



РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

программного обеспечения для автоматизации работы отдела метрологии

ИС «Метрология»

ред. 3.0.31

ООО «ЭксДиБиАй»

Москва – 2020 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	6
2. РАБОЧИЙ СТОЛ	6
2.1 СТРАНИЦА «ЗАЯВКИ»	6
2.2 СТРАНИЦА «В ОЖИДАНИИ»	6
2.3 СТРАНИЦА «В РАБОТЕ».....	8
2.4 СТРАНИЦА «К ВЫДАЧЕ».....	9
2.5 СТРАНИЦА «УВЕДОМЛЕНИЯ»	10
2.5.1 Уведомления ИС	12
2.5.1.1 Уведомления о передаче клиентского оборудования на склад	12
2.5.1.2 Уведомление о передаче оборудования в работу	12
2.5.1.3 Уведомление о завершении работ с оборудованием.....	12
2.5.1.4 Уведомление о завершении работ по заявке.....	12
2.6 СТРАНИЦА «ДОКУМЕНТЫ».....	13
3. ГЛАВНОЕ.....	13
3.1 ОРГАНИЗАЦИИ.....	13
3.2 ПОДПИСИ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ.....	14
3.3 СВЕДЕНИЯ О ПРОХОЖДЕНИИ АККРЕДИТАЦИИ.....	14
3.4 НАСТРОЙКИ УЧЕТА	15
3.4.1 Закладка «Основные».....	15
3.4.2 Закладка «Печать»	18
3.4.3 Закладка «Значения по умолчанию»	20
4 ПРИЕМ И ВЫДАЧА	20
4.1 Заявки клиентов	20
4.1.1 Заявка.....	20
4.2 СОБСТВЕННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ	25
4.2.1 Прием-выдача на работы	25
4.2.2 Перевод СИ в индикаторы, индикаторы в СИ	29
4.2.3 Длительное хранение - прием (выдача)	30
4.2.4 Ввод начальных остатков оборудования, находящегося на длительном хранении.....	30
4.3 ОТЧЕТ ПЕРЕЧЕНЬ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ НА ДЛИТЕЛЬНОМ ХРАНЕНИИ.....	31
5 МОНИТОР ГЛАВНОГО МЕТРОЛОГА.....	31
5.1 ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ И УСЛУГИ.....	31
5.2 ПЛАН ПОВЕРОК СИ	31
5.3 ГРУППЫ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	32
5.4 ОТЧЕТЫ РАЗДЕЛА:	32
5.4.1 Госзадание	32
5.4.2 Отчет по неисполненным уведомлениям.....	32
5.4.3 Результаты поверки СИ.....	32
5.4.4 Сведения о выполнении поверок по сотрудникам.....	32
6 ПРОДАЖИ	32
6.1 СЧЕТ ПОКУПАТЕЛЮ	32
6.2 АКТ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ.....	33
6.3 УСТАНОВКА ЦЕН НОМЕНКЛАТУРЫ	33
6.4 ПРЕЙСКУРАНТ.....	35
6.5 ОТЧЕТЫ РАЗДЕЛА	36
6.5.1 Прейскурант	36
7 ПОВЕРКА И КАЛИБРОВКА.....	37
7.1 ЗАДАНИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ПОВЕРКА, КАЛИБРОВКА, ПРОВЕРКА).....	37
7.1.1 Поверка	38

7.1.2	Калибровка	44
7.1.3	Проверка индикаторов и контрольного оборудования	47
7.2	РАБОТЫ, ВЫПОЛНЕННЫЕ СТОРОННИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ	47
7.3	РЕГИСТРАЦИЯ БЛАНКОВ	48
7.4	РЕГИСТРАЦИЯ НАКЛЕЕК	50
7.5	НУМЕРАТОРЫ И ИНДЕКСЫ НУМЕРАЦИИ	52
7.6	КОНТРОЛИРУЕМЫЕ ПАРАМЕТРЫ ПОМЕЩЕНИЙ	54
7.7	ОТЧЕТЫ РАЗДЕЛА:	55
7.7.1	График поверки СИ.....	55
7.7.2	График поверки СО	55
7.7.3	График проверки индикаторов.....	55
7.7.4	График проверки КО	56
7.7.5	Отчет о выполненных калибровках	56
7.7.6	Отчет о выполненных поверках	56
7.7.7	Отчет о выполненных проверках индикаторов.....	56
7.7.8	Отчет о выполненных работах.....	56
7.7.9	Отчет о затраченном на поверку времени	56
7.7.10	Отчет о стоимости выполненных работ.....	56
8	ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ	56
8.1	РЕМОНТ.....	56
8.2	ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ	57
8.3	ОТЧЕТЫ РАЗДЕЛА:	57
8.3.1	График ТО эталонов	57
8.3.2	Отчет о выполненных работах (Ремонт СИ, эталонов, индикаторов).....	57
8.3.3	Отчет о выполненных работах (ТО эталонов).....	57
8.3.4	Отчет о затраченном на ремонт времени	57
9	АТТЕСТАЦИЯ.....	57
9.1	АТТЕСТАЦИЯ ЭТАЛОНОВ И ИСПЫТАТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ	57
9.2	ОТЧЕТЫ РАЗДЕЛА:	58
9.2.1	График аттестации ИО.....	58
9.2.2	График аттестации эталонов.....	58
9.2.3	Отчет о выполненных аттестациях.....	58
10	МЕТРОЛОГИЧЕСКИЙ НАДЗОР И ЭКСПЕРТИЗА	58
10.1	МЕТРОЛОГИЧЕСКИЙ НАДЗОР	58
10.1.1	График метрологического надзора	58
10.1.2	Мероприятия по метрологическому надзору.....	59
10.1.3	Предписания.....	59
10.2	МЕТРОЛОГИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА.....	61
10.2.1	Мероприятия по метрологической экспертизе.....	61
10.3	ОТЧЕТЫ РАЗДЕЛА:	61
10.3.1	Отчет о выполненных работах по метрологической экспертизе.....	61
10.3.2	Отчет о невыполненных мероприятиях по результатам МН	61
10.3.3	Отчет о просроченных работах	61
11	ПЛАНИРОВАНИЕ	61
11.1	План выполнения работ подразделениями	61
11.2	ОТЧЕТЫ РАЗДЕЛА:	62
11.2.1	Исполнение плана выполнения работ по подразделениям	62
11.2.2	План метрологического обеспечения собственного оборудования	62
12	НОРМАТИВНО-СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	62
12.1	ПРЕДПРИЯТИЕ	62
12.1.1	Организации	62

12.1.2	Подразделения.....	63
12.1.3	Помещения.....	64
12.2	Ввод остатков, списание	64
12.2.1	Ввод в эксплуатацию.....	64
12.2.2	Ввод остатков.....	65
12.2.3	Списание оборудования.....	67
12.3	КОНТРАГЕНТЫ	68
12.3.1	Контрагенты.....	68
12.3.2	Договоры.....	68
12.3.3	Контактные лица.....	69
12.4	ПЕРСОНАЛ	69
12.4.1	Физические лица.....	69
12.4.2	Должности	70
12.4.3	Сотрудники.....	70
12.5	НОМЕНКЛАТУРА.....	71
12.5.1	Виды номенклатуры.....	71
12.5.2	Номенклатура.....	71
12.5.3	Номенклатурные группы	75
12.5.4	Группы доступа номенклатуры.....	76
12.6	КЛАССИФИКАТОРЫ.....	76
12.6.1	Государственный реестр средств измерений.....	76
12.6.2	Кодификатор групп СИ по МИ 2314-2006.....	76
12.6.3	Классификатор государственных стандартных образцов.....	76
12.6.4	Классификатор эталонов	77
12.7	КАРТОЧКИ ОБОРУДОВАНИЯ	77
12.7.1	Карточки вспомогательного оборудования.....	78
12.7.2	Карточки индикаторов.....	79
12.7.3	Карточки испытательного оборудования.....	80
12.7.4	Карточки контрольного оборудования.....	81
12.7.5	Карточки средств измерений	82
12.7.6	Карточки стандартных образцов	83
12.7.7	Карточки эталонов.....	84
12.8	ИЗМЕРЕНИЯ	85
12.8.1	Виды деятельности	85
12.8.2	Виды работ.....	85
12.8.3	Факторы, влияющие на поверку	85
12.8.4	Наборы факторов влияющих на поверку.....	86
12.8.5	Нормативные документы.....	86
12.9	МЕТОДИКИ	86
12.9.1	Методики поверки.....	86
12.9.2	Методики калибровки.....	86
12.9.3	Методики проверки контрольного оборудования.....	86
12.9.4	Методики аттестации испытательного оборудования	86
12.10	ПРОЧИЕ СПРАВОЧНИКИ	86
12.10.1	Шаблоны оборотной стороны печатных форм.....	86
12.11	ОТЧЕТЫ ПО РАЗДЕЛУ:	87
12.11.1	Местонахождение СИ	87
12.11.2	Перечень средств измерений, переведенных в категорию индикаторов.....	87
12.11.3	Перечень испытательного оборудования.....	88
12.11.4	Перечень контрольного оборудования	88
12.11.5	Перечень средств измерений, находящихся в эксплуатации (без ПО).....	88
12.11.6	Перечень средств измерений, находящихся в эксплуатации (с ПО).....	88
12.11.7	Перечень средств измерений, находящихся на длительном хранении	88
12.11.8	Перечень стандартных образцов	88
12.11.9	Сведения о кадровом составе (персонале) сотрудников, проводящих поверку средств измерений...	88

12.11.10	Сведения об используемых помещениях	88
12.11.11	Сведения об оснащенности ВО	88
12.11.12	Сведения об оснащенности стандартными образцами (СО)	88
12.11.13	Сведения об оснащенности эталонами единиц величин и (или) средствами измерений (СИ)	88
13	ОТЧЕТЫ	88
13.1	ГРАФИКИ	94
13.1.1	График поверки (СИ и СО), проверки (индикаторы и КО).....	94
13.1.2	График технического обслуживания	95
13.1.3	График аттестации эталонов	96
13.1.4	График аттестации ИО	96
13.2	АККРЕДИТАЦИЯ	97
13.2.1	Сведения об оснащенности эталонами единиц величин и (или) средствами измерений (СИ)	97
13.2.2	Сведения об используемых помещениях.....	98
13.2.3	Сведения об оснащенности ВО	98
13.2.4	Сведения об оснащенности ИО	99
13.2.5	Сведения об оснащенности стандартными образцами (СО).....	99
13.2.6	Сведения о кадровом составе (персонале) сотрудников, проводящих поверку средств измерений ..	100
13.3	ПЕРЕЧНИ.....	100
13.3.1	Перечень средств измерений на длительном хранении.....	100
13.3.2	Перечень средств измерений в эксплуатации(с ПО/без ПО)	101
13.3.3	Перечень стандартных образцов	101
13.3.4	Перечень средств измерений, переведенных в категорию индикаторов.....	102
13.3.5	Перечень испытательного оборудования.....	102
13.3.6	Перечень контрольного оборудования	103
13.4	РАБОТЫ.....	103
13.4.1	Отчет о стоимости выполненных работ.....	103
13.4.2	Отчет о просроченных работах	104
13.4.3	Отчет о выполненных работах (ТО эталонов)	104
13.4.4	Отчет о выполненных работах (ремонт).....	104
13.4.5	Отчет о выполненных работах (поверки, калибровки, аттестации)	105
13.4.6	Отчет о затраченном времени на ремонт.....	105
13.4.7	Отчет о затраченном времени на поверку.....	106
13.5	МЕТРОЛОГИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА.....	106
13.5.1	Отчет о выполненных работах по метрологической экспертизе.....	106
13.6	МЕТРОЛОГИЧЕСКИЙ НАДЗОР	107
13.6.1	Отчет о невыполненных мероприятиях по результатам МН	107
13.7	ПЛАНИРОВАНИЕ	107
13.7.1	План метрологического обеспечения собственного оборудования	107
13.7.2	Исполнение плана выполнения работ подразделениями	108
13.8	ПРОЧИЕ	108
13.8.1	Местонахождение СИ	108
13.8.2	Исполнение заявок	109
13.8.3	Загруженность оборудования (поверки/калибровки).....	109
13.8.4	Содержание драгоценных материалов в составе оборудования.....	110
14	АДМИНИСТРИРОВАНИЕ	111
14.1	ОБМЕН С ФГИС «АРШИН»	111
14.2	НАСТРОЙКА ПРАВ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ.....	111
14.3	ДАТЫ ЗАПРЕТА ИЗМЕНЕНИЯ.....	112
ИНСТРУКЦИЯ ПО УСТАНОВКЕ «ИС МЕТРОЛОГИЯ»		113
ИНСТРУКЦИЯ ПО ОБНОВЛЕНИЮ «ИС МЕТРОЛОГИЯ»		117

будет открыт документ задания на работы, сформированный на основании заявки.

Операции на странице:

Передача на склад

Оператор, который отражает в системе факт передачи оборудования на склад, может отобразить список оборудования по доступным полям, затем выделить несколько строк¹ или все строки² и нажать кнопку «Передать выделенные на склад». Отражать передачу можно и построчно, нажав гиперссылку «Передать на склад» в строке. ИС запросит подтверждение выполнения операции (для исключения ошибочной передачи) и после утвердительного ответа отразит перемещение оборудования на склад, одновременно координатор выполнения задач подразделения-исполнителя (подробнее см. на стр.12) получает уведомление о поступившем на склад оборудовании для проведения работ.

Передача в подразделение

Оператор, который отражает в системе факт передачи оборудования в подразделение, может отобразить список оборудования по доступным полям, затем выделить несколько строк¹ или все строки² и нажать кнопку «Передать выделенные в подразделение», при нажатии на клавишу система предложит выбрать сотрудника подразделения, который забирает оборудование (исполнитель в задании на работы при этой операции не назначается). Отражать передачу можно и построчно, нажав гиперссылку «Передать в подразделение» в строке. ИС формирует уведомление о переданном на работы оборудовании координатору исполнителя (подробнее см. на стр.12), а координатор может перенаправить уведомление на сотрудников-исполнителей.

Передача в подразделение исполнителю

Операция аналогична «Передаче в подразделение», отличительной особенностью операции является передача непосредственному исполнителю, он фиксируется в задании на работу.

Рабочий стол									
Заявки В ожидании (38) В работе (48) К выдаче (45) Уведомления (260) Документы									
Передать выделенные: > На склад > В подразделение > В подразделение исполнителю									
Обновить Поиск (Ctrl+F)									
Номер заявки, дата	Вид работ	Контрагент	Средство измерений	Заводской номер Конечный	Подразделение организации	Комментарий			
000000024, 16.01.2019	Поверка	ЗАО "Калибр"	Амперметр переносной 359 (доделать надо) ...	б/н	Отдел 80 корпус 1		На складе	Передать в подразделение	
000000015, 30.11.2018	Поверка	АО "Стеклоприбор"	Вольтметр 3545 (Средство измерений)	123	251		На складе	Передать в подразделение	
19/43, 26.06.2019	Поверка	ЗАО "Калибр"	Манометр цифровой МО-05 (Средство измерений)	1,2,3,4,5	Отдел 80		На складе	Передать в подразделение	
19/49, 03.09.2019	Поверка	ЗАО "Калибр"	Экзаме́натор Моде́ль 130 (Средство измерений)	б/н	Отдел 80		Передать на склад	Передать в подразделение	

¹ При нажатой клавише «Ctrl» нажать на строку левой кнопкой мыши для выделения/снятия выделения

² Комбинация клавиш Ctrl+A

2.3 Страница «В работе»

Страница разделена на два списка «Оборудование клиентов» и «Собственное оборудование». Суммарное количество строк обоих списков на странице выводится в скобках после названия страницы.

Список «Оборудование клиентов»

Список показывает оборудование клиентов, находящееся в работе у подразделений (статус «В работе»). При двойном щелчке левой кнопкой мыши по строке будет открыт документ задания на работы, сформированный на основании заявки. Оборудование будет перемещено на закладку «К выдаче» после установки статуса «Работы выполнены» или «Отказ» у документа задание на работы исполнителем, который оформляет результаты выполненных работ в ИС. Одновременно с установкой статуса будет сформировано уведомление сотрудникам службы приемки о завершении работ с оборудованием (список сотрудников службы приема задается в подсистеме «Администрирование»-«Организатор»-«Бизнес-процессы и задачи»-«Роли и исполнители задач»).

Операции на странице:

Возврат в ожидание (оператор ошибся при передаче в работу)

Если оператор, который отражает в системе факт передачи оборудования в подразделение, ошибочно передал оборудование, он может выбрать список такого оборудования по доступным полям, затем выделить несколько строк или все строки и нажать кнопку «Вернуть в ожидание выделенные». ИС запросит подтверждение выполнения операции и после утвердительного ответа отразит в ИС предыдущее местонахождение оборудования.

← →		Рабочий стол				
☰ Заявки	⏸ В ожидании (38)	▶ В работе (48)	■ К выдаче (45)	🔔 Уведомления (260)	📄 Документы	
Оборудование клиентов						
Собственное оборудование						
> Вернуть в ожидание выделенные (ошибочно переданные)						
🔄 Обновить						
Номер заявки, дата	Вид работ	Контрагент	Средство измерений	Заводской номер	Подразделение организации	Дата передачи
				Конечный		
19/34, 28.05.2019	Поверка	ЗАО "Калибр"	Манометр показывающий ТМ-5 (0 - 10) МПа КТ1,0 (Средство ...		Отдел 80	03.12.2019 18:10:19
19/48, 02.09.2019	Поверка	ООО ТехноТест	Манометр показывающий ТМ-5 (0 - 10) МПа КТ1,0 (Средство ...		Отдел 80	04.12.2019 9:42:21
19/43, ...	Прочие	ЗАО "Калибр"	Манометр цифровой МО-05	4	Отдел 80	04.03.2020

Список «Собственное оборудование»

Список показывает собственное оборудование организации, находящееся в работе у подразделений (статусы: «В работе», «Отказ» и «Работы

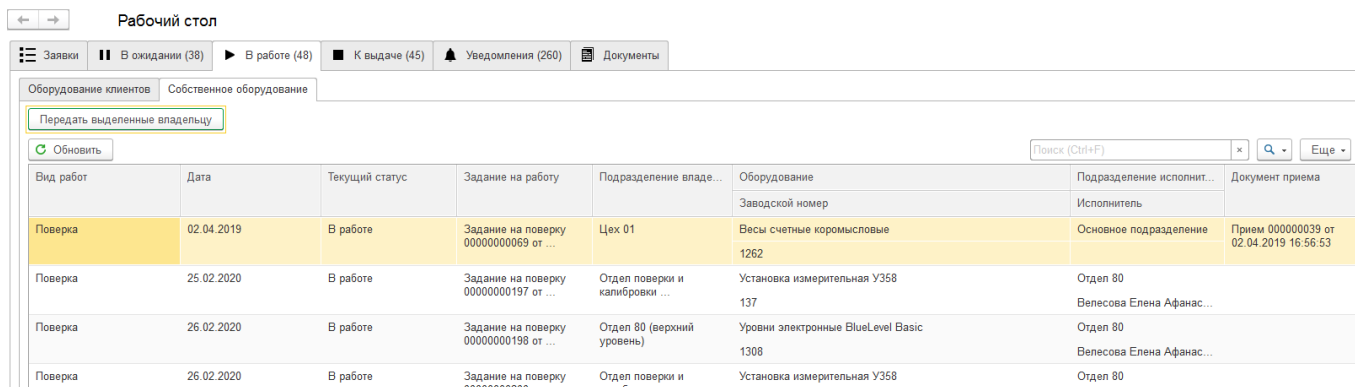
выполнены»). При двойном щелчке левой кнопкой мыши по строке будет открыт документ задания на работы.

Операции на странице:

Передача оборудования владельцу

Если задание на работу было сформировано непосредственно из карточки оборудования, для отражения возврата оборудования в подразделение оператор может выделить несколько строк или все строки и нажать кнопку «Передать выделенные владельцу». ИС запросит подтверждение выполнения операции и после утвердительного ответа зафиксирует новый статус задания на работу «Передано владельцу».

Попытка отразить возврат оборудования по заданиям с незавершенными работами или по заданиям, созданным на основании документа «Прием-выдача на работы», будет завершена сообщением о невозможности выполнения операции по этим заданиям. Передача оборудования владельцу по заданиям, созданным на основании документа «Прием-выдача на работы», осуществляется соответствующим документом.



Вид работ	Дата	Текущий статус	Задание на работу	Подразделение владе...	Оборудование	Подразделение исполнит...	Документ приема
Поверка	02.04.2019	В работе	Задание на поверку 00000000069 от ...	Цех 01	Весы счетные коромысловые 1262	Основное подразделение	Прием 000000039 от 02.04.2019 16:56:53
Поверка	25.02.2020	В работе	Задание на поверку 00000000197 от ...	Отдел поверки и калибровки ...	Установка измерительная У358 137	Отдел 80 Велесова Елена Афанас...	
Поверка	26.02.2020	В работе	Задание на поверку 00000000198 от ...	Отдел 80 (верхний уровень)	Уровни электронные BlueLevel Basic 1308	Отдел 80 Велесова Елена Афанас...	
Поверка	26.02.2020	В работе	Задание на поверку 00000000200 от ...	Отдел поверки и калибровки	Установка измерительная У358	Отдел 80	

2.4 Страница «К выдаче»

Список показывает оборудование клиентов, готовое к выдаче и находящееся на складе или в выполнившем работы подразделении. Количество строк на странице выводится в скобках после названия страницы. При двойном щелчке левой кнопкой мыши по строке будет открыт документ задание на работы, сформированный на основании заявки.

Операции на странице:

Прием оборудования на склад

Оператор, который отражает в системе факт передачи оборудования из подразделения на склад, может отобразить список оборудования по доступным полям, затем выделить несколько строк или все строки и нажать кнопку «Принять выделенные на склад». Отражать передачу можно и построчно, нажав гиперссылку «Принять на склад» в строке. ИС запросит подтверждение выполнения операции (для исключения ошибочной передачи) и после утвердительного ответа отразит перемещение оборудования на склад.

Передача заказчику

Оператор, который отражает в системе факт передачи оборудования заказчику, может отобразить список оборудования по доступным полям, затем выделить несколько строк или все строки и нажать кнопку «Передать выделенные заказчику». Отражать передачу можно и построчно, нажав гиперссылку «Передать заказчику» в строке.

С момента установки статуса «Передано заказчику» задание на поверку может быть добавлено в пакет сведений о поверках к передаче в ФГИС «Аршин».

Отражение статуса «Не востребовано заказчиком»

Возникают случаи, когда заказчик не забирает оборудования по различным причинам, время же на передачу сведений о поверке ограничено 60 днями, для таких случаев в ИС добавлен статус «Не востребовано заказчиком».

ИС для заполнения пакета сведений о поверках к передаче в ФГИС «Аршин» подбираются сведения по заданиям на поверки со статусом «Передано заказчику» и «Не востребовано заказчиком».

Оператор, который отражает в ИС статус «Не востребовано заказчиком», может отобразить список оборудования по доступным полям, затем выделить несколько строк или все строки и нажать кнопку «Статус «Не востребовано заказчиком»». Отражать статус можно и построчно, нажав гиперссылку «Отметить невостребованность» в строке.

Заявки

В ожидании (38)

В работе (48)

К выдаче (62)

Уведомления (260)

Документы

> Принять выделенные на склад

> Передать выделенные заказчику

Статус "Не востребовано заказчиком" ?

Обновить

Поиск (Ctrl+F)

Номер заявки...	Вид работ	Контрагент	Средство измерений	Заводской номер	Метролог	Статус оплаты	Прич...отказа	
				Конечный				
20/1, 14.01.2020	Поверка	«ООО «НПО«МЕД»	Амперметр 3526 (Средство измерений)	б/н	Лавов Никита Сергеевич			Принять на склад Отметить невостребован... Передать заказчику
20/1, 14.01.2020	Поверка	«ООО «НПО«МЕД»	Амперметр 3514 (1А, 2А) (Средство измерений)	б/н	Лавов Никита Сергеевич			Принять на склад Не востребовано заказчик... Передать заказчику
19/67, 26.12.2019	Калибровка	АО Аэрозлектромаш	pH-метр (Средство измерений)	б/н	Лавов Никита Сергеевич	Не оплачен		Принять на склад Отметить невостребован... Передать заказчику
19/65, 19.12.2019	Калибровка	ООО "К-М"	Манометр СРВ3800 (Средство измерений)	б/н	Рыков Антон Валерьевич	Не оплачен		Принять на склад Передать заказчику

2.5 Страница «Уведомления»

На закладке отображаются уведомления о назначенных пользователю работах, сформированные ИС, а также задачи, поставленные другими пользователями ИС. По умолчанию отобраны не выполненные уведомления по исполнителю. На закладке можно работу принять к исполнению, перенаправить другому пользователю или завершить, установив статус «Выполнено».

← → **Рабочий стол**

Заявки В ожидании (38) В работе (48) К выдаче (62) Уведомления (260) Документы

Показывать: Не выполненные Автор: Исполнитель: Администратор

Найти... Отменить поиск К исполнению Перенаправить... Создать на основании

Задача	СИ	Контрагент	Номер заявки	Исполнитель
СИ передано на поверку Система	Манометр цифровой МО-05 (Средство ...	Акционерное общество Завод ...	12	Администратор 19.03.2020
СИ передано на поверку Система	Манометр цифровой МО-05 (Средство ...	ЗАО "Калибр"	19/20	Администратор 19.03.2020
СИ передано на поверку	Манометр цифровой	ЗАО "Калибр"	19/26	Администратор

В форме уведомления (задачи) пользователь может описать результат выполнения (поле не обязательно к заполнению).

На закладке «Главное» отражается сама задача и предмет задачи (ссылка на документ или справочник, по которому сформирована задача). Предмет – гиперссылка, при нажатии на которую открывается форма элемента справочника или документа.

На закладке «История выполнения» будут отражены перенаправления задачи. Дата устанавливается автоматически при нажатии на кнопки «Выполнено» или «Отмена».

← → ☆ СИ передано на поверку от 10.01.2019 (Задача)

Записать и закрыть Записать Перенаправить... Создать на основании Принять к исполнению

Автор: Администратор Записана: 10.01.2019 Номер: 00000000071001

Исполнитель: Администратор Срок: 24.01.2019 Важность: Обычная

Главное История выполнения

Задача: СИ передано на поверку

Предмет: [Задание на поверку 00000000043 от 28.12.2018 16:19:51](#)

На поверку передано СИ " Манометр технический МТ-100 (0-1)МПа (Средство измерений)", "МТ-100"

Результат выполнения задания:

Описание результата выполнения

Выполнено Отменено Дата: . .

2.5.1 Уведомления ИС

В ИС автоматически формируются уведомления исполнителям по ролям. Предопределены две роли «Координаторы выполнения задач» и «Сотрудники службы приемки».

Координаторы выполнения задач задаются по каждому подразделению из формы элемента справочника по гиперссылке «Роли и исполнители задач».

← → ☆ 251 (Подразделение)

Основное Подписи ответственных лиц Пользователи подразделений, ответственные за оборудование Роли и исполнители задач

Роли и исполнители задач

Назначить исполнителей на роль

Роль	Исполнители
⚠ Координатор выполнения задач	не заданы

Исполнители роли "Координатор выполнения задач" * (ИС:Предприятие)

Записать и закрыть Записать Подобрать Добавить ↑ ↓ Еще ?

Подразделение: 251

Исполнитель
Лавов Никита Сергеевич

Сотрудники службы приемки задаются в подсистеме «Администрирование» - «Органайзер» - «Бизнес-процессы и задачи» - «Роли и исполнители задач».

2.5.1.1 Уведомления о передаче клиентского оборудования на склад

Уведомление формируется в момент, когда оператор на закладке рабочего стола отражает операцию «Передача на склад». Уведомление получает координатор выполнения задач подразделения-исполнителя.

2.5.1.2 Уведомление о передаче оборудования в работу

Уведомление формируется в момент, когда оператор на закладке рабочего стола отражает операцию «Передача в подразделение». Уведомление получает координатор выполнения задач подразделения-исполнителя.

2.5.1.3 Уведомление о завершении работ с оборудованием

Уведомление формируется в момент, когда оператор для документа на выполнение работ устанавливает статус «Выполнено» или «Отказ». Уведомление получает сотрудник службы приемки.

2.5.1.4 Уведомление о завершении работ по заявке

Уведомление формируется в момент, когда оператор для документа на выполнение работ устанавливает статус «Выполнено» или «Отказ» и это последняя работа по заявке клиента. Уведомление получает сотрудник службы приемки.

2.6 Страница «Документы»

Страница доступна всем пользователям ИС. На закладке можно размещать ссылки на документы, инструкции, приказы, с которыми необходимо ознакомиться каждому пользователю или ограниченному списку пользователей.

☰ Заявки

⏸ В ожидании (38)

▶ В работе (48)

■ К выдаче (62)

🔔 Уведомления (260)

📄 Документы

Создать

📎

Документ	Дата прочтения
Инструкция Метрология (ред.3.0) (релиз 3.0.19)	Автор
Приказ № 8	Не прочитано
Приказ № 9	20.03.2020 15:20:33
Проект (ознакомится до 01.02.2019)	Автор

На форме автор документа задает наименование документа, описание, может указать адресатов или сделать документ доступным всем пользователям. К документу можно прикреплять файлы. Автору же доступна информация по датам ознакомления пользователей с документом.

Пользователи, которым адресован документ, могут зафиксировать в системе факт ознакомления.

Проект (ознакомится до 01.02.2019) (Инструкции, документы) (1С:Предприятие)

Проект (ознакомится до 01.02.2019) (Инструкции, документы)

Основное

Присоединенные файлы

Записать и закрыть

Записать

Информация о прочтении

Еще ▾

Наименование: Проект (ознакомится до 01.02.2019)

Тип: Информация ▾ ... ▢

от: 26.09.2018

📅

☒ Ознакомлен с инструкцией 23 января 2019 г. 17:22:20

☐ Доступно всем пользователям

Информация

Адресаты (пользователи, которым доступна данная информация)

А А*

Ж К Ч

☰

☰

☰

☰

☰

☰

Еще ▾

Внимание!!! Жду ответа до 01.02.2018.

Комментарий:

Автор: Администратор

3. ГЛАВНОЕ

В данном разделе расположены ссылки на справочник «Организации» и настройки учета, которые далее будут использоваться во всех блоках ИС

3.1 Организации

Описание справочника см. на стр. 62

3.2 Подписи ответственных лиц

В программе предусмотрено несколько видов ответственных лиц:

- «Руководитель» – используется в печатных формах, требующих подписи руководителя организации;
- «Главный бухгалтер» – используется в печатных формах, требующих подписи главного бухгалтера организации;
- «Исполнитель» – используется в печатных формах документов;
- «Главный метролог» – используется в печатных формах документов и различных уведомлений;
- «Руководитель подразделения» – используется в печатных формах документов и различных уведомлений.
- «Директор по качеству» – используется в печатных формах документов и различных уведомлений.

Для добавления подписанта выберите слева ответственное лицо, в правом поле нажмите правую кнопку мышки, выберите «Создать» и укажите подразделение, физическое лицо, должность, дату начала действия подписи.

← →

☆ Подписи ответственных лиц

Создать

Поиск (Ctrl+F)

×

Еще ▾

Ответственное лицо	Физическое лицо	Должность	Организация/...	Действует с
Руководитель	Аветова Светлана...	Руководитель отдела	251	31.03.2020
Главный бухгалтер	Марков Александр...	Начальник сектора ...	Отдел 80	01.01.2017
Исполнитель				
Главный метролог				
Руководитель подразделения				
Директор по качеству				

Создать

Скопировать

Изменить

Удалить

Ins

F9

F2

Del

3.3 Сведения о прохождении аккредитации

В разделе заносятся сведения о номере и дате аттестата аккредитации организации. На основании этих данных формируются заголовки печатных форм (свидетельство о поверке, извещение о непригодности)

3.4 Настройки учета

← →

Настройки учета

ОсновныеПечатьЗначения по умолчанию

☒ Учет длительного хранения оборудования

☒ Использовать номенклатурные группы

☒ Не блокировать реквизиты справочников ?

> Рабочий стол

> Метрологическая служба

> Заявки клиентов

> Оповещения

> Задания на поверку (калибровку) оборудования

☐ Ремонт

> Прием-выдача собственного оборудования

> Ценообразование

> Учет бланков

> Формирование контролируемых параметров помещений

> Договоры

3.4.1 Закладка «Основные»

- Учет длительного хранения оборудования – флаг включает ведения учета длительного хранения собственного оборудования в ИС
- Использовать номенклатурные группы – флаг включает использование справочника «Номенклатурные группы».
- Не блокировать реквизиты справочников – снимает блокировку с реквизитов справочников.

Блокировка реквизитов справочников предназначена для запрета редактирования некоторых ключевых реквизитов объектов, которые определяют характер данного объекта, например, выбранный тип СИ, заводской номер и год выпуска в карточке СИ. Как правило, ключевыми реквизитами являются реквизиты объекта, влияющие на поведение других объектов, например, на проведение документов. Необдуманное изменение таких реквизитов может привести к рассогласованию данных учета.

Внимание! Используйте настройку при начальном заполнении справочников. Отключите перед началом ведения учета.

Рабочий стол

- «Период обновления данных рабочего стола (минуты)» - задает период автоматического обновления динамических списков рабочего стола. Слишком маленький период обновления (1-5 минут) нагружает и замедляет работу системы. Рекомендуемый период – 15 минут.
- «Показывать кнопку передачи исполнителю на закладке в «Ожидании»» - флаг влияет на видимость кнопки «Передать в подразделение исполнителю».

Метрологическая служба

- «Подразделение метрологии» – подразделение, используется в документах «Аттестация эталонов и испытательного оборудования», «График метрологического надзора», «Мероприятия по метрологической экспертизе»

как значение для заполнения по умолчанию, а также для поиска подписантов в печатных формах.

Прием-выдача собственного оборудования

- «Подразделение приема-выдачи» - подразделение для заполнения по умолчанию в документах «Прием-выдача на работы»
- «Автоматически формировать задания на работу при проведении документа приема» - при установленном флаге задания на работу будут формироваться автоматически при проведении документа «Прием-выдача на работы». Если флаг не установлен, формирование заданий осуществляется оператором кнопкой «Сформировать задания на работу» в табличной части документа «Прием-выдача на работы».

Заявки клиентов

- «Запрет приема оборудования по заявке без договора» – запрещает операцию принятия оборудования в документе «Заявка», пока не заполнено поле «Договор контрагента».

Оповещения

- «Использовать напоминания пользователям» - при установленном флаге доступны настройки напоминаний. ИС может выводить напоминания о приближающемся сроке поверки, аттестации и т.д., а также о необходимости забрать готовое к выдаче оборудование. Напоминания получают уполномоченные сотрудники и/или руководители подразделений-владельцев оборудования.
- Использовать оповещения клиентов - при установленном флаге доступны настройки оповещения. Каждый вид оповещения можно включить/отключить, доступно оповещение посредством электронной почты и/или смс. К каждой настройке вида оповещения прикреплен шаблон, который администратор ИС может настроить под собственные нужды. Оповещается контактное лицо в заявке, если у него не стоит флаг «Отказ от автоматической рассылки».

В ИС заданы predetermined виды оповещений:

- Оповещение клиента «О начале работ с СИ» – формируется при передаче оборудования сотруднику подразделения-исполнителя (отражается на рабочем столе закладка «В ожидании»)
- Оповещение клиента «О завершении работ с СИ» – формируется при установке статуса «Работы завершены» или «Отказ» в документе на выполнение работ
- Оповещение клиента «О готовности СИ к выдаче» – формируется при приеме оборудования на склад из подразделения-исполнителя (отражается на рабочем столе закладка «К выдаче»)
- Оповещение клиента «О завершении работ по заявке» - формируется при завершении работ по всем позициям в заявке

- Об окончании срока действия свидетельства о поверке СИ – формируется фоновым заданием при приближении даты окончания срока действия свидетельства за указанное в настройках количество дней (по умолчанию – 30 дней)

Задания на поверку/калибровку оборудования

- «Исполнительный орган «Российской системы калибровки» - контрагент, сведения о котором при необходимости выводятся в печатную форму «Сертификат о калибровке»
- «Использовать шаблоны факторов» – включает возможность заполнять факторы, влияющие на поверку/калибровку в форме документа, по заданным оператором шаблонам
- «Установить дату выполнения работ по текущей дате при открытии документа». Для новых заданий на работы, в которых поле «Дата выполнения работ» не заполнена, при открытии документа дата выполнения работ автоматически устанавливается в текущую
- «Запрос на передачу в ремонт СИ после записи документа (извещение о непригодности)» - при записи документа с видом «Извещение о непригодности» ИС задаст оператору вопрос о необходимости передачи СИ в ремонт
- «Проверять наличие протокола калибровки» - перед проведением задания на калибровку будет выдаваться предупреждение о необходимости прикрепить к документу файл с протоколом калибровки, если он не прикреплен
- «Оформляются сертификаты калибровки международного образца» - при включении функциональной опции в карточках собственного оборудования добавляются реквизиты для дублирования значений на английском языке (наименование, тип, модификация и т.д.), которые будут выводиться в печатную форму «Сертификат о калибровке (англ.)»

Ценообразование

- «Основной тип цены» - используется для установки типа цены в документах заявка и счет на оплату, если тип цены не заполнен в договоре контрагента. Цена будет устанавливаться документом «Установка цен». Типы цен в заявках и счетах не используются при включенной опции «Использовать тарифы»
- «Тип цен для выполнения работ с собственным оборудованием» – если требуется вести учет стоимости работ с собственным оборудованием в организации. Цена будет устанавливаться документом «Установка цен», ИС будет заполнять стоимость в заданиях на работу по выбранному типу цен
- «Использовать тарифы» - При включении опции для документа «Заявка» и «Счет на оплату» цена в строке табличной части будет устанавливаться согласно выбранному пользователем тарифу. Цена тарифа будет устанавливаться документом «Прейскурант». Тарифы используются совместно с номенклатурными группами.

- «Использовать ценовые группы» - ценовые группы предназначены для облегчения поиска и редактирования цен в документе «Установка цен»

Учет бланков

- «Использовать учет бланков» - при установленном флаге в ИС доступен учет бланков (сертификат о калибровке, извещение о непригодности, свидетельство о поверке) подробнее об учете бланков на стр. 48
- «Использовать типы бланков» – функциональная опция включает учет бланков в разрезе типа бланка
- «Использовать серии бланков» - функциональная опция включает учет бланков в разрезе серии бланка

Ремонт

- «Запрос на передачу СИ в повторную поверку (калибровку) после ремонта» – при включенной настройке ИС запрашивает оператора о передаче оборудования на повторную поверку/калибровку в документах ремонта оборудования, сформированных на основании задания на поверку/калибровку

Формирование контролируемых параметров помещений

- «Установка времени измерения контролируемых параметров» – константа, задает время записей, формируемых ежедневно фоновым заданием в регистре сведений «Контролируемые параметры помещений». Конкретные значения в созданных записях указывает ответственный за ведение журнала учета контролируемых параметров

Договоры

- «Срок оплаты покупателей» – срок оплаты счета, устанавливаемый по умолчанию, выводится в печатной форме элемента справочника «Договоры контрагентов», если срок не указан в самом элементе справочника

3.4.2 Закладка «Печать»

- Гиперссылка «Настройки печати» - при нажатии на ссылку открывается форма списка справочника «Настройки печати» (открыть ее также можно из формы списка документа «Задания на выполнение работ», см. на стр. 37)

Доступны настройки для печатных форм:

- «Свидетельство о поверке»
- «Извещение о непригодности»
- «Сертификат калибровки»

Настройки, доступные пользователю:

- Размер страницы: «А4» и «А5»
- Флаг «Печать на бланках»

Установите флаг, если печать ведется на бланках

На бланках есть заголовок, в котором указаны «наименование организации», «юридический адрес организации» и знак «№», под который необходимо подгонять номер свидетельства

- Флаг «Выводить юридический адрес организации в заголовке»

Установите флаг, если в заголовке печатной формы необходимо вывести юридический адрес организации

- «Префикс № госреестра» (для свидетельства о поверке)

В некоторых организациях при печати свидетельства о поверке требуется перед номером госреестра вывести префикс, например «рег.№» или «№»

- Флаг «Выводить номер на печать»

Доступен, если установлен флаг «Печать на бланках». Установите флаг если хотите вывести номер на печать. В настройке можно указать сколько пунктов нужно отступить от левого края страницы (чтобы номер вставал на странице сразу после знака «№»)

В случае, если номер на документ ставит отдельная служба, устанавливать флаг не нужно. Тогда на предварительный просмотр номер будет выведен, а на печать нет.

- «Не выводить пустые строки перед подписями»

По умолчанию подписи выводятся внизу печатной формы, между последней заполненной строкой и подписями выводятся пустые строки, при включении флага пустые строки перед подписями не выводятся.

- Поля «Слева», «Справа», «Сверху», «Снизу»

В полях можно указать значения для отступов с четырех сторон

The diagram shows a large rectangular frame representing a document page. Inside this frame is a smaller, centered rectangle representing the main content area. Four input fields with numerical values are positioned around the inner rectangle to indicate margins: 'Поле сверху: 60' at the top, 'Поле слева: 25' on the left, 'Поле справа: 15' on the right, and 'Поле снизу: 20' at the bottom.

- «Первая подпись свидетельства о поверке, извещения о непригодности»

В настройке указывается вид ответственного лица, подпись которого будет выведена первой в печатных формах «Свидетельство о поверке» и «Извещение о непригодности», второй будет подпись метролога, выполнившего работы

- «Первая подпись сертификата калибровки»

В настройке указывается вид ответственного лица, подпись которого будет выведена первой в печатной форме «Сертификат калибровки», второй будет подпись метролога, выполнившего работы

3.4.3 Закладка «Значения по умолчанию»

Документы:

- «Тип поверки» - значение перечисления «Типы поверки», которая автоматически будет подставляться в одноименный реквизит документа «Задание на выполнение работ» с видом работ «Поверка»
- «Основное подразделение, выполняющее проверку» - если проверку КО и индикаторов в организации выполняет одно подразделение, установите значение константы, подразделение автоматически будет подставлено в задание на работу
- «Основное подразделение, выполняющее калибровку» - если калибровку СИ в организации выполняет одно подразделение, установите значение константы, подразделение автоматически будет подставлено в задание на работу
- «Основное подразделение, выполняющее ремонт» - если ремонт оборудования в организации выполняет одно подразделение, установите значение константы, подразделение автоматически будет подставлено в задание на работу

Справочники:

- «Основная область применения средств измерений» - для новых элементов справочника «Карточки средств измерений», добавляемых пользователями системы, реквизит «Область применения» будет автоматически заполнен значением этой настройки

4 ПРИЕМ И ВЫДАЧА

В данном разделе собраны документы и отчеты по приему, выдаче и хранению оборудования.

4.1 Заявки клиентов

4.1.1 Заявка

Заявка в ИС регистрирует любое обращение клиента. В заявке оператор указывает контрагента и договор с ним. Если в нумераторе «Заявки клиентов» задан формат номера, поле «Номер заявки» заполняется автоматически. Подробнее о нумераторах см. на стр. 52. Из документа можно вывести на печать «Акт приема оборудования» и «Акт выдачи оборудования». На основании документа оператор может сформировать документ «Счет на

оплату». Доступно прикрепление файлов к документу. Статус документа при записи автоматически устанавливается в значение «Зарегистрировано». В момент передачи первого оборудования из списка работ в подразделение статус устанавливается в значение «Выполняется». После завершения работ по последнему оборудованию в списке – в значение «Завершено».

Обращение

На закладке доступны к заполнению поля:

- Контактное лицо – по указанным контактными данным в дальнейшем ИС будет делать рассылку с оповещениями
- Предмет обращения - здесь оператор описывает запросы клиента
- Предполагаемые виды работ

На закладке «Другие обращения клиента» отражается список ссылок на другие обращения этого же самого клиента.

← → ☆ Заявка 19/58 от 31.10.2019 17:39:28

Основное [Присоединенные файлы](#) [Сведения о работах по заявке](#) [Связанные документы](#) [История изменений](#)

Записать и закрыть

Записать

Создать на основании

Печать

Еще

Номер заявки: 19/58 Дата: 31.10.2019 17:39:28 Статус: Выполняется

Контрагент: АО 514 АРЗ Документ без НДС

Договор:

[Сведения службы приема-выдачи](#)
[Скидки \(наценки\)](#)

Обращение **Список работ (3)** Счета покупателям Дополнительно

Основное **Другие обращения клиента**

Сведения о контактном лице

Контактное лицо: Вавилов Александр Петрович Телефон: 999-999-99-99

Должность: Инженер по метрологии Email: mail@mail.ru

Предмет обращения:

Требуется поверка СИ по перечню:
1. Манометр технический МТ-100 (0-1)МПа
2. Элемент нормальный насыщенный Х482

Предполагаемые виды работ:

Добавить

↑ ↓

Еще

N	Вид работ	Количество
1	Поверка	5

Список работ

На этой закладке оператор вносит сведения по оборудованию и работам, которые необходимо выполнить по заявке клиента. Здесь же оператор отражает факт приема оборудования от клиента.

Работы можно добавлять построчно или обработкой подбора (кнопка «Подбор»).

Поля к заполнению:

- Вид работ – указывается вид работ. Для видов работ «Поверка, калибровка, аттестация, ремонт» формируются документы задания на выполнение работ, для иных видов работ – задания на работы не формируются
- Флаг «Работы на территории заказчика»
- Номенклатура – оборудование, принимаемое от клиента
- Тариф – ссылка на элемент справочника «Тарифы», поле обязательно к заполнению при включенной функциональной опции «Использовать тарифы» в настройках учета (см. стр. 17), при установке значения перезаполняется цена¹
- Флаг «Партия» - отражает работы по выборочной поверке партии
- Количество – количество единиц оборудования выбранной номенклатуры. Для вида работ «Аттестация» допустимо значение 1, на каждую единицу эталона или испытательного оборудования должна быть отдельная строка списка работ.
- Цена
- Сумма
- Скидка (наценка) – ссылка на элемент справочника «Скидки (наценки)»²
- Процент скидки (наценки) – отражает процент скидки(наценки), не редактируется²
- Сумма скидки – отражает сумму скидки, не редактируется²
- Ставка НДС
- Сумма НДС
- Всего – сумма с НДС, с учетом скидок и наценок
- Заводской номер
- Конечный заводской номер – обязателен к заполнению для выборочной поверки партии
- Обнаруженные дефекты
- Подразделение – подразделение-исполнитель работ
- Примечание
- Дата приема, Принял – поля заполняются автоматически при установке статус «Принято службой приемки».

¹ Столбец отображается при включенной опции «Использовать тарифы»

² Столбец отображается при выбранном способе предоставления скидок (наценок) «Построчно»

- Документ – ссылка на сформированный ИС документ задание на выполнение работ
- Выдан документ – перечисление с видом печатного документа выданного клиенту по работе
- Флаг «Выдан протокол»
- Срок выполнения работ – отображается для выбранной строки с работами, может быть изменен, для разных строк может быть разным

Обращение																
Список работ (2)		Счета покупателям		Службная												
Добавить		Установить статус		Подбор												
N	Вид работ	Номенклатура	Выборочная поверка	Количество	Цена	Сумма	Заводской номер	Конечный заводской	Обнаруженные дефекты	Подразделение	Примечание	Дата приема	Статус СИ	Документ	Выдан документ	
1	Поверка	Манометр технический МТ-100 (0-1)МПа (Средство измерений)	☐	1	4 500,00	4 500,00	б/н			Отдел 80		16.01.2019	Принят	Передано заказчику работ	Задание на поверку 00000000047 от ...	Выдан протокол
2	Калибровка	pH-метр (Средство измерений)	☐	1	450,00	450,00	б/н			Цех 05		16.01.2019	Администратор	На складе к поверке/калибров...	Задание на калибровку ...	☐

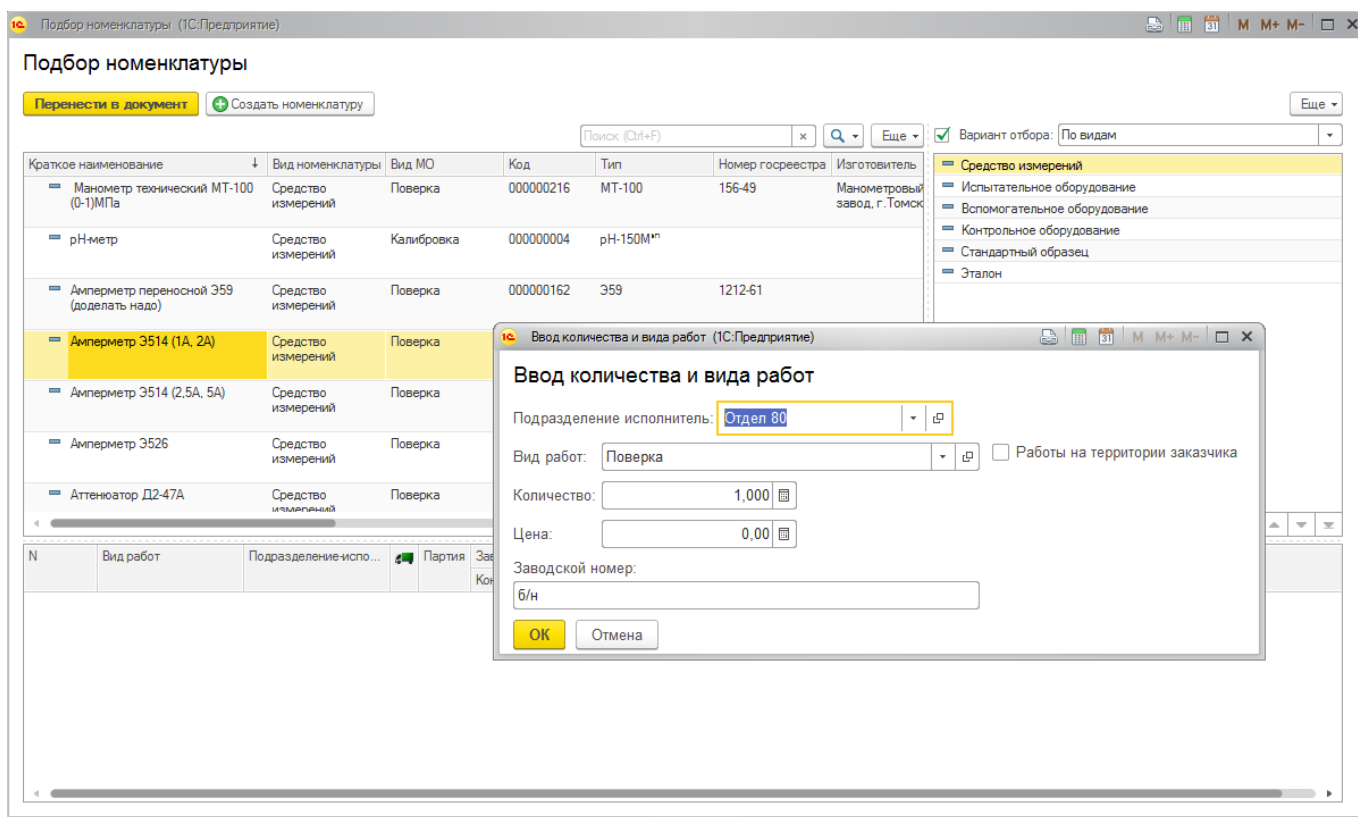
Подбор работ и оборудования через обработку «Подбор»

Кнопка «Подбор» доступна при отключенной функциональной опции «Использовать тарифы» в настройках учета (см. стр. 17). По кнопке «Подбор» открывается форма подбора номенклатуры. В списке справочника доступен отбор по виду оборудования и по иерархии справочника.

Для выбора номенклатуры необходимо два раза кликнуть левой кнопкой мыши по нужной строке, после этого ИС запросит дополнительную информацию. Поля формы дополнительной информации:

- **Подразделение-исполнитель** – ИС автоматически заполнит поле, если в номенклатуре на закладке «Места выполнения работ» будет указано одно подразделение.
- **Вид работ** - ИС автоматически заполнит поле, если в номенклатуре заполнено поле «Вид метрологического обеспечения».
- **Флаг «Работы на территории заказчика»**
- **Количество**
- **Флаг «Выборочная поверка партии»** – доступно если количество > 1
- **Цена**
- **Заводской номер**
- **Конечный заводской номер** – доступно если количество > 1

По нажатию оператором кнопки «ОК» указанные сведения о работе, оборудовании и стоимости переносятся в нижнее поле обработки, предназначенное для переноса в документ. Аналогичным образом можно подобрать в нижнее поле обработки еще несколько позиций номенклатуры. По кнопке «Перенести в документ» содержимое нижнего поля обработки переносится в список работ документа «Заявка».



Подбор работ и оборудования через обработку «Подбор по тарифу»

Кнопка «Подбор» доступна при включенной функциональной опции «Использовать тарифы» в настройках учета (см. стр. 17). По кнопке «Подбор по тарифу» открывается форма подбора номенклатуры. В списке справочника доступен отбор по номенклатуре и тарифу.

Отбор: ☒ По номенклатуре ☐ По тарифам

Если отбор установлен в значение «По номенклатуре» оператору необходимо найти необходимую номенклатуру (сделать активной строку в поле «отбор по номенклатуре») и выбрать тариф, для этого необходимо два раза кликнуть левой кнопкой мыши по нужной строке в списке тарифов, после этого ИС запросит дополнительную информацию. Если отбор установлен в значение «По тарифам» оператору необходимо найти необходимый тариф и выбрать номенклатуру. Поля формы дополнительной информации:

- **Подразделение-исполнитель** – ИС автоматически заполнит поле, если в номенклатуре на закладке «Места выполнения работ» будет указано одно подразделение.
- **Тариф** – ссылка на выбранный тариф
- **Количество**
- **Флаг «Выборочная поверка партии»** – доступно если количество > 1
- **Заводской номер**
- **Конечный заводской номер** – доступно если количество > 1

По нажатию оператором кнопки «ОК» сведения о работе, оборудовании и стоимости переносится в нижнее поле обработки, предназначенное для переноса в документ. Аналогичным образом можно подобрать в нижнее поле

обработки еще несколько позиций. По кнопке «Перенести в документ» содержимое нижнего поля обработки переносится в список работ документа «Заявка».

Подбор номенклатуры по тарифам

Код	Цена	Вид работ	Наименование	Погрешность
ГУ-11	150,00	Прочие метрологические работы (услуги)	Термокамеры	
ГУ-12	9 300,00	Калибровка	pH-метры pH-150M	
У-3	1 205,00	Поверка	Газоанализаторы	
У-4	350,00	Аттестация	Центрифуги	

Номенклатура	Количество	Цена	Сумма
Манометр СРБ5800 (Средство измерений)	1,000		1 045,00
Манометр цифровой МО-05 (Средство измерений)	1,000		1 045,00
Трансформатор тока измерительный переносной ...	1,000		5 000,00
Трансформатор тока измерительный переносной ...	1,000		363,00
Центрифуга (Испытательное оборудование)	1,000		350,00

Счета покупателям

На закладке отражены все счета, сформированные на основании заявки.

Служебная

На закладке отражены сведения об организации, выполняющей работы, системный номер документа, ответственный за коммерческое предложение и условия коммерческого предложения.

4.2 Собственное оборудование

4.2.1 Прием-выдача на работы

Прием и выдача собственного оборудования для выполнения с ним работ (поверка, калибровка и т.д.) оформляется документом «Прием-выдача на работы».

«Прием» - это прием оборудования в метрологическую службу от подразделения-владельца для выполнения работ.

«Выдача» - это возврат оборудования, работы с которым уже выполнены, из метрологической службы в подразделение-владелец.

В списке документов «Прием-выдача» на закладке «Прием» зеленым цветом выделены те документы приема оборудования, по которым все принятое ранее оборудование уже вернули Заказчику работ. Создать из формы списка можно только документ с видом операции «Прием», документы выдачи создаются на основании документа с видом операции «Прием» или с помощью обработки,

доступной по кнопке «Оборудование к выдаче» в командной панели формы списка документов.

Дата	Номер	Организация	Осталось вы...	Ответственный	Перечень ви...	Подразделен...
21.09.2018 9:05:25	000000039	ОАО "Первый поверитель"		Администратор	Поверка	846
12.09.2018 11:43:06	000000038	ОАО "Первый поверитель"	Все выдано	Администратор	Калибровка	Отдел 80
21.07.2018 12:00:00	000000043	ОАО "Первый поверитель"	1	Администратор	Поверка	327
13.07.2018 12:09:43	000000027	ОАО "Первый поверитель"	Все выдано	Савин Артем...	Техническое ...	Отдел 80
13.07.2018 10:02:19	000000026	ОАО "Первый поверитель"	Все выдано	Савин Артем...	Проверка ин...	Цех 01
11.07.2018 9:28:26	000000025	ОАО "Первый поверитель"	Все выдано	Мяльцина Го...	Поверка	Отдел 80

Для документов доступна печатная форма «Накладная приема-выдачи СИ». Возможен вывод печатной формы для одного документа или для группы документов.

Рассмотрим порядок работы с документом. На поверку поступило СИ, наша задача отразить этот факт в ИС. В списке документов нажимаем кнопку «Создать».

N	Вид работ	Тип оборудования	Оборудование	Статус документа
1	Поверка	Средство измерений	Меры длины концевые 3 разряда	Работы выполнены

Открылась форма документа, по умолчанию заполнены:

Дата – сегодня (можно поменять)

Вид операции – Прием (поменять нельзя, т.к. Выдача делается только на основании Приема – рассмотрим ниже)

Организация – основная организация (можно поменять)

Новый владелец – подразделение Приема-выдачи (заполняется значением по умолчанию, если в настройках учета указано подразделение приема-выдачи, см. стр. 16)

В шапке документа осталось заполнить подразделение - Владелец, чье оборудование принимается для проведения работ. Владелец выбирается из справочника «подразделения организаций».

Переходим к заполнению табличной части. Заполнить табличную часть можно двумя способами: с помощью обработки подбора или построчно.

Ввод «построчно»

Для этого на закладке «Оборудование к приему/выдаче» нажимаем кнопку «Добавить».

В табличной части добавилась строка:

Вид работ – по умолчанию Поверка, можно заменить на другие виды работ (Калибровка, Аттестация и другие)

Тип оборудования – по умолчанию Средство измерений

Оборудование – выбирается со статусом «В эксплуатации» из справочников:

«Карточки средств измерений»

«Карточки индикаторов»

«Карточки испытательного оборудования»

«Карточки стандартных образцов»

«Карточки вспомогательного оборудования»

«Карточки эталонов»

«Карточки контрольного оборудования»

Если по поступившему оборудованию еще нет карточки, то ее надо создать и принять оборудование к учету (работа со справочниками см. на стр. 78).

Добавляем в табличную часть строки по всему принимаемому оборудованию.

Ввод с помощью обработки подбора

Для этого на закладке «Оборудование к приему/выдаче» нажимаем кнопку «Подбор».

Через обработку подбора можно подобрать оборудование, уже заведенное в ИС и принятое к учету с установкой отбора по подразделению-владельцу.

Форма подбора разделена на две основные части. Сверху отображается оборудование в эксплуатации, доступное к подбору, с возможностью отбора по типу оборудования. Нижняя часть разделена на закладки по видам работ, там отображается оборудование, принимаемое для выполнения указанных на закладке работ. Добавлять оборудование можно двойным кликом мыши по строке в списке «Оборудование в эксплуатации» или выделив несколько (зажав клавишу Ctrl нажимаем на строку для выделения/снятия выделения) или все строки (Ctrl+A) в этом списке и перетащив мышью в поле с видом работ.

Подобрав все оборудование в нижнюю часть формы подбора, нажмите кнопку «Перенести в документ».

Подбор оборудования к приему (1С.Предприятие)

Подбор оборудования к приему

Перенести в документ Отмена

Организация: ЮрЛицо ООО Подразделение-владелец: Отдел 1

Оборудование в эксплуатации

Поиск (Ctrl+F) x [Поиск] Еще

☐ Отбирать по типу

Штрих-код	Оборудование	Тип оборудова...	Владелец	Место установки	Номер
	Меры длины к...	Средство изме...	Отдел 1	Помещение 2	789
135454000087777	Меры длины к...	Средство изме...	Отдел 1	Помещение 2	256
	Меры длины к...	Средство изме...	Отдел 1	Помещение 1	256

Отбор по типу

Средство измерений

Поверка, калибровка Ремонт Проверка Аттестация Техническое обслуживание

Удалить

N	Вид работ	Оборудование	Номер	Штрих-код
1	Поверка	Меры длины калибр 5	256	

Проводим документ.

Если в настройках учета не установлен флаг «Автоматически формировать задания на работу при проведении документа приема» (см. стр. 16), то статус принятого оборудования меняется на «Принят службой приемки». Для формирования заданий на работу необходимо нажать кнопку «Сформировать задания на работу» - после этого статус принятого оборудования поменяется на «Поверяется» («Калибруется» и т.п. в зависимости от вида работ).

Если флаг «Автоматически формировать задания на работу при проведении документа приема» установлен, то задания на работу будут сформированы автоматически при проведении документа и будут отражены в табличной части с указанием статуса документа «В работе». Статус принятого оборудования меняется на «Поверяется» («Калибруется» и т.п. в зависимости от вида работ).

Статусы в табличной части обновляются при каждом открытии документа.

Выдача оборудования

Вариант А. На основании документа приема

Выдача оборудования возможна на основании документа приема (кнопка «Создать на основании»-«Прием-выдача на работы» в документе приема). Все поля создаваемого документа выдачи заполняются автоматически оборудованием, работы по которому были завершены или статус документа задания на работы исполнитель установил в «Отказ» с указанием причины. Пользователю остается только удалить строки с оборудованием, которое он не будет выдавать этим документом. При проведении документа выдачи оборудование, указанное в табличной части, меняет свой статус на «В эксплуатации», в случае если оборудование не было списано.

Вариант Б. Обработкой «Оборудование к выдаче»

Обработка доступна по кнопке «Оборудование к выдаче» и расположена в командной панели формы списка документов.

В списке оборудования, готового к выдаче отображается оборудование, переданное на работы различными документами приема, по которым на дату формирования выдачи установлен статус «Работы завершены» или «Отказ». В случае с формированием извещения о непригодности и передачей СИ в ремонт, необходима повторная поверка, оборудование станет доступно к выдаче после завершения работ по второй поверки СИ (подробнее по оформлению поверки см. на стр. 38).

Добавлять оборудование можно двойным кликом мыши по строке в списке «Оборудование, готовое к выдаче» или выделив несколько (зажав клавишу Ctrl нажимаем на строку для выделения/снятия выделения) или все строки (Ctrl+A) в этом списке и перетащив мышью в поле «Подобранное оборудование».

После нажатия кнопки «Зафиксировать выдачу оборудования» формируются и проводятся документы выдачи – по одному документу на каждое подразделение, которому возвращается оборудование. В нижней части формы выбранное оборудование очищается, а активной становится страница «Сформированные документы». На странице доступна печать накладной на выдачу как одного документа, так и нескольких или всех одновременно (выделить необходимые документы и нажать кнопку «Печать»).

← → ☆ Подбор оборудования к выдаче

Еще ▾

Организация:

Второй поверитель ОАО

Дата выдачи: 07.11.2018 20:44:05

Зафиксировать выдачу оборудования

Отмена

Оборудование, готовое к выдаче

Поиск (Ctrl+F) ×

Еще ▾

☐ Отбирать по типу

Отбор по типу

Средство измерений

Индикатор

Вспомогательное оборудование

Испытательное оборудование

Контрольное оборудование

Стандартный образец

Эталон

Вид работ	Штрих код	Оборудование	Тип оборудования ↓	Задание н...	Номер
Ремонт		Вольтметры цифровые много...	Средство измерений	Ремонт 00...	888888
Поверка	2000000000565	Генератор сигналов низкочас...	Средство измерений	Задание н...	85569
Поверка	2800000014001	Измеритель нестабильности ...	Средство измерений	Задание н...	0423

Подобранное оборудование Сформированные документы

Удалить

Вывести список...

N	Штрих-код	Оборудование	Номер	Вид работ
				Изменение: В Прием. поверитель ОАО

4.2.2 Перевод СИ в индикаторы, индикаторы в СИ

Документ предназначен для перевода средств измерений в индикаторы и обратно. Оборудование можно сразу же принять к учету или принять к учету отдельным документом «Принятие к учету» (подробнее см. на стр. 64).

Перевести в индикаторы можно любые средства измерений со статусом «В эксплуатации», а из индикаторов в средства измерений только индикаторы, ранее переведенные из средства измерений.

Выбранный Вид операции «Индикаторы в СИ» или «СИ в индикаторы» отображается зеленым цветом.

В форме «СИ в индикаторы» выводится ссылка на карточку средства измерений, которое было переведено в индикаторы. Для того, чтобы сформировать движения, необходимые для формирования графиков проверки полученных индикаторов, необходимо указать дату первой проверки.

← → ☆ Перевод СИ в индикаторы, индикаторы в СИ 000000001 от 01.06.2018 15:03:40

Провести и закрыть

Записать

Провести

Создать на основании ▾

Движения документа

Номер: 000000001 Дата: 01.06.2018 15:03:40

Вид операции: Индикаторы в СИ СИ в индикаторы

Организация: ОАО "Первый поверитель" ▾ □ Принять к учету: ☒

Добавить

↑ ↓

Создать индикаторы на основании СИ

N	Средство измерений	Индикатор	Регистрационный номер ...	Дата первой проверки
1	pH-метр	pH-метр	123	01.08.2019
2	Установка измерительная У358	Установка измерительная У358	265	17.10.2018

4.2.3 Длительное хранение - прием (выдача)¹

Документ предназначен для отражения факта передачи оборудования из эксплуатации на длительное хранение (вид операции «Прием») и возврата в эксплуатацию (вид операции «Выдача»). В системе регистрируется передача на длительное хранение средств измерений, индикаторов, контрольного и испытательного оборудования.

← → ☆ Длительное хранение - прием (выдача) 000000001 от 03.04.2018 16:28:58

Основное

Связанные документы

Провести и закрыть

Записать

Провести

▾

Движения документа

Номер: 000000001 Дата: 03.04.2018 16:28:58 Вид операции: Прием ▾

Организация: ЮрЛицо ООО ▾ □

Средства измерений и индикаторы

Контрольное оборудование

Испытательное оборудование

Добавить

↑ ↓

N	Средство измерений/индикатор
1	Меры длины концевые 1 разряда

4.2.4 Ввод начальных остатков оборудования, находящегося на длительном хранении

Для отражения истории длительного хранения и текущего состояния оборудования в системе предназначен документ «Ввод остатков» (подробнее см. на стр. 65).

¹ Документ доступен, если в настройках учета включена опция «Учет длительного хранения оборудования»

4.3 Отчет перечень средств измерений на длительном хранении

Отчет отображает сведений о переданном на длительное хранения и возвращенном в эксплуатацию оборудовании за период.

← → ☆ Перечень средств измерений, находящихся на длительном хранении

✓ Период: 01.01.2018 – 30.06.2018

Сформировать Настройки... Найти...

Перечень средств измерений, находящихся на длительном хранении							
Параметры: Период: 01.01.2018 - 30.06.2018							
№ п/п	Подразделение	Наименование СИ	Тип СИ	Заводской (регистрационный) номер	Метрологические характеристики	Дата постановки на длительное хранение	Дата снятия с длительного хранения
1	Отдел 1	Меры длины концевые 1 разряда	Трель	256		03.04.2018	03.04.2018

5 МОНИТОР ГЛАВНОГО МЕТРОЛОГА

5.1 Выполненные работы и услуги

Документ заполняется по данным учета в ИС и заполняется за 3 года, включая текущий. Табличная часть содержит сведения о количестве и стоимости услуг (работ) разбитных полугодие и год. Из документа можно вывести на печать две печатные формы: «Доходы от выполненных работ» и «Объем выполненных работ», отображающие темпы роста по годам.

← → ☆ Выполненные работы услуги 00000000001 от 10.07.2018 16:44:58 *

Обсуждение

Записать и закрыть Записать Печать

Еще

Номер: 00000000001 Дата: 10.07.2018 16:44:58 Финансовый год: 2018 г.

Организация: АО "Тестовый поверитель"

Добавить Заполнить

Еще

N	Вид работ	Содержание (выводится на печать)	1-е полугодие 2016 г.		2016 г.		1-е полугодие 2017 г.		2017 г.		1-е полугодие 2018 г.		2018 г.	
			Колич...	Сумма	Коли...	Сумма	Коли...	Сумма	Количество	Сумма	Количес...	Сумма	Количес...	Сумма
1	Поверка	Поверка									11	13 100,00	55	48 273,00
2	Поверка	в том числе первичная...									1	1 600,00	2	3 150,00
3	Калибровка	Калибровка											5	57 087,00
4	Проверка индикаторов	Проверка индикаторов											2	
5	Техническое обслуживание	Техническое обслужив...											2	15 000,00
6	Проверка КО	Проверка контрольного...									955		955	
7	Аттестация	Аттестация									32	2 000 000,00	50	2 002 575,00
8	Ремонт	Ремонт									2	300,00	25	166 256,00

5.2 План поверок СИ

Документ необходим для формирования отчета «Госзадание». План задается на год по группам видов деятельности и номенклатурным группам.

← → ☆ План поверок СИ 00000000001 от 11.07.2018 12:08:12

Обсуждение

Провести и закрыть Записать Провести

Еще

Номер: 00000000001 Дата: 11.07.2018 12:08:12

Организация: АО "Тестовый поверитель" Финансовый год: 2018 г.

Добавить

Еще

N	Группа видов деятельности	Номенклатурная группа	Количество	Цена	Сумма
1	СИ, применяемые при проведении подтверждения соответствия ограненных драгоценных камней	Наименование группы СИ	50	1 500,00	75 000,00

5.3 Группы видов деятельности

Справочник предназначен для группировки видов деятельности в отчете «Госзадание».

5.4 Отчеты раздела:

5.4.1 Госзадание

Предназначен для ГРЦМ. Отчет формируется за год и содержит сведения о выполнении плана, заданного документом «План поверок СИ» с выводом детальной информации по месяцу, кварталу и году. Отчет рассчитывает остаток количества услуг для выполнения плана.

5.4.2 Отчет по неисполненным уведомлениям

Отчет показывает все невыполненные уведомления по исполнителям, используется для контроля выполнения заданий.

5.4.3 Результаты поверки СИ

Предназначен для ГРЦМ. Отчет показывает информацию о поверках, произведенных ГРЦМ в разрезе видов деятельности, с разбивкой по типам поверки.

5.4.4 Сведения о выполнении поверок по сотрудникам

Отчет показывает поверки, выполненные сотрудниками по количеству и сумме.

6 ПРОДАЖИ

6.1 Счет покупателю

Документ регистрирует факт выставления счета клиенту. Документ может быть сформирован на основании заявок клиентам. Хранит информацию о покупателе, договоре с покупателем, контактном лице и видах услуг/работ, оказываемых покупателю организацией. В документе же отражается статус оплаты.

← → ☆ Счет покупателю 00000000003 от 26.09.2018 10:02:02

Обсуждение

Записать и закрыть Записать Создать на основании Печать

Еще

Номер: 00000000003 от: 26.09.2018 10:02:02 Оплата до: Не оплачен

Контрагент: Fluke Corporation Организация: АО "Тестовый поверитель"

Договор: 1 от 22.01.2019 Получатель оплаты:

Контактное лицо: Мылов Константин Банковский счет: 40702810127030000241, БТБ 24 (ПАО)

Скидка: не предоставлена Подразделение: Отдел 80

Добавить Подбор Изменить

Еще

N	Вид работ	Номенклатура	Заводской номер	Комплект СИ	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего
				Однотипные СИ (манометры и т.д.)						
1	Поверка	Генератор сигналов специальной фор...	125	☐	100,000	1 200,00	1 200,00	18%	216,00	1 416,00
		Поверка. Генераторы сигналов специ...		☐						

Счет, созданный на основании заявки, может быть перезаполнен по заявке, для этого пользователю необходимо нажать кнопку «Заполнить по заявке».

В форме списка и в самом счете размещен реквизит «Дата завершения работ», недоступный к редактированию. Заполнение реквизита происходит автоматически при завершении последней работы по заявке.

На основании документа может быть сформирована печатная форма «Счет».

6.2 Акт об оказании услуг

Документ регистрирует факт оказания услуг клиенту. Документ может быть сформирован на основании заявки. Хранит информацию о покупателе, договоре с покупателем, контактное лицо и видах услуг/работ, оказываемых покупателю организацией.

← → ☆ Акт об оказании услуг 000000006 от 08.01.2020 16:34:12

Провести и закрыть

Записать

Провести

Акт об оказании услуг

Движения документа

Заполнить по заявке

Еще ?

Номер: 000000006 от: 08.01.2020 16:34:12

Организация: АО "Тестовый поверитель"

Контрагент: ООО "К-М"

Договор: 213 от 19.12.2019

Заявка: Заявка 19/65 от 19.12.2019 18:14:39

Подразделение: Цех 05

НДС сверху

> Скидки (наценки)

Услуги Дополнительно

Добавить ↑ ↓

Еще

N	Вид работ	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	Ставка НДС	Всего
		Содержание				Сумма НДС	
1	Калибровка	Манометр CPB3800 (Средство измерений)	5	978,00	4 890,00	20%	5 868,00
		Калибровка: Манометр грузопоршневой,CPB38...				978,00	

☐ Документ подписан

Всего: 5 868,00 руб. НДС (в т.ч.): 978,00

Комментарий: Ответственный: Администратор

Акт, созданный на основании заявки, может быть перезаполнен по заявке (например, когда в заявку внесены изменения), для этого пользователю необходимо нажать кнопку «Заполнить по заявке».

На основании документа может быть сформирована печатная форма «Акт об оказании услуг».

6.3 Установка цен номенклатуры

Документ предназначен для установки и изменения цен номенклатуры. Документ регистрирует цены номенклатуры по выбранному виду работ.

← → ☆ Установка цен 000000009 от 01.01.2019 13:45:31

Основное История изменений

Провести и закрыть Записать Провести Печать Движения документа

Номер: 000000009 Дата: 01.01.2019 13:45:31

Вид работ: Техническое обслуживание Представление вида работ: Техническое обслуживание

Цены Типы цен

Добавить ↑ ↓ 🔍 🔄 Изменить строки Изменить цены

Номенклатура	Ценовая группа	Тип	Модификация	Комментарий	Основная, руб.	Тип цен 2, руб.
					Цена	Цена
Эталон единицы длины 2 р...					150,00	600,00
Элемент нормальный нас...		X482			350,00	52,00

В табличной части «Типы цен» галочками отмечаются типы цен, которые будут зарегистрированы документом, в табличной части «Цены» они будут выводиться столбцами с наименованием типа цены.

Заполнение табличной части «Цены»

Добавлять строки табличной части можно по одной (кнопка «Добавить») или группами при помощи команд (кнопка «Изменить строки»).

Для заполнения табличной части кнопкой «Изменить строки» предусмотрены команды:

- «Заполнить по виду работ» - табличная часть будет заполнена всеми элементами справочника «Номенклатура», не помеченными на удаление, с видом метрологического обеспечения, указанным в шапке документа – «Вид работ»
- «Добавить строки по ценовой группе» - оператору будет предложено выбрать ценовую группу, после выбора табличная часть будет заполнена элементами справочника «Номенклатура», не помеченными на удаление, с ценовой группой, выбранной оператором
- «Добавить строки по виду номенклатуры» - оператору будет предложено выбрать вид номенклатуры, после выбора табличная часть будет заполнена элементами справочника «Номенклатура», не помеченными на удаление, с видом номенклатуры, выбранной оператором
- «Добавить строки по номенклатурной группе» - оператору будет предложено выбрать номенклатурную группу, после выбора табличная часть будет заполнена элементами справочника «Номенклатура», не помеченными на удаление, с номенклатурной группой, выбранной оператором

Изменение цен табличной части «Цены»

Изменять цену можно в каждой строке отдельно или с применением команд (кнопка «Изменить цены»). Описание predefined команд изменения цен:

- «Изменить цену на процент» - при нажатии на кнопку будет открыта форма выбора процента для каждого типа цены¹. Доступно указание отрицательных значений для отражения снижения цены. При нажатии на кнопку «Применить» будут пересчитаны цены
- «Изменить цену» - при нажатии на кнопку будет открыта форма выбора цены для каждого типа цены¹. При нажатии на кнопку «Применить» будет установлена новая цена

Из документа доступна печать документов «Прайс-лист» по виду работ, для вида работ поверка «Прайс-лист (только ГРЦМ)», который выводит на печать только строки, отмеченные флагом «ГРЦМ».

6.4 Прейскурант

Документ предназначен для установки и изменения цен по тарифам. Доступен при включенной функциональной опции «Использовать тарифы» в настройках учета (см. стр. 17).

Прейскурант 00000000005 от 24.12.2019 14:14:16

Основное | Присоединенные файлы | История изменений

Провести и закрыть | Записать | Провести | Печать | Движения документа

Номер: 00000000005 | Дата: 24.12.2019 14:14:16 | Прейскурант по постановлению №250

Организация: АО "Тестовый поверитель" | Финансовый год: 2020 г.

Цены | Показатели расчета | Дополнительно

N	Тариф	Код	Вид работ	Диапазон измерений	Характеристика	Место проведения ...	Норма времени (час.)	Стоимость д...	Старая цена	Новая цена	Примечание
1	456462 Элемент нормальный насы...	456462	Калибровка	U = (1,018540 - 1,0...	КТ 0,001	В организации	2,25		9 300,00		
2	456462 Элемент нормальный насы...	456462	Поверка	U = (1,018540 - 1,0...	КТ 0,001	В организации	2,25		1 631,00		

Заполнение табличной части «Цены»

Добавлять строки табличной части можно по одной (кнопка «Добавить») или группами при помощи команд (кнопка «Изменить строки»).

Для заполнения табличной части кнопкой «Изменить строки» предусмотрены команды:

- «Заполнить (все тарифы)» - табличная часть будет заполнена всеми элементами справочника «Тарифы», не помеченными на удаление
- «Добавить по виду работ» - оператору будет предложено выбрать вид работ, после выбора табличная часть будет заполнена элементами справочника «Тарифы», не помеченными на удаление, с видом работ, выбранным оператором
- «Добавить действующие тарифы» - табличная часть будет заполнена всеми элементами справочника «Тарифы», не помеченными на удаление, и не отмеченными на дату документа как не действующие

¹ Если в табличной части «Цены», выбрана одна строка, тогда переключатель «Пересчитать строки документа» будет установлен в значение «Все», для нескольких выделенных строк «Только выделенные». Оператор может изменить значение на «Только выделенные» вручную.

- «Добавить недействующие тарифы» - табличная часть будет заполнена всеми элементами справочника «Тарифы», не помеченными на удаление, и отмеченными на дату документа как не действующие
- «Добавить по подразделению» - оператору будет предложено выбрать подразделение, после выбора табличная часть будет заполнена элементами справочника «Тарифы», не помеченными на удаление. Отбор тарифов по подразделению будет строится по вхождению подразделения в табличную часть «Аккредитованные подразделения» номенклатурной группы, связанной с тарифом

Изменение цен табличной части «Цены»

Старая цена в табличной части выводится информационно и при добавлении строк новая цена заполняется старой. Изменять новую цену можно в каждой строке отдельно или с применением команд (кнопка «Изменить цены»). Описание predetermined команд изменения цен:

- «Изменить цену на процент» - при нажатии на кнопку будет открыта форма выбора процента. Доступно указание отрицательных значений для отражения снижения цены. При нажатии на кнопку «Применить» будут пересчитаны цены в поле «Новая цена»¹.
- «Изменить цену» - при нажатии на кнопку будет открыта форма выбора цены. При нажатии на кнопку «Применить» будет установлена новая цена в поле «Новая цена»¹.
- «Рассчитать по формуле» - цены всей табличной части будут пересчитаны согласно формуле и показателям, размещенным на закладке «Показатели расчета»
- «Заполнить расчетными ценами» цены всей табличной части будут заполнены значениями, указанными в поле «Расчетная цена» номенклатурной группы, с которой связан тариф.

Из документа доступна печать документов «Прейскурант (общий)», «Прейскурант (на территории) организации».

6.5 Отчеты раздела

6.5.1 Прейскурант

Отчет формируется на основании действующих тарифов на дату формирования отчета. Группировки отчета: «Вид работ», «Группа» - родитель тарифа.

Варианты с приставкой детализированный выводит дополнительно детализацию по номенклатуре, связанной с тарифом.

¹ В зависимости от выбора переключателя «Пересчитать строки документа» будут пересчитаны цены всех или только выделенных строк

7 ПОВЕРКА И КАЛИБРОВКА

В разделе собраны документы и отчеты по поверке и калибровке СИ, проверке индикаторов и КО, а также по прочим метрологическим услугам. Здесь же отражаются сведения о движении бланков и наклеек.

7.1 Задания на выполнение работ (поверка, калибровка, проверка)

Документ регистрирует такие операции, как поверка и калибровка СИ, проверка индикаторов и КО. Документы создаются службой приемки в документе «Заявка», или в документе «Прием-выдача на работы», или из формы элементов справочников «Карточки СИ», «Карточки КО» (подробнее см. на стр. 81). В документе возможен вывод печатных форм: «Свидетельство о поверке» (в том числе оборотная сторона), «Извещение о непригодности», «Сертификат калибровки» (в том числе оборотная сторона), «Протокол поверки (титульный лист)», «Журнал исполнителя».

Список документов по умолчанию отражает только документы со статусом «В работе». Если необходимо посмотреть завершённые работы или работы, по которым был отказ, необходимо нажать кнопку «Показать все». Кнопка «Настройки печати» откроет список справочника «Настройки печати» (подробнее см. на стр. 18).

Доступна нумерация печатных форм: автоматическая (при использовании бланков) и по кнопке  «Заполнить номер» (кнопка не доступна для поверки перечня однотипных СИ, применяется другая кнопка «Заполнить номера для печати»), настройку нумераторов см. на стр. 52

При работах с документами по перечню однотипных СИ доступно «разделение документа» по кнопке  Разделить документ . Разделение возможно только для документов со статусом «В работе». При нажатии на кнопку будет открыто окно, в котором необходимо в табличной части указать с какой номенклатурой и каким количеством необходимо создать новые документы. После нажатия на кнопку «Разделить документ и закрыть» будут сформированы и открыты новые задания на работу, в основании новых документов будет ссылка на разделяемый документ, а сведения будут отражены в связанных документах.

Разделение задания на работу (1С:Предприятие)

Разделение задания на работу

Разделить документ и закрыть **Отмена**

Разделяемое задание:

Количество СИ: Остаток СИ:

Новые задания

Добавить **Еще ▾**

Оборудование	Количество
Манометр технический МТ-100 (0-1)МПа (Средств...	3

Признаком выполнения работ по заданию является установка исполнителем статуса «Работы выполнены». При проведении документа со статусом «Работы выполнены» ИС выполняет проверку заполнения обязательных полей для каждого типа документа и при обнаружении ошибок выдает сообщение об ошибке, не давая провести документ. Также ИС перед записью документа проверяет заполнение обязательных полей и предлагает установить статус «Работы выполнены» автоматически, если все обязательные поля заполнены.

В форме документа доступны сведения о структуре подчиненности документа, присоединенных к документу файлах, сведениях о других работах по заявке, а также история изменения документа.

[Основное](#) [Присоединенные файлы](#) [Сведения о работах по заявке](#) [Связанные документы](#) [История изменений](#)

Связанные документы

Обновить **Вывести для текущего**

- Заявка 19/34 от 28.05.2019 10:39:33 на сумму 3 714
- Задание на поверку 00000000133 от 24.09.2019 11:05:55
 - Задание на поверку 00000000156 от 24.09.2019 11:05:55
 - Задание на поверку 00000000168 от 24.09.2019 11:05:55

7.1.1 Поверка

Шапка документа: Оператору в шапке документа (см. рис. ниже) необходимо заполнить номер свидетельства (заполнение по кнопке доступно при установке статуса «Работы выполнены»), указать статус работ в «Работы выполнены» или «Отказ» по завершению работ (перед записью документа система проверяет документ на заполнение обязательных полей и предлагает установить статус «Работы выполнены»), указать «Вид средства измерений». Если по результатам поверки выявлена непригодность средства измерений, вид документа необходимо установить тумблером в «Извещение о непригодности» (для перечня однотипных средств устанавливается флаг «НП» в списке). Если

исполнитель не заполнен, а документ открывается метрологом подразделения-исполнителя, исполнитель указывается автоматически.

Если метролог формирует извещение о непригодности, в форме документа становится доступной гиперссылка для формирования задания на ремонт. После проведения работ по ремонту СИ слесарь может сформировать задание на повторную поверку СИ (подробнее см. на стр. 56).

Шапка документа флаг «Поверка перечня однотипных СИ»

Если документ сформирован на поверку перечня однотипных СИ, под одноименным флагом будет расположен список реквизитов оборудования. Доступны кнопки заполнения списка:

- «Заполнить номер для печати» - будет заполнен номер свидетельства/извещения о непригодности последовательно для каждой строки по шаблону, указанному в predetermined element of the reference «Нумераторы» - «Задания на работу (свидетельство о поверке, сертификат калибровки, извещение о непригодности)».

Внимание! При установке номеров документ будет записан.

- «Заполнить номер протокола» - будет заполнен номер протокола последовательно для каждой строки по шаблону, указанному в predetermined element of the reference «Нумераторы» - «Задания на работу (протокол поверки)».
- «Заполнить заводские номера» - если номера поверяемых СИ идут последовательно, кнопка позволяет заполнить их, указав ряд параметров
- «Заполнить номера бланков» - ИС заполнит последовательно в каждой строке серию и номер бланка, проверка доступности бланков производится при проведении документа.
- «Заполнить номера наклеек» - ИС заполнит последовательно в каждой строке номер наклейки, проверка доступности наклеек производится при проведении документа.

Столбцы табличной части:

- «НП» - отметка о непригодности к применению СИ, при установке флага необходимо заполнить столбец «Причина непригодности»

- «Номер св-ва» - номер свидетельства о поверке/извещения о непригодности
- «Номер протокола» - номер протокола поверки
- «Заводской номер»
- «Год выпуска»
- «Серия, № предыдущей поверки»
- «Серия бланка» - доступен при использовании учета бланков в разрезе серий (см. настройки учета)
- «Номер бланка»
- «Номер наклейки»
- «Причина непригодности» - обязательна к заполнению при установке флага «НП»
- «АИБ» – автономные измерительные блоки, столбец доступен при установке флага «Сведения об АИБ вводятся построчно» группы «Автономные измерительные блоки СИ» блока «Сведения о поверке».

Основное Обратная сторона печатной формы Дополнительно

Вид работ: Поверка Заявка №: 19/37 Дата: 06.06.2019 13:23:39

Статус: Работы выполнены

Оборудование: Манометр показывающий Вид СИ: Средство измерений Группа СИ:

☐ Выборочная поверка партии ☐ Комплект СИ ☒ Поверка перечня однотипных СИ

Добавить Удалить Заполнить Еще

N	НП	Номер св-ва...	Номер протокола	Заводской номер	Год выпуска	Серия, № пред. пов...	Номер бланка	Номер наклейки	Причина непригодности
1	☐	80/000031	1-2020	FX1		-			
2	☐	80/000032	2-2020	FX2		-			
3	☐	80/000033	3-2020	FX3		-			
4	☐	80/000034	4-2020	FX4		-			

Сведения о поверке:

Подразделение-исполнитель: Исполнитель: Владелец оборудования:

Сведения о поверке

Дата поверки: Тип поверки: Действительно до:

Вид деятельности:

Номер госреестра: Серия, номер знака предыдущей поверки:

Поверено:

СИ, применяемые при поверке (3)

СО, применяемые при поверке (0)

Эталоны, применяемые при поверке (3)

Методики поверки (1)

Факторы, влияющие на поверку (2)

Автономные измерительные блоки СИ (0)

Добавить

N	Методика поверки	Наименование для печати
1	МИ 2124-90. Рекомендация. ГСИ. Манометры, вакуумметры, мановакуумметры, напорометры, тягомер... и тягонапорометры показывающие и самопишущие. ...	МИ 2124-90. Рекомендация. ГСИ. Манометры, вакуумметры, мановакуумметры, напорометры, тягомеры и тягонапорометры показывающие ...

Еще

Стоимость: Затраченное время (часов):

Бланк, наклейка

Шифр клейма:

Оборотная сторона:

Поля к заполнению:

- «Дата поверки» - указывается дата проведения поверки, выводится в печатную форму (если в настройках установлен флаг «Установить дату выполнения работ по текущей дате при открытии документа», то автоматически устанавливается в текущую дату, если не была заполнена до этого)
- «Тип поверки» - выбор из predetermined списка
- «Действительно до» - рассчитывается автоматически, если в номенклатуре СИ заполнено значение «Межповерочный интервал»
- «Серия, номер предыдущей поверки» - при поверке единичного СИ указывается в соответствующем поле справа от номера госреестра, для поверки перечня однотипных СИ значение заполняется в столбце «Серия, № пред.поверки» табличной части
- «Номер госреестра» - заполняется автоматически из номенклатуры СИ
- «Поверено» - исполнитель выбирает или добавляет новый элемент справочника «Наименования величин диапазонов, на которых поверено СИ» (В полном объеме, В соответствии с описанием типа и т.п.)
- Закладка «СИ, применяемые при поверке» - список СИ, применяемых при поверке, в скобках выводится количество строк в списке, значения добавляются в номенклатуре СИ на закладке «СИ, применяемые при поверке». После внесения изменений в номенклатуру СИ, перенос применяемых СИ в

задание выполняется по кнопке обновления¹, доступен подбор, возможно указание перечня применяемых СИ на оборотной стороне².

- Закладка «СО, применяемые при поверке» - список СО, применяемых при поверке, в скобках выводится количество строк в списке, значения добавляются в номенклатуре СИ на закладке «СО, применяемые при поверке». После внесения изменений в номенклатуру СИ, перенос применяемых СО в задание выполняется по кнопке обновления¹, доступен подбор, возможно указание перечня применяемых СО на оборотной стороне².

- Закладка «Эталоны, применяемые при поверке» - список эталонов, применяемых при поверке, в скобках выводится количество строк в списке, значения добавляются в номенклатуре СИ на закладке «Эталоны, применяемые при поверке». После внесения изменений в номенклатуру СИ, перенос применяемых эталонов в задание выполняется по кнопке обновления¹, доступен подбор, возможно указание перечня применяемых эталонов на оборотной стороне².

- Закладка «Методики поверки» - список методик поверки, применяемых при поверке, в скобках выводится количество строк в списке, значения добавляются в номенклатуре СИ на закладке «Методики». После внесения изменений в номенклатуру СИ, перенос методик в задание выполняется по кнопке обновления³.

- Закладка «Факторы, влияющие на поверку» - заполняется автоматически при формировании задания из условий поверки СИ (закладка «ПО и условия поверки/калибровки» в номенклатуре СИ), однако в значениях стоит символ «__», значения меняются при указании реквизита «Помещение», если в журнале контролируемых параметров указанного помещения заданы значения на дату поверки. Также система позволяет вводить шаблоны факторов и заполнять по этим данным (справочник см. на стр. 86).

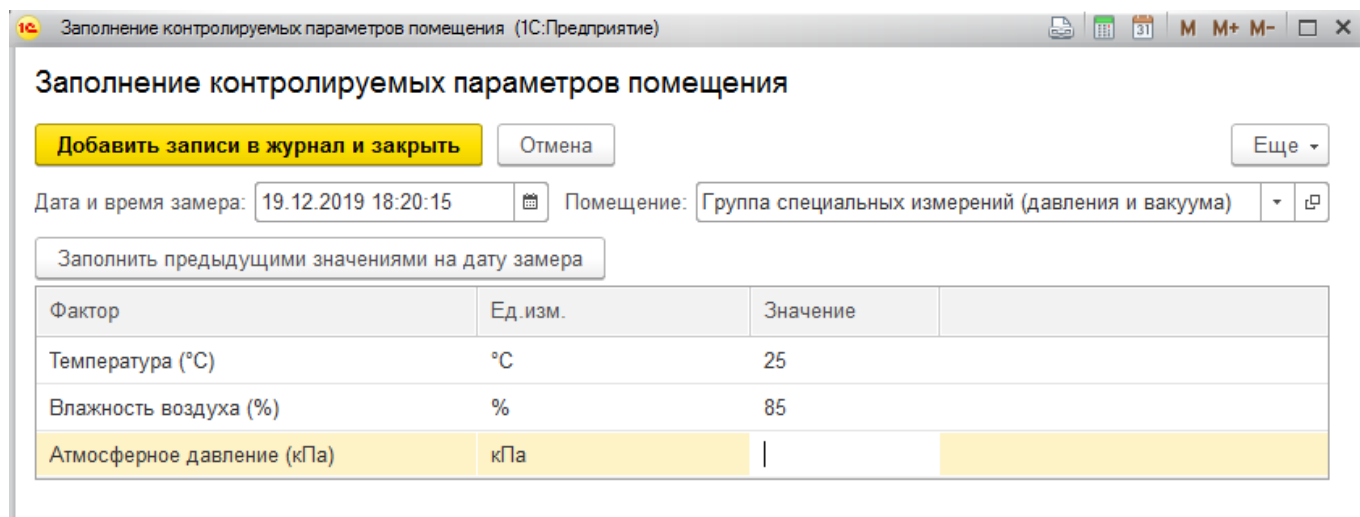
- «Помещение» - необязательный к заполнению реквизит, указывает помещение, в котором проводится поверка, размещен на закладке «Факторы, влияющие на поверку». При изменении реквизита пересчитывается поле «Факторы, влияющие на поверку». Список факторов берется из условий поверки СИ (закладка «ПО и условия поверки/калибровки» в номенклатуре СИ), числовые значения факторов из регистра сведений «Контролируемые параметры помещений» (подробнее см. на стр. 54). При выборе помещения, если параметры факторов этого помещения на дату поверки не заполнены,

¹  Обновить сведения в документе по оборудованию, расположена справа от поля «Оборудование»

² Флаг «Сведения о средствах поверки (калибровки) на оборотной стороне» оператор устанавливает, если сведения о средствах поверки не умещаются на лицевой стороне свидетельства о поверке и есть необходимость вывести сведения на оборотной стороне. При установке флага ИС ищет именованную ячейку на табличном документе оборотной стороны и пытается заполнить поле «СредстваПоверкиКалибровки».

³  Обновить сведения в документе по оборудованию, расположена справа от поля «Оборудование»

система сигнализирует об этом пользователю соответствующей надписью. Пользователи, которым доступно редактирование значений журнала контролируемых параметров помещения, могут в форме документа вносить данные в журнал по выбранному помещению, для этого необходимо нажать на кнопку . При нажатии на кнопку будет открыто окно редактирования факторов, если заполнена дата поверки – на дату поверки, если не заполнена – на текущую дату.



Фактор	Ед. изм.	Значение	
Температура (°C)	°C	25	
Влажность воздуха (%)	%	85	
Атмосферное давление (кПа)	кПа		

- «Стоимость» - указывается стоимость поверки
- «Затраченное время» - указывается время поверки в часах, по умолчанию устанавливается значение нормы из СИ
- «Используется бланк» - если в работе по поверке был использован бланк, необходимо установить этот флаг, после чего выбрать номер бланка из списка бланков, доступных исполнителю на дату поверки (поле скрыто при поверке перечня однотипных СИ, так как бланки указываются в списке)
- «Используется наклейка» - если в работе по поверке была использована наклейка, необходимо установить этот флаг, после чего выбрать номер наклейки из списка наклеек, доступных исполнителю на дату поверки (поле скрыто при поверке перечня однотипных СИ, так как наклейки указываются в списке)
- «Оборотная сторона» - здесь можно прикрепить файл с обратной стороной свидетельства к документу

Работа с табличным документом оборотной стороны свидетельства о поверке (сертификата калибровки)

На закладке «Оборотная сторона печатной формы» размещен табличный документ. Заполнить его можно по шаблону  (подробнее о работе с шаблонами на стр. 86). Обновление значений именованных ячеек выполняется кнопкой . Для очистки табличного документа нажмите кнопку .

Основное Обратная сторона печатной формы Дополнительно																															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	МЕТРОЛОГИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ И (ИЛИ) ПРОТОКОЛ ПОВЕРКИ																														
2	(приводят в соответствии с требованиями пункта 43 Порядка проведения поверки средств измерений, требования к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке, утвержденного приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 2 июля 2015 г. № 1815 "Об утверждении Порядка проведения поверки средств измерений, требования к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 4 сентября 2015 г., регистрационный номер 38822) в форме, рекомендуемой методикой поверки, а в случае отсутствия рекомендаций - в произвольной форме)																														
3																															
4	Параметры термометра:																														
5	R _с = 1000,001 Ом																														
6																															
7	A= 3,9875*10 ⁻³ °C ⁻¹																														
8																															

Закладка «Дополнительно»

Закладка «Дополнительно» содержит сведения об организации, порядковом номере документа и дате, а также документе, на основании которого сформировано задание.

Также указываются сведения для формирования титульного листа протокола поверки.

Для случаев, когда в одном подразделении право первой подписи есть у нескольких сотрудников, на закладке можно изменить подписанта первой подписи.

Для отражения сведений о поверке различных параметров многопараметрических СИ в различных подразделениях могут быть сформированы несколько заданий на поверку, однако печать свидетельства и оформление результатов поверки будет выполнять одно подразделение. Для объединения заданий и указания ИС по какому заданию на поверку необходимо передавать сведения в ФГИС «Аршин» предназначен флаг «Сведения не передаются в ФГИС», после установки флага пользователю необходимо указать основное задание в реквизите «Сведения для передачи в ФГИС регистрируются заданием».

7.1.2 Калибровка

Шапка документа:

Метрологу в шапке документа (см. рис. ниже) необходимо заполнить номер сертификата (заполнение по кнопке доступно при установке статуса «Работы выполнены»), указать статус работ в «Работы выполнены» или «Отказ» по завершению работ (перед записью документа система проверяет документ на заполнение обязательных полей и предлагает установить статус «Работы выполнены»). Если исполнитель не заполнен, а документ открывается метрологом подразделения-исполнителя, он подставляется автоматически.



Задание на калибровку 00000000181 от 19.12.2019 18:15:43

Основное

[Присоединенные файлы](#)

[Сведения о работах по заявке](#)

[Связанные документы](#)

[История изменений](#)

Провести и закрыть

Записать

Провести

Создать на основании



Печать



Движения документа

Статус оплаты: Не оплачен

Основное

Оборотная сторона печатной формы

Дополнительно

Вид работ: Калибровка

Номер сертификата:



Заявка №: 19/65

Дата: 19.12.2019 18:15:43



Статус: Работы выполнены

Оборудование: Манометр CPB3800 (Средство измерений)



Группа СИ: Манометры



☐ Выборочная калибровка партии ☐ Комплект СИ ☐ Калибровка перечня однотипных СИ

Заводской номер: б/н

Подразделение-исполнитель:

Цех 05



Исполнитель: Рыков Антон Валерьевич



Владелец оборудования:

ООО "К-М"



Сведения о калибровке:

- «Дата калибровки» - указывается дата проведения калибровки, выводится в печатную форму (если в настройках установлен флаг «Установить дату выполнения работ по текущей дате при открытии документа», то автоматически устанавливается в текущую дату, если не была заполнена до этого)
- «Действительно до» - рассчитывается автоматически, если заполнено значение «Межкалибровочный интервал» в номенклатуре СИ

Сведения о калибровке

Дата калибровки: 19.12.2019 18:20:15 Действительно до: 18.12.2021

СИ, применяемые при калибровке (1)

☒ Сведения о средствах поверки (калибровки) на оборотной стороне

СО, применяемые при калибровке (1)

Добавить



Подбор

Еще

Методики калибровки (1)

Факторы, влияющие на калибровку (2)

N	Средство измерений	Номер	Срок годности
1	Рабочий эталон единиц времени в диапазоне ...	3.2.533.0072.2017	

Стоимость: 4 890,00

Затраченное время (часов): 0,00

Бланк, наклейка

Шифр клейма:



☐ Используется бланк



☐ Используется наклейка

Результаты калибровки:

☐ Не применяется в сфере государственного регулирования

Неопределенность оценки метрологических характеристик (измерений):

Протокол калибровки: Протокол калибровки



на печать:

- Закладка «СИ, применяемые при калибровке» - список СИ и эталонов, применяемых при калибровке, в скобках выводится количество строк в списке, значения добавляются в номенклатуру СИ на закладках «Эталоны, применяемые при калибровке», «СИ, применяемые при калибровке». После внесения изменений в номенклатуру СИ, перенос применяемых эталонов и СИ в

задание выполняется по кнопке обновления¹, доступен подбор, возможно указание перечня применяемых эталонов и СИ на оборотной стороне².

- Закладка «СО, применяемые при поверке» - список СО, применяемых при поверке, в скобках выводится количество строк в списке, значения добавляются в номенклатуре СИ на закладке «СО, применяемые при калибровке». После внесения изменений в номенклатуру СИ, перенос применяемых СО в задание выполняется по кнопке обновления¹, доступен подбор, возможно указание перечня применяемых эталонов и СИ на оборотной стороне².
- Закладка «Методики калибровки» - список методик калибровки, применяемых при калибровке, в скобках выводится количество строк в списке, значения добавляются в номенклатуре СИ на закладке «Методики». После внесения изменений в номенклатуру СИ, перенос методик в задание выполняется по кнопке обновления¹.
- «Стоимость» - указывается стоимость калибровки
- «Затраченное время» - указывается время калибровки в часах, по умолчанию устанавливается значение нормы из СИ
- «Используется бланк» - если в работе по калибровке был использован бланк, необходимо установить флаг, после чего выбрать номер бланка из списка бланков, доступных исполнителю на дату калибровки (поле скрыто при калибровке перечня однотипных СИ, так как бланки указываются в списке)
- «Факторы, влияющие на калибровку» - описание работы с факторами см. в описании сведений о поверке
- «Протокол» - здесь можно прикрепить файл с протоколом калибровки к документу
- «Для печати» - заполняется при необходимости вывода этого значения в печатной форме «Сертификата калибровки»
- «Неопределенность» - заполняется при необходимости вывода этого значения в печатной форме «Сертификата калибровки»
- «Результаты калибровки» - заполняется при необходимости вывода этого значения в печатной форме «Сертификата калибровки»

Закладка «Дополнительно»

¹  Обновить сведения в документе по оборудованию, расположена справа от поля «Оборудование»

² Флаг «Сведения о средствах поверки (калибровки) на оборотной стороне» оператор устанавливает, если сведения о средствах поверки не умещаются на лицевой стороне свидетельства о поверке и есть необходимость вывести сведения на оборотной стороне. При установке флага ИС ищет именованную ячейку на табличном документе оборотной стороны и пытается заполнить поле «СредстваПоверкиКалибровки».

Закладка «Дополнительно» содержит сведения об организации, порядковом номере документа и дате, а также документе, на основании которого сформировано задание.

Доступно формирование задания на ремонт из формы документа.

Для отражения сведений о калибровке различных параметров многопараметрических СИ в различных подразделениях могут быть сформированы несколько заданий на калибровку. Для объединения заданий предназначен флаг «Сведения о калибровке СИ регистрируются другим заданием», после установки флага пользователю необходимо указать основное задание в реквизите «Основное задание на калибровку».

7.1.3 Проверка индикаторов и контрольного оборудования

Шапка документа:

Метрологу в шапке документа (см. рис. ниже) необходимо заполнить номер протокола проверки, указать статус работ в «Работы выполнены» или «Отказ» по завершению работ (перед записью документа система проверяет документ на заполнение обязательных полей и предлагает установить статус «Работы выполнены»). Если исполнитель не заполнен, а документ открывается метрологом подразделения-исполнителя, он подставляется автоматически.

В сведениях о проверке указываются дата проверки, стоимость, срок действия и затраченное время (описание не отличается от поверки см. на стр. 38)

Закладка «Дополнительно» содержит сведения об организации, порядковом номере документа и дате, а также документе, на основании которого сформировано задание.

Доступно формирование задания на ремонт из формы документа.

7.2 Работы, выполненные сторонними организациями

Документ регистрирует факт выполнения работ с собственным оборудованием в сторонних организациях. В системе регистрируется информация о контрагенте, выполняющем работы, договоре с контрагентом, дате проведения работ, сроке

действия, стоимости и номере свидетельства. Для отражения статуса в табличной части предусмотрено одноименное поле (предусмотрены статусы «Поверяется», «Калибруется», «Ремонт», «В эксплуатации» и «Списан»).

← → ☆ Работы, выполненные сторонними организациями 000000001 от 22.05.2018 17:56:39 ×

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа Еще ▾

Дата: 22.05.2018 17:56:39 Номер: 000000001

Организация: ЮрЛицо ООО

Контрагент: ООО ПРИБОР-РЕМОНТ Договор контрагента: 25 от 23.05.2018

Добавить ↑ ↓ Еще ▾

N	Оборудование	Вид работ	Номер документа	Дата выполнения работ	Срок действия	Статус	Стоимость
1	Эталон 3	Поверка	б/н			Поверяется	
2	Средства измерен...	Поверка	б/н	19.06.2018	18.06.2019	В эксплуатации	2 500,00

7.3 Регистрация бланков

Документ предназначен для регистрации в системе бланков. Также документ предназначен для отражения фактов передачи бланков от одного ответственного лица другому и списания бланков.

Форма списка содержит следующие поля:

- «Вид операции» - принимает значения «Оформление», «Передача», «Браковка»
- «Тип бланка» - принимает значения «Свидетельство о поверке», «Сертификат калибровки» и «Извещение о непригодности»¹
- «Количество бланков» - количество бланков, регистрируемое документом
- «Отправитель» - выводит информацию об отправителе и его подразделении
- «Получатель» - выводит информацию о получателе и его подразделении
- «Автор» - пользователь, зарегистрировавший документ
- «Перечень бланков» - перечисленные через «;» номера бланков, предназначено для поиска документа

← → ☆ Регистрация бланков ×

Создать Движения документа Поиск (Ctrl+F) × Еще ▾

Дата	Номер	Тип бланка	Операция	Количество блан...	Получатель	Отправитель	Перечень бланков	Комментар
23.10.2018...	00000000001	Свидетельство о поверке	Оформле...	1 486	Кулибин Дмитрий ...	Лосев Александр Игоревич	2018 №15; 2018 №1...	
23.10.2018...	00000000002	Свидетельство о поверке	Передача	233	Драгунов Алексан...	Кулибин Дмитрий Иванович, ...	2018 №18; 2018 №1...	

При создании документа система заполняет организацию по умолчанию, ищет по пользователю сотрудника и его подразделение, и автоматически

¹ Доступно при включенной функциональной опции «Использовать типы бланков» настроек учета

устанавливает его в поле «Ответственный» или поле «Ответственный отправитель».

Операция оформление:

Для регистрации в ИС новых бланков сотруднику необходимо указать операцию «Оформление» и указать для регистрации бланков «Тип бланка»¹. В табличной части задать интервал оформляемых бланков и серию¹, система автоматически подсчитает их количество.

← → ☆ Регистрация бланков

Провести и закрыть

Записать

Провести

Движения документа

Номер: 00000000001 Дата: 23.10.2018 10:49:14

Организация: ОАО "Первый поверитель" Тип бланка: Свидетельство о поверке

☒ Оформление ☐ Передача ☐ Браковка

Ответственный: Кулибин Дмитрий Иванович

Добавить

N	Серия	С	По	Количество
1	2018	15	1 500	1 486

Операция «Передача»:

Сотруднику необходимо указать операцию «Передача» и указать для регистрации бланков «Тип бланка»². В табличной части задать интервал оформляемых бланков и серию, ИС автоматически подсчитает их количество. В правой части документа система отразит доступные диапазоны номеров. В случае, если пользователь выбирает номера в табличной части, не доступные отправителю на дату документа, шрифт строки выделяется красным, а ИС не даст провести такой документ.

← → ☆ Регистрация бланков

Провести и закрыть

Записать

Провести

Движения документа

Еще

Номер: 00000000002 Дата: 23.10.2018 10:51:28

Организация: ОАО "Первый поверитель" Тип бланка: Свидетельство о поверке

☐ Оформление ☒ Передача ☐ Браковка

Ответственный отправитель: Кулибин Дмитрий Иванович Ответственный получатель: Драгунов Александр Владимирович

Добавить

Еще

Доступные диапазоны номеров:

Серия	с	по
2018	15	17
2018	251	1 500

N	Серия	С	По	Количество
1	2018	18	250	233

Операция «Браковка»:

¹ Доступно при включенной функциональной опции «Использовать серии бланков» настроек учета

² Доступно при включенной функциональной опции «Использовать типы бланков» настроек учета

Сотруднику необходимо указать операцию «Браковка» и указать для регистрации бланков «Тип бланка»². В табличной части номера регистрируются по одному с указанием в комментарии причины браковки для каждого номера. В правой части документа ИС отразит доступные диапазоны номеров. В случае если пользователь выбирает в табличной части номера, не доступные отправителю на дату документа, шрифт строки выделяется красным, а ИС не даст провести такой документ.

← → ☆ Регистрация бланков

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа

Номер: 00000000003 Дата: 07.11.2018 22:02:53

Организация: ОАО "Первый поверитель" Тип бланка: Свидетельство о поверке

☐ Оформление ☐ Передача ☒ Браковка

Ответственный: Кулибин Дмитрий Иванович

Добавить

N	Серия	Номер	Комментарий
1	2018	16	Испорчен

Доступные диапазоны номеров:

Серия	с	по
2018	15	---
2018	17	---
2018	251	1 500

7.4 Регистрация наклеек

Документ предназначен для регистрации в системе наклеек. Также документ предназначен для отражения фактов передачи наклеек от одного ответственного лица другому и списания наклеек.

Форма списка содержит следующие поля:

- «Вид операции» - принимает значения «Оформление», «Передача», «Браковка»
- «Количество наклеек» - количество наклеек, регистрируемое документом
- «Отправитель» - выводит информацию об отправителе и его подразделении
- «Получатель» - выводит информацию о получателе и его подразделении
- «Автор» - пользователь, зарегистрировавший документ
- «Перечень наклеек» - перечисленные через «;» номера наклеек, предназначено для поиска документа в списке

← → ☆ Регистрация наклеек

Создать Движения документа

Поиск (Ctrl+F)

Дата	Номер	Операция	Отправитель	Получатель	Автор	Количество	Перечень наклеек
07.11.2018 ...	00000000001	Оформление	Лосев Алексан...	Кулибин Дмитри...	Администр...	5	1555555; 1555556;
07.11.2018 ...	00000000003	Браковка	Лосев Алексан...	Кулибин Дмитри...	Администр...	1	1555557;
08.11.2018 ...	00000000002	Передача	Кулибин Дмитр...	Лосев Алексан...	Администр...	2	1555555; 1555556

При создании документа ИС заполняет организацию по умолчанию, ищет по пользователю сотрудника и его подразделение, автоматически устанавливает сотрудника в поле «Ответственный» или поле «Ответственный отправитель».

Операция оформление:

Для регистрации в ИС новых наклеек сотруднику необходимо указать операцию «Оформление». В табличной части задать интервал оформляемых наклеек, ИС автоматически подсчитает их количество.

← →

☆ Регистрация наклеек 00000000001 от 07.11.2018 22:06:59

✕

Провести и закрыть

Записать

Провести

Движения документа

Еще ▾

Номер: 00000000001

Дата: 07.11.2018 22:06:59

Организация: ОАО "Первый поверитель" ▾

☒ Оформление

☐ Передача

☐ Браковка

Ответственный: Кулибин Дмитрий Иванович ▾

Добавить

↑ ↓

Еще ▾

N	С	По	Количество	
1	1 555 555	1 555 559	5	

Операция «Передача»:

Сотруднику необходимо указать операцию «Передача». В табличной части задать интервал оформляемых наклеек, ИС автоматически подсчитает их количество. В правой части документа ИС отразит доступные диапазоны номеров. В случае, если пользователь выбирает в табличной части номера, не доступные отправителю на дату документа, шрифт строки выделяется красным, а ИС не даст провести такой документ.

← →

☆ Регистрация наклеек 00000000002 от 08.11.2018 12:00:00

⋮

Провести и закрыть

Записать

Провести

Движения документа

Еще ▾

Номер: 00000000002

Дата: 08.11.2018 12:00:00

Организация: ОАО "Первый поверитель" ▾

☐ Оформление

☒ Передача

☐ Браковка

Ответственный отправитель: Кулибин Дмитрий Иванович ▾

Ответственный получатель: Лосев Александр Игоревич ▾

Добавить

↑ ↓

Еще ▾

Доступные диапазоны номеров:

N	С	По	Количество	
1	1 555 555	1 555 556	2	

с	по
1 555 558	1 555 559

Операция «Браковка»:

Сотруднику необходимо указать операцию «Браковка». В табличной части номера регистрируются по одному с указанием в комментарии причины браковки для каждого номера. В правой части документа ИС отразит доступные диапазоны номеров. В случае, если пользователь выбирает в табличной части номера, не доступные отправителю на дату документа, шрифт строки выделяется красным, а ИС не даст провести такой документ.

← → ☆ Регистрация наклеек 00000000003 от 07.11.2018 22:09:06

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа

Номер: 00000000003 Дата: 07.11.2018 22:09:06 Организация: ОАО "Первый поверитель"

☐ Оформление ☐ Передача ☒ Браковка

Ответственный: Кулибин Дмитрий Иванович

Добавить ↑ ↓

N	Номер	Комментарий
1	1 555 557	Испорчена

Еще

Доступные диапазоны номеров:

с	по
1 555 558	1 555 559

7.5 Нумераторы и индексы нумерации

Для формирования составных номеров по указанным правилам в ИС предназначен справочник «Нумераторы». Обращаются ИС только predetermined элементы справочника: «Заявки клиентов», «Задания на работу (свидетельство о поверке, сертификат калибровки, извещение о непригодности)», «Задания на работу (протокол поверки)», «Аттестация эталонов и ИО (свидетельство об аттестации эталона/испытательного оборудования)», «Договоры контрагентов», «Заводской номер (карточки средств измерений)», «Инвентарный номер (карточки средств измерений)».

Нумераторы

Доступна независимая нумерация в разрезах: организация, подразделение, вид печатного документа. Нумерация может быть периодической (год, квартал, месяц, день) и непериодической. Длина числовой части номера может быть зафиксирована.

Поля, доступные для формирования формата номера:

- Номер – порядковый номер
- День месяца – День месяца выполнения работ
- Номер месяца – Месяц выполнения работ
- Номер квартала – Квартал выполнения работ
- Год (2 знака) – Год выполнения работ
- Год (4 знака) – Год выполнения работ
- Номер подразделения – Индекс подразделения–исполнителя работ
- Индекс подразделения-владельца – Индекс подразделения-владельца (реквизит «Владелец оборудования» в карточках)
- Номер бланка – Номер бланка, указанный в документе на работы
- Индекс вида печатного документа – Индекс, вид документа определяется ИС и зависит от вида работ
- Индекс ответственного – Индекс «Ответственного», указанного в документе на работы

←

→

☆ Задания на работу (св-во о поверке, серт. о калибровке, извещение о не... x

Основное

Все номера

Записать и закрыть

Записать

Еще ▾

?

Задания на работу (св-во о поверке, серт. о калибровке, извещение о непригодност

Периодичность: Год ▾

Независимая нумерация по

☐ Организации
 ☐ Подразделению
 ☐ Виду печатного документа
 ☒ Ответственному

Длина номера (количество символов):

6

☐ Формат номера зависит от вида печатного документа

Формат номера:

[НомерБланка][ИндексПодр][Номер][ИндексОтв]

Добавить служебное поле

Номер

День месяца

Номер месяца

Номер квартала

Год (2 знака)

Год (4 знака)

Индекс подразделения владельца

Индекс ответственного

Номер подразделения

Номер бланка

Индекс вида печатного документа

Пример: 12345ОТД012345ОТВ

Для нумераторов «Задания на работу (свидетельство о поверке, сертификат калибровки, извещение о непригодности)» и «Аттестация эталонов и ИО (свидетельство об аттестации эталона/испытательного оборудования)» ИС позволяет задать различный формат номера для каждой печатной формы, для этого необходимо установить флаг «Формат номера зависит от вида печатного документа» и задать формат для каждого вида документа.

← → ☆ Задания на работу (св-во о поверке, серт. о калибровке, извещение о не... x

Основное Все номера

Записать и закрыть Записать Еще ?

Независимая нумерация по

☐ Организации ☐ Подразделению ☐ Виду печатного документа ☒ Ответственному Длина номера (количество символов): 0

☒ Формат номера зависит от вида печатного документа

Вид печатного документа	Формат номера	Длина номера (количество символов)
Свидетельство о поверке	[Месяц][Номер]	
Сертификат калибровки	[Год2][Номер]	
Извещение о непригодности	[ИндексОтв][Номер]	

Формат номера:

[ИндексОтв][Номер]

Добавить служебное поле

Номер

День месяца

Число месяцев

Индексы нумерации

В ИС задаются индексы для организации, подразделения, вида печатного документа, пользователя-ответственного в документе, а также региона (указывается в договоре контрагента). Индекс – это строковое значение.

Индex нумерации (1С:Предприятие)

Индex нумерации

Записать и закрыть Записать Еще

Объект: Подразделение Отдел 80

Индекс: /80 Строковый индекс объекта может использоваться при формировании номера документа в качестве префикса или суффикса

Комментарий

7.6 Контролируемые параметры помещений

Обработка «Контролируемые параметры помещений» предназначена для регулярного учета контролируемых параметров помещений, на основании этих данных будут заполняться влияющие на поверку и калибровку факторы (описание справочника на стр. 85, подробнее о работе с контролируемыми параметрами помещений см. на стр. 42). Параметры задаются на дату и время по помещениям (в которых указан перечень параметров). В обработке можно просмотреть историю заполнения параметров на заданную дату.

Левая часть обработки содержит список помещений, при выборе помещения в правой части появляется список контролируемых параметров выбранного помещения на дату (в формате дата и время).

Левая часть формы обработки:

← → ☆ Контролируемые параметры помещений

Помещения:

Создать  Поиск (Ctrl+F) ×  Еще ▾

Краткое наименование ↓	Номер комнаты	Подразделение о...
Помещение 1	1	Отдел 1
Помещение 2	2	Отдел 1

Правая часть формы обработки:

Контролируемые параметры на дату

На дату: 09.07.2018 

Создать  Поиск (Ctrl+F) × 

Период ↓	Фактор	Значение	Единица измерения
 09:00	Атмосферное давлен...		кПа
 09:00	Влажность воздуха (%)		%
 09:00	Частота питающей се...		Гц

Пустые значения на текущую дату формируются системой на время заданное в настройках учета в константе «Установка времени измерения контролируемых параметров» (настройки учета см. на стр.15), операторам необходимо заполнить значения (см. рис. ниже). Если у фактора стоит флаг «Значение общее для всех помещений», то указанное оператором значение будет установлено по всем помещениям на эту дату.

Контролируемые параметры помещений

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Период: 09.07.2018 9:00:00 

Помещение: Помещение 1 ▾ 

Фактор: Атмосферное давление (кПа) ▾ 

Значение:  кПа

7.7 Отчеты раздела:

7.7.1 График поверки СИ

Описание отчета см. на стр. 94

7.7.2 График поверки СО

Описание отчета см. на стр. 94

7.7.3 График проверки индикаторов

Описание отчета см. на стр. 94

7.7.4 График проверки КО

Описание отчета см. на стр. 94

7.7.5 Отчет о выполненных калибровках

Описание отчета см. на стр. 105

7.7.6 Отчет о выполненных поверках

Описание отчета см. на стр. 105

7.7.7 Отчет о выполненных проверках индикаторов

Описание отчета см. на стр. 105

7.7.8 Отчет о выполненных работах

Описание отчета см. на стр. 106

7.7.9 Отчет о затраченном на поверку времени

Описание отчета см. на стр. 106

7.7.10 Отчет о стоимости выполненных работ

Описание отчета см. на стр. 103

8 ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ

В разделе размещены документы и отчеты, отражающие факт ремонта и технического обслуживания оборудования собственными силами. Для отражения факта ремонта и техобслуживания силами сторонних организаций используется документ «Работы, выполненные сторонними организациями», см. стр. 47.

8.1 Ремонт

Формируется на основании документа приема («Заявка», «Прием-выдача на работы»), или задания на выполнение работ, или из карточки эталона, СИ, индикатора. В документе фиксируются сведения о подразделении, выполняющем ремонт, перечне оборудования с указанием сведений: вид ремонта, выполняющий ремонт сотрудник, продолжительность ремонта, дата выполнения работ, стоимость. Средства измерений, направленные в ремонт на основании задания на поверку, можно направить на повторную поверку после ремонта. Для остальных вариантов гиперссылка недоступна.

N	Оборудование	Вид ремонта	Исполнитель	Время ремонта (часов)	Дата выполнения работ	Поверка/проверка
						Статус
1	Меры длины концевые 1 разряда	Средний	Иванов Илья Иванович (отдел 3)	1,50	10.07.2018	Сформировать задание на поверку

Для того чтобы сформировать задание на повторную поверку, необходимо нажать на гиперссылку «Сформировать задание на поверку» в строке средства измерений. По сформированному документу в табличной части отображается его статус.

По завершению работ исполнитель указывает дату выполнения. Статус «Работы выполнены» устанавливается, когда завершен ремонт всего оборудования, перечисленного в табличной части.

8.2 Техническое обслуживание

Формируется на основании документа приема («Заявка», «Прием-выдача на работы») или из карточки эталона, СИ, ВО, КО. В документе фиксируется техническое обслуживание списка оборудования, с указанием сведений: содержание работ по техническому обслуживанию, выполняющий техническое обслуживание сотрудник, дата выполнения работ, стоимость.

По завершению работ исполнитель указывает дату выполнения. Статус «Работы завершены» устанавливается, когда завершено техническое обслуживание всего оборудования, перечисленного в табличной части.

← →

☆ Техническое обслуживание 00000000015 от 03.04.2020 15:02:58

×

Основное

[Связанные документы](#)

Провести и закрыть

Записать

Провести

Создать на основании ▾

Движения документа

Еще ▾

Дата: Статус: ▾

Организация: ▾

Добавить

Еще ▾

N	Заводской/регистрац...	Штрих-код	Оборудование	Содержание ра...	Исполнитель	Дата выполнения работ
1	3.2.Б3Э.0015.2013		Эталон единиц постоянного напряжения 3 ...		Велесова Елена Афанасьевна	03.04.2020

8.3 Отчеты раздела:

8.3.1 График ТО эталонов

Описание отчета см. на стр. 95

8.3.2 Отчет о выполненных работах (Ремонт СИ, эталонов, индикаторов)

Описание отчета см. на стр. 104

8.3.3 Отчет о выполненных работах (ТО эталонов)

Описание отчета см. на стр. 104

8.3.4 Отчет о затраченном на ремонт времени

Описание отчета см. на стр. 105

9 АТТЕСТАЦИЯ

В разделе размещены документы и отчеты, отражающие факт аттестации оборудования.

9.1 Аттестация эталонов и испытательного оборудования

Формируется на основании документа приема («Заявка», «Прием-выдача на работы») или из карточки эталона, ИО. В документе возможен вывод печатной формы «Свидетельство об аттестации».

По завершению работ исполнитель указывает дату выполнения, заполняет номер и устанавливает статус «Работы завершены».

← →

☆

Аттестация эталонов и испытательного оборудования 00000000001 от 03.07....

Обсуждение

×

Основное

Присоединенные файлы

Связанные документы

Провести и закрыть

Записать

Провести

Создать на основании

Печать

Движения документа

Еще

Организация:

АО "Тестовый поверитель"

 Вид работ: Аттестация испытательной аппаратуры Статус: Работы выполнены

Номер св-ва аттестации: 1/80 Владелец оборудования: Цех 06

Основное

Дополнительно

Оборудование: Установка ударная

Заводской номер: 6/н

Исполнитель: Драгунов Александр Владимирович

Тип аттестации: Периодическая

Дата аттестации: 19.06.2018

Срок действия: 18.06.2019

Подразделение-исполнитель: Отдел 80

Методика аттестации: ГОСТ Р 8.568-17

Наименование продукции:
высушивания до постоянной массы образцов песка, щебня, гравия и минерального порошка.

Протокол

Номер протокола: 465

Дата протокола: 14.12.2018

☒ Используется бланк

Серия: XVIII

№: 1 545

Ответственный: Комментарий: Сформирован из справочника "Карточки испытатель"

9.2 Отчеты раздела:

9.2.1 График аттестации ИО

Описание отчета см. на стр. 96

9.2.2 График аттестации эталонов

Описание отчета см. на стр. 96

9.2.3 Отчет о выполненных аттестациях

Описание отчета см. на стр. 105

10 МЕТРОЛОГИЧЕСКИЙ НАДЗОР И ЭКСПЕРТИЗА

В разделе размещены документы и отчеты по метрологической экспертизе и метрологическому надзору.

10.1 Метрологический надзор

10.1.1 График метрологического надзора

Документ формирует график метрологического надзора по подразделениям в разрезе месяцев, сроком на 1 год. В документе возможен вывод печатной формы «График метрологического надзора».

Провести и закрыть Записать Провести Печать Движения документа

Номер: 00000000001 Дата: 18.05.2018 12:35:13 Год: 2018

Организация: ЮрЛицо ООО Подразделение метрологии: Отдел 80

Месяцы проверки Комиссия

Добавить ↑ ↓

№	Подразделение	Мероприятия					
		1	2	3	4	5	6
1	Отдел 1	Мероприятия января	Мероприятия февраля	+	+		
2	Отдел 3		+		+		

При создании табличная часть автоматически заполняется всеми непомеченными на удаление подразделениями.

Пользователю необходимо указать год, на который составляется график, подразделение метрологии автоматически заполняется по настройке (подробнее см. на стр. 15)

Доступно расширенное редактирование ячейки по мероприятиям. На закладке комиссия указываются председатель, его заместитель и члены комиссии, которые выводятся в печатный документ.

10.1.2 Мероприятия по метрологическому надзору

Документ расположен в журнале проведения метрологического надзора и отражает факт проведения мероприятий по метрологическому надзору в разрезе контролируемого подразделения и месяца проведения. Пользователь выбирает контролируемое подразделение и период (месяц). Если мероприятия запланированы, то поле «Мероприятия» автоматически будет заполнено по графику на этот период.

← → ☆ Мероприятия по метрологическому надзору 0000000001 от 22.05.2018 12:47:59 ×

Основное [Связанные документы](#)

Записать и закрыть Записать Создать на основании Печать Еще

Номер: 0000000001 Дата: 22.05.2018 12:47:59

Организация: ЮрЛицо ООО Период: Январь 2018

Надзорное подразделение: Отдел 80 Контролируемое подразделение: Отдел 1

Мероприятия:

Мероприятия января

Комментарий:

10.1.3 Предписания

Документ формируется на основании документа «Мероприятия по метрологическому надзору».



Мероприятия по метрологическому надзору 000000001 от 22.05.2018 12:47:59

[Основное](#)[Связанные документы](#)

Связанные документы

[Обновить](#)[Вывести для текущего](#)**Мероприятия по метрологическому надзору 000000001 от 22.05.2018 12:47:59****Предписание 000000001 от 22.05.2018 14:23:54**

В документе указываются выявленные нарушения, на основании выявленных нарушений контролируемое подразделение формирует мероприятия по исправлению нарушений, разбивая его на пункты с указанием сроков исполнения. В этом же документе фиксируется факт исполнения пунктов мероприятий, с указанием подтверждающего документа. В документе возможен вывод печатной формы «Предписание».

Предписание формирует надзорное подразделение, описывая обнаруженные нарушения. Контролируемое подразделение разрабатывает мероприятия по исправлению нарушений, разбивая его на пункты с указанием срока. По исполнению пункта в документ заносится дата исполнения и подтверждающий документ.



Предписание 000000001 от 22.05.2018 14:23:54

✕

[Основное](#)[Связанные документы](#)[Провести и закрыть](#)[Записать](#)[Провести](#)[Печать](#)[Движения документа](#)[Еще](#)

Номер:

000000001

Дата:

22.05.2018 14:23:54



Основание:

Мероприятия по метрологическому надзору



Контролируемое подразделение:

Отдел 1



№ контр. карты:

123

Обнаруженные нарушения:

Выявленные нарушения:

Нарушение 1

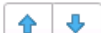
Нарушение 2

Шифр, наименование документа (мероприятия):

Исправление нарушений

Мероприятия выполнены: ☐

Пункты мероприятий

[Добавить](#)[Еще](#)

N	Содержание	Срок	Исполнение	Подтверждающи...	
1	Исправление н...	29.05.2018	24.05.2018	Подтверждающи...	
2	Исправление н...	30.05.2018			

10.2 Метрологическая экспертиза

10.2.1 Мероприятия по метрологической экспертизе

В документе фиксируются сведения о перечне изделий, с указанием информации: наименование и обозначение изделия, комплект документов, подразделение-разработчик, дата проведения, результаты экспертизы, предложения по результатам экспертизы, дата реализации предложений. В документе возможен вывод печатной формы: «Перечень замечаний и предложений». Для полей «Замечания по результатам МЭ» и «Предложение по результатам МЭ» доступно расширенное редактирование.

← →

☆ Мероприятия по метрологической экспертизе 000000001 от 28.05.2018 10:32:40

Основное

Присоединенные файлы

Провести и закрыть

Записать

Провести

Печать

Движения документа

Номер:

000000001

Дата:

28.05.2018 10:32:40

Организация:

ЮрЛицо ООО

Добавить

↑

↓

N	Наименование и обозначение изделия	Наименование и обозначение документа...	Подразделение-раз...	Дата прове...	Результат МЭ	Замечания по ре...	Предложения по...	Дата реализации пре...
1	Наименование и обозначение изделия	Документ № ____ от _____	Отдел 80	28.05.2018	Выданы замечания	Замечания	Предложения	27.06.2018
2	Наименование и обозначение изделия 2	Документ № ____ от _____	Отдел 80	28.05.2018	Выданы замечания	Замечания	Предложения	

10.3 Отчеты раздела:

10.3.1 Отчет о выполненных работах по метрологической экспертизе

Описание отчета см. на стр. 106

10.3.2 Отчет о невыполненных мероприятиях по результатам МН

Описание отчета см. на стр. 107

10.3.3 Отчет о просроченных работах

Описание отчета см. на стр. 104

11 ПЛАНИРОВАНИЕ

11.1 План выполнения работ подразделениями

Документ предназначен для регистрации плана выполнения работ подразделениями по количеству и сумме на год, с разбивкой по месяцам. После утверждения документа редактироваться могут только поля для корректировки. На основании движений документа строятся плановые показатели отчетов «Исполнение плана выполнения работ подразделениями (количество)» и «Исполнение плана выполнения работ подразделениями (сумма)».

← →

☆ План выполнения работ подразделениями 000000001 от 05.12.2019 18:41:14

Основное

История изменений

Провести и закрыть

Записать

Провести

Движения документа

Номер:

000000001

Дата:

05.12.2019 18:41:14

✓ Утвержден сотрудником:

Лосев Александр Игоревич

Организация:

АО "Тестовый поверитель"

Финансовый год:

2020 г.

Добавить

↑

↓

Подразделение	Январь				Февраль				Март
	Сумма	Корр.суммы	Количество	Корр.кол-ва	Сумма	Корр.суммы	Количество	Корр.кол-ва	Сумма
Отдел 80	1 000,00	-50,00	100	-5,00	150 000,00		150		6 000,00
Цех 05	8 000,00	1 000,00	50		900 000,00	500,00	150		8 000,00

11.2 Отчеты раздела:

11.2.1 Исполнение плана выполнения работ по подразделениям

Описание отчета см. на стр. 108

11.2.2 План метрологического обеспечения собственного оборудования

Описание отчета см. на стр. 107

12 НОРМАТИВНО-СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

12.1 Предприятие

12.1.1 Организации

Данные по организациям, ведущих учет метрологических услуг в ИС, заполняются перед началом работы в ИС. Далее изменяются и дополняются по мере необходимости. Помимо стандартных данных по организации необходимо заполнить Банковские счета, Подписи ответственных лиц и список Подразделений.

В списке организаций одна из них обязательно должна быть выбрана как «Основная» (выбрать организацию мышкой и нажать кнопку «Использовать как основную»), учет ведется для основной организации.

← →

★ Настройки

Основное

Банковские счета

Подписи ответственных лиц

Подразделения

Записать

Юридическое / физическое лицо:

Юридическое лицо

Вид:

Юридическое лицо

Сокращенное наименование:

ООО "ЮрЛицо" ? История

Полное наименование:

Общество с ограниченной ответственностью "ЮрЛицо" ?

Наименование в программе:

ЮрЛицо ООО ?

Префикс:

? Шифр поверительного клейма: 25

ИНН:

?

КПП:

? История

ОГРН:

? Дата регистрации: 15.05.2018 ?

☐ Отделение иностранной организации

☒ Основной банковский счет

> Адрес и телефон: 108808, Москва г, дом № 36

> Подписи

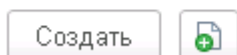
> Логотип и печать

12.1.2 Подразделения

Справочник подчинен справочнику «Организации» и содержит список подразделений организации. Справочник иерархический, доступно подчинение одного подразделения другому.



Организация: ☒ ЮрЛицо ООО



Наименование	
⊖	Подразделения
⊖	Отдел 80
⊕	Отдел 1
⊕	Отдел 3

Для элемента справочника можно указать дополнительно: наименование для печати, контактную информацию, участок и ответственного.



Основное [Подписи ответственных лиц](#)

Записать и закрыть

Записать

Наименование:

Организация:

Группа:

Наименование для первичных документов:

☒ Адрес и телефон

Email:

Телефон: ...

Факс: ...

Фактический адрес: ...

Другое (любая другая контактная информация):

Добавить

Участок:

Ответственный:

12.1.3 Помещения

Справочник хранит информацию о списке задействованных в метрологической деятельности помещениях. На основании справочника строится отчет, в который выводятся все не помеченные на удаление элементы, отмеченные флагом «Выводить в отчет» (отчет см. на стр. 88). Перечень контролируемых параметров задействован в обработке «Контролируемые параметры помещений» (см. на стр. 54).

Помещение 1 (Помещения)

Кнопки: **Записать и закрыть**, **Записать**, **Ω Выбрать символ**, **Еще ▾**

Краткое наименование: **Помещение 1** Код: 000000001 Выводить в отчет: ☐

Подразделение: **Отдел 1** Тип: **Специальное**

Номер комнаты: **1** Площадь: **100** **М²**

Назначение помещения:
Поверка средств измерений

Перечень контролируемых параметров:
Добавить **↑** **↓** **Еще ▾**

N	Параметр
1	Частота питающей сети (Гц)
2	Влажность воздуха (%)
3	Атмосферное давление (кПа)

Наличие специального оборудования

☒ Термостатирование	☒ Приточно-вытяжная вентиляция
☐ Виброзащита	☐ Вытяжной шкаф
☐ Защитное заземление	☐ Центр система кондиционирования
☐ Общее заземление	☒ Увлажнитель воздуха
☐ Климатическая установка	☐ Столы весовые мраморные
☐ Кондиционер	☐ Отсутствуют окна

Иное:

Собственность организации **Собственность контрагента**

Основание, предусматривающее право владения и пользования: **Собственность ООО "ЮрЛицо"**

12.2 Ввод остатков, списание

Раздел предназначен для внесения начальных сведений об оборудовании и выполненных работах, а также принятие в эксплуатацию нового оборудования и списание оборудования.

12.2.1 Ввод в эксплуатацию

Документ предназначен для отражения факта ввода в эксплуатацию нового оборудования. В табличную часть добавляется список нового оборудования. По кнопке «Заполнить» табличная часть будет заполнена всем оборудованием, непомеченным на удаление и не имеющим статуса в системе. Для корректной

работы графиков необходимо указать даты предыдущей и предстоящей поверки/калибровки/проверки/аттестации/ТО в зависимости от типа оборудования, номер свидетельства/сертификата.

← → **Ввод в эксплуатацию (создание) *** ×

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа Еще ▾

Номер: Дата: 03.04.2020 0:00:00

Организация: АО "Тестовый поверитель" ▾

Добавить ↑ ↓ ↻ Заполнить Еще ▾

N	Тип оборудования	Штрих-код	Заводской/инвент... номер	Оборудование	Даты для графиков		
					Поверка, калибровка, проверка		
					Предыдущая		
					№ св-ва / сертификата		
					Предстоящая		
1	Средство измерений		78979812156	Весы счетные коромыслов...	30.04.2019		
					238/2019		
					29.04.2020		

12.2.2 Ввод остатков

Документ предназначен для ввода сведений о работах и оборудовании, необходимых для работы программы, когда сами работы были выполнены до начала работы с системой.

1C Форма документа (1C:Предприятие) 31 M M+ M- X

Форма документа

Выберите раздел учета для ввода начальных остатков:

- Поверка оборудования**
- Калибровка и проверка оборудования
- Оборудование на длительном хранении
- Техническое обслуживание оборудования
- Ремонт оборудования
- Аттестация оборудования
- Статус и местонахождение оборудования

Выбрать Отмена

Доступен ввод остатков по разделам:

«Поверка оборудования» - информация о поверках оборудования собственными силами и сторонними организациями.

← → ☆ Ввод остатков 000000002 от 01.01.2018 (Поверка оборудования)

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа

Номер: 000000002 Дата: 01.01.2018 14:08:35 Организация: ЮрЛицо ООО

Сведения о поверках оборудования Сведения о поверках оборудования в сторонних организациях

Добавить ↑ ↓

N	Подразделение-исполнит...	Исполнитель	Оборудование	Дата поверки	Номер свидетельства	Действительно до	Стои
1	Отдел 80	Петров Иван Семенович	Меры длины концевые 5 ...	01.01.2018 0:00:00	б/н	09.06.2018	

«Калибровка и проверка оборудования» - информация о калибровках и проверках оборудования собственными силами и сторонними организациями

← → ☆ Ввод остатков 000000001 от 01.01.2018 (Калибровка и проверка оборудования)

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа

Номер: 000000001 Дата: 01.01.2018 14:08:34 Организация: ЮрЛицо ООО

Сведения о поверках и калибровках Сведения о калибровках оборудования в сторонних организациях

Добавить ↑ ↓

N	Подразделение-исполни...	Исполнитель	Оборудование	Вид работ	Номер сертификата	Дата калибровки/пров
1	Отдел 3		Меры длины концев...	Проверка индикаторов	б/н	01.02.2018 0:00:00

«Оборудование на длительном хранении» - информация о передаче оборудования на длительное хранение.

← → ☆ Ввод остатков 000000004 от 26.06.2018 (Оборудование на длитель

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа

Номер: 000000004 Дата: 26.06.2018 0:00:00 Организация: ЮрЛицо ООО

Добавить ↑ ↓

N	Подразделение	Оборудование	Дата приема
1	Отдел 80	Вибростенд	26.06.2018
2	Отдел 80	Вибростенд	26.06.2018
3	Отдел 80	Вибростенд	26.06.2018

«Техническое обслуживание оборудования» - информация о техническом обслуживании.

← → Ввод остатков (создание) (Техническое обслуживание оборудования) * ×

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа Еще ▾

Номер: Дата: 03.04.2020 0:00:00 Организация: АО "Тестовый поверитель" ▾

Добавить ↑ ↓ Еще ▾

N	Подразделение-испо...	Оборудование	Регистрационный номер Заводской номер	Дата выполнения раб
1	Отдел 80	Вибростенд	1251	12.03.2020 0:00:00

«Ремонт оборудования» - информация о ремонте оборудования.

← → ☆ Ввод остатков 000000005 от 26.06.2018 (Ремонт оборудования)

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа

Номер: 000000005 Дата: 26.06.2018 0:00:00 Организация: ЮрЛицо ООО

Добавить ↑ ↓

N	Подразделение-исполните...	Оборудование	Вид ремонта	Время ремонта (часов)	Дата выполнения работ	Исполнитель
1	Отдел 3	Ударный стенд	Мелкий	1,00	06.03.2018	Петров Иван Семенович
2	Отдел 3	Стенд	Средний	1,00	06.03.2018	Петров Иван Семенович

«Аттестация оборудования» - информация об аттестации оборудования.

← → ☆ Ввод остатков 000000003 от 26.06.2018 (Аттестация оборудования) *

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа

Номер: 000000003 Дата: 26.06.2018 0:00:00 Организация: ЮрЛицо ООО

Добавить ↑ ↓

N	Подразделение-исполнит...	Исполнитель	Оборудование	Дата аттестации	Номер свидетельства	Действительн
1	Отдел 3		Центрифуга	09.08.2017 0:00:00	28а	09.08.2018
2	Отдел 3		СТЕНД	17.04.2018 0:00:00	28	17.04.2019

«Статус и местонахождение оборудования» - информация об изменении статуса и местонахождении оборудования.

← → ☆ Ввод остатков 000000006 от 26.06.2018 (Статус и местонахождение оборудования) *

Провести и закрыть Записать Провести Движения документа

Номер: 000000006 Дата: 26.06.2018 0:00:00 Организация: ЮрЛицо ООО

Добавить ↑ ↓

N	Оборудование	Подразделение организации	Статус	В текущем статусе
1	Центрифуга	Отдел 3	В эксплуатации	26.06.2018
2	СТЕНД	Отдел 3	В эксплуатации	26.06.2018
3	Прибор для проверки качества магнитных пор...	Отдел 1	В эксплуатации	26.06.2018
4	Вибростенд электродинамический	Отдел 80	В эксплуатации	26.06.2018

12.2.3 Списание оборудования

Документ предназначен для списания оборудования. Формирование документа возможно на основании документа «Задание на работы», а также из подсистемы «НСИ». Документ содержит табличные части по видам оборудования и закладку «Комиссия». К выводу на печать доступна форма «Акт списания оборудования».

← → ☆ Списание оборудования 000000001 от 06.09.2018 10:49:02

Провести и закрыть Записать Провести Акт списания оборудования Движения документа

Номер: 000000001 Дата: 06.09.2018 10:49:02

Организация: ЮрЛицо ООО

Документ основание: Задание на поверку 00000000009 от 24.05.2018 14:34:55

Оборудование Комиссия

СИ (1) Добавить ↑ ↓

N	Средство измерений, Штрих-код, Заводской номер	Причина списания
1	Меры длины концевые 6 разряда, 256	Не подлежит ремонту

12.3 Контрагенты

Раздел хранит информацию о контрагентах, договорах с контрагентами и контактных лицах.

12.3.1 Контрагенты

Элемент справочника хранит информацию о контрагенте, такую как: наименование, страна регистрации, ИНН/КПП/ОГРН, основной банковский счет, контактную информацию. Из формы элемента справочника можно перейти к договорам контрагента, банковским счетам, контактным лицам, а также отследить документы по контрагенту

← → ☆ АК АПРОСА (ПАО) (Контрагент)

Основное

Документы

Договоры

Банковские счета

Контактные лица

Мои заметки

Основные договоры контрагента

Записать и закрыть

Записать

Заполнить ▾

 ▾

Вид контрагента:

Юридическое лицо ▾

Наименование:

АК АПРОСА (ПАО)

Полное наименование:

Акционерная компания АПРОСА (Публичное акционерное общество)

...

[История](#)

Входит в группу:

▾



Страна регистрации:

РОССИЯ ▾



ИНН:

1433000147

КПП:

Введите КПП 9 цифр

[История](#)

ОГРН:

1021400967092

Комментарий:

✓ Основной банковский счет

Банк:

БИК или наименование ▾



Номер счета:

Номер счета

> Адрес и телефон: тел: 84113690021

 Дополнительная информация

12.3.2 Договоры

Справочник подчинен справочнику «Контрагенты» и предназначен для хранения информации по договорам с контрагентами. Номер договора может формироваться на основании шаблона в нумераторах. Доступна печать договоров по шаблонам.

← → ☆ 2020/000006 от 28.02.2020 (Договор)

Основное [Документы](#) [Присоединенные файлы](#)

Записать и закрыть Записать Печать

Вид договора: Прочее **Договор** Конверт

Номер договора: 2020/000006 от: 28.02.2020 Тип договора:

Наименование: 2020/000006 от 28.02.2020 до: Организация: АО "Тестовый поверитель"

Контрагент: ФГУП ВНИИМ им. Д.И. Менделеева

☐ Гособоронзаказ

✓ **Сроки выполнения работ**
Количество дней на выполнение работ: 14 Граница выполнения работ (не позднее числа сл. месяца): 0

✓ **Расчеты**
Тип цен: Основная
☐ Постоплата
% НДС: 20%

> Подписи
> Дополнительная информация

Регион (район):
Комментарий:

12.3.3 Контактные лица

Справочник хранит информацию по контактным лицам, контактные лица разбиваются на виды по контрагенту, личный контакт и прочие.

← → **Контактное лицо (создание) ***

Записать и закрыть Записать

Главное Адреса Дополнительные реквизиты

Вид: Контактное лицо контрагента **Личный контакт** Прочее контактное лицо

☐ Отказ от автоматической рассылки

Фамилия: Иванов

Имя: Иван

Отчество: Иванович

Представление: Иванов Иван Иванович ...

Ответственный: Администратор

12.4 Персонал

Раздел включает справочники, хранящие информацию по физическим лицам, должностям и сотрудникам.

12.4.1 Физические лица

В справочнике хранится информация о физических лицах, такая как: ФИО, дата и место рождения, пол, гражданство, сведения о документе, удостоверяющем личность, контактная информация.

←

→

★

Иванов Иван Иванович (Физическое лицо)

Записать и закрыть

Полное имя:

Иванов Иван Иванович

Склонения

Изменить ФИО

Код: 0000000003

Фамилия: Иванов

Имя: Иван

Отчество: Иванович

История ФИО

Главное

Адреса, телефоны

Группа доступа:

?

Документ, удостоверяющий личность

Дата рождения: 01.01.1980

ИНН:

?

Вид документа:

Пол: Мужской

СНИЛС: 571-000-000 00

?

Серия:

?

Номер:

?

Место рождения: Москва

...

Кем выдан:

Гражданство

☒ Гражданство страны: РОССИЯ

?

☐ Лицо без гражданства

Дата выдачи: . .

Код подразд.:

Срок действия: . .

ИНН в стране гражданства:

Запись действует с: . .

Сведения о гражданстве действуют с: . .

[Предыдущие удостоверения личности](#)
[Все документы](#)

[История изменения гражданства](#)

Представление физического лица в отчетах и документах

Иванов Иван Иванович

☐ Дополнять представление

?

12.4.2 Должности

Список наименований должностей в организации.

12.4.3 Сотрудники

Справочник формируется только на основании физического лица. Сотрудников по физлицу может быть несколько. Физическое лицо можно выбрать из списка или ввести ФИО, если система найдет совпадения, предложит выбрать физлицо или создаст нового при записи в случае отказа. В справочнике хранится информация о текущем месте работы, о виде занятости, образовании, аттестациях, сведения о работе в области единства измерений.

Основное

Присоединенные файлы

Записать и закрыть

Категория сотрудника:

Штатный сотрудник

?

Полное имя:

Иванов Иван Петрович

Склонения

Изменить

Таб. номер: 0000000001

Фамилия: Иванов

Имя: Иван

Отчество: Петрович

История изменения ФИО

Физическое лицо:

Иванов Иван Петрович

?

Дата рождения: 01.01.1960

ИНН:

?

Пол: Мужской

СНИЛС: 570-000-000 00

?

Основные данные

Образование

Сведения об аттестации

Сведения о работе в области единства измерений

Основание для привлечения личного труда: Трудовой договор

...

Номер основания:

Дата приема: 14.05.2018

Дата увольнения: . .

Текущее место работы

Организация: ЮрЛицо ООО

?

Подразделение: Отдел 1

?

Должность: Директор

?

Вид занятости: Основное место работы

12.5 Номенклатура

12.5.1 Виды номенклатуры

Предназначен для разделения номенклатуры с разным составом учетных параметров. В элементе справочника указывается тип (оборудование, услуга), для типа номенклатуры «Оборудование» необходимо указать тип оборудования.

Испытательное оборудование (Виды номенклатуры)

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Код: 000000002

Наименование: Испытательное оборудование

Тип номенклатуры: Оборудование ▾

Тип оборудования: Испытательное оборудование ▾

12.5.2 Номенклатура

Справочник номенклатуры является центральным справочником ИС. Для различного оборудования (определяется по типу оборудования из вида номенклатуры) состав хранимых в системе реквизитов также различен, общие реквизиты: «изготовитель», «область измерений», «вид метрологического обеспечения».

← → ☆ Номенклатура

Создать Создать группу Создать на основании Изменить выделенные Содержание драгоценных материалов

Поиск (Ctrl+F) Q- Еще ▾

Вариант отбора: По видам ▾

- Вспомогательное оборудование
- Испытательное оборудование
- Контрольное оборудование
- Средство измерений**
- Стандартный образец
- Услуга
- Эталон

Краткое наименование	Наименование СИ	Тип СИ	Модификация	Номер госреестра СИ	Изготовитель	Метрологические характеристики к...
Элемент нормальный на...	Элемент нормальн...	X482		3789-73	ПО «Микропровод»	Диапазон измерений: U = (1,01854...
Элемент нормальный на...	Элемент нормальн...	X482		3789-73	ФКП НТИИМ	Диапазон измерений: U = (1,01854...
Экзаменатор Модель 130	Экзаменатор для к...	130		2411-69	МГП «Калибр СИ»	
Экзаменатор для контро...	Экзаменатор для к...	130	Мод. 130	2411-69	ООО КАЛИБР	Диапазон измерений: 0-500 °, погр...
Частотомер электронно...	Частотомер электр...	АКИП-5102	АКИП-5102	57319-14	PICOTEST Corp.	Диапазон измерений: t = (1,5 нс...
Частотомер Ф5043	Частотомер	Ф5043		3633-73	ПО «Точнеприб...	Диапазон измерений: (25 - 20000) ...
Частотомер универсаль...	Частотомер универ...	Tektronix FCA3000	Tektronix FCA3...	51532-12	Altaria services Sp. Z...	Диапазон измерений: T = (3,3 нс...
Частотомер Agilent 5322...	Частотомер	53220A	53220A	51077-12	*Agilent Technologies...	Диапазон измерений: f = (1...350) ...
Установка поверочная у...	Установка повероч...	УПЛУ-МЭ 3.1К		39138-08	ООО НПП Марс - Эн...	
Установка поверочная п...	Установка повероч...	УПЛУ-1		5929-77	Завод «Электротчр...	
Установка измерительна...	Установки измерите...	У358		8866-82	АО «Краснодарский ...	
Установка измерительна...	Установки измерите...	У358		8866-82		
Установка для поверки ...	Установки для пове...	УПМС-1	УПМС-1	38180-08	Радиоэлектронные с...	Диапазон измерений: (0,0002 ... 4)...
Установка для поверки ...	Установки для пове...	B1-8	B1-8	4395-74	Завод «Пунане-Рэт»	Диапазон измерений: U = (10 мк...
Уровни электронные Blu...	Уровни электронные	BlueLevel Basic		35557-13	WYLER AG, Швейцар...	Диапазон измерений: 10(2000°) м...
Трансформатор тока изм...	Трансформаторы то...	ТТИП		71148-18	ООО НПП Марс - Эн...	
Толщиномер ультразву...	Толщиномеры ульт...	A1208, A1209, A1210	A1209	49605-12	ООО «Акустические ...	Диапазон измерений: Диапазон из...
Термостат сухой TC 250-2	Термостат сухой TC...	Термостат сухой TC	Термостат сухо...		АО НПП Эталон	Диапазон измерений: (+50 °C до +...

Тарифы

Найти... Отменить поиск Еще ▾

Вид работ	Место проведения ра...	Цена
Поверка	В организации	1 631,00
Калибровка	В организации	9 353,00

Основные сведения

- Вид метрологического обеспечения – основной вид метрологического обеспечения, значение реквизита влияет на имена и видимость ряда реквизитов
- Межповерочный (межкалибровочный) интервал – периодичность поверки (калибровки), задается в месяцах

- Межаттестационный интервал – периодичность аттестации, задается в месяцах
- Периодичность ТО – задается в месяцах
- Группа доступа (подробнее см. на стр. 75)
- Ценовая группа – объединяет позиции справочника по цене, используется как вспомогательный реквизит в документе «Установка цен»
- Аттестовано по ГОСТ 8.326-89¹ - для СИ, прошедших метрологическую аттестацию по ГОСТ 8.326-89 «Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Метрологическая аттестация средств измерений», номер в госреестре на печать в свидетельство о поверке и извещение о непригодности не выводится. Поле Номер госреестра в этом случае не обязательно к заполнению
- Номер госреестра СИ¹ – обязателен к заполнению, если не установлен флаг «Аттестовано по ГОСТ 8.326-89»
- Наименование СИ – наименование СИ для вывода в печатные формы. Если при выборе номера госреестра СИ значение не было установлено, будет заполнено значением соответствующего поля элемента справочника «ГРСИ»
- Наименование СИ (англ.)² – наименование СИ на английском языке
- Тип СИ – тип СИ. Если при выборе номера госреестра СИ значение не было установлено, будет заполнено значением соответствующего поля элемента справочника «ГРСИ»
- Тип СИ (англ.)²
- Модификация
- Модификация (англ.)²
- Область измерений, Код измерений – Наименование и код верхнего родительского элемента справочника «Кодификатор групп СИ по МИ 2314-2006», установленного в реквизите «Код по кодификатору»
- Код по кодификатору – ссылка на элемент справочника «Кодификатор групп СИ по МИ 2314-2006»
- Изготовитель – ссылка на элемент справочника «Контрагенты»

¹ Доступен, если «Вид метрологического обеспечения» установлен в значение «Поверка»

² Доступен, если в настройках учета установлен флаг «Оформляются сертификаты калибровки международного образца»

Методики

- Табличная часть «Методики поверки»¹ - список применяемых методик поверки. Добавлять в список можно только элементы, связанные с номером в госреестре СИ (исключения составляют элементы отмеченные флагом «Аттестовано по ГОСТ8.326-89») построчно или кнопкой «Заполнить по номеру госреестра».
- Табличная часть «Методики калибровки»² - список применяемых методик калибровки.
- Основная методика проверки КО³ – методика проверки контрольного оборудования
- Основная методика аттестации ИО⁴ – методика испытаний испытательного оборудования

ПО и условия поверки/калибровки

На закладке указываются сведения о программном обеспечении.

Может быть прикреплен шаблон протокола поверки/калибровки.

В табличной части условия поверки/калибровки перечисляются факторы (элементы справочника, наименование и нормируемый диапазон значений фактора задаются согласно методике поверки/калибровки).

Нормы, файлы

На закладке можно указать нормы времени на поверку/калибровку и ремонт в часах. Из прикрепленных файлов можно определить файлы «НД по поверке/калибровке», «Электрическая схема СИ», «Описание типа».

Содержание драгоценных материалов

Табличная часть содержит сведения о входящих в состав драгоценных камней и металлов.

Средства поверки/калибровки

Табличные части средств поверки/калибровки (эталоны, СИ, СО) нужно заполнять, если данное СИ поверяется/калибруется в организации.

¹ Доступен, если «Вид метрологического обеспечения» установлен в значение «Поверка»

² Доступен, если «Вид метрологического обеспечения» установлен в значение «Калибровка»

³ Доступен, если «Вид метрологического обеспечения» установлен в значение «Проверка КО», а вид номенклатуры «Контрольное оборудование»

⁴ Доступен, если «Вид метрологического обеспечения» установлен в значение «Аттестация», а вид номенклатуры «Испытательное оборудование»

- Эталоны¹ – список эталонов (элемент справочника «Карточки эталонов») применяемых при поверке/калибровке СИ.
- Средства измерений¹ - список средств измерений (элемент справочника «Карточки СИ») применяемых при поверке/калибровке СИ.
- Стандартные образцы¹ - список стандартных образцов (элемент справочника «Карточки СО») применяемых при поверке/калибровке СИ.

Метрологические характеристики

Табличная часть метрологических характеристик СИ, для вывода в форму списка и форму выбора, перед записью характеристики формируются в единое строковое значение.

Места выполнения работ

Список мест выполнения работ. Могут быть выбраны элементы справочников «Подразделения» и «Контрагенты», для контрагента может быть задана стоимость по различным видам работ, стоимость можно редактировать в обработке «Установка стоимости выполнения работ сторонними организациями». При наличии нескольких мест выполнения, место выбранное основным будет выводиться в отчете «План метрологического обеспечения собственного оборудования».

Установка стоимости выполнения работ сторонними организациями

Обработка предназначена для изменения стоимости выполнения работ сторонними организациями для списка номенклатуры.

Заполняется на основании списка контрагентов, указанных в табличной части «Места выполнения работ» элемента справочника «Номенклатура». Возможен отбор номенклатуры по виду номенклатуры, группе номенклатуры, контрагентам.

В списке выводится предыдущая стоимость на дату установки новой стоимости.

Доступно групповое изменение стоимости по выделенным строкам на процент или указанием значения.

¹ Оборудование из строки, отмеченной флагом не будет автоматически заполняться в задании на поверку/калибровку. Оборудование добавляет в документ пользователь при необходимости. Пользователь также не может выбрать карточку

← →
☆
Установка стоимости выполнения работ сторонними организациями
×

Записать изменения и закрыть
Записать изменения
Отмена

Еще ▾
?

Дата установки новой стоимости: 31.03.2020 📅

Отборы

Группа номенклатуры: × 📄
 Вид номенклатуры: × 📄
 Контрагенты: ... ×

Добавить 📄 🔍 👤 Заполнить Изменить ▾
Еще ▾

Номенклатура	Код	Вид МО	Контрагент	Вид работ	Старая стоимость
	Вид номенклатуры	Модификация			Новая стоимость
Калибратор универсальный 9100 (Средство измерений)	000000014	Поверка	ФБУ Удмуртский ЦСМ	Поверка	1 260,00
	Средство измерений	Fuke 9100			1 260,00
Сигнализаторы загазованности СЗЦ-2 ...	000000055	Поверка	ФБУ Удмуртский ЦСМ	Поверка	3 675,00
	Средство измерений	СЗЦ-2			3 675,00
Измеритель температуры многоканальный ...	000000071	Поверка	ФБУ Удмуртский ЦСМ	Поверка	3 675,00
	Средство измерений				3 675,00
Термометр ртутный стеклянный лабораторны...	000000077	Поверка	ФБУ Удмуртский ЦСМ	Поверка	3 675,00
	Средство измерений				3 675,00
Рабочий эталон единиц времени и частоты ...	000001380	Аттестация	АО 514 АРЗ	Техническое обслуживание	5 000,00
	Эталон				5 000,00
Динамометр электронный АЦД/ЗУ-0,1/1И-0,5 ...	000000041	Поверка	ФГУП ВНИИМ им. Д.И. Менделеева	Поверка	800,00
	Средство измерений	АЦД/ЗУ-0,1/1И-0,5			800,00

12.5.3 Номенклатурные группы

Справочник предназначен для объединения позиций номенклатуры по общим характеристикам. Используется для связи элемента справочника «Номенклатура» и «Тарифы». Для нового элемента справочника «Номенклатура», при выборе номенклатурной группы будут заполнены соответствующие характеристики.

Генераторы-калибраторы гармонических сигналов СК6-122 (Номенклатурная группа) (1С:Предприятие)
📄 📅 31 М М+ М- 🗑

Основное
Тарифы номенклатурной группы

Записать и закрыть
Записать
Еще ▾

Наименование: Генераторы-калибраторы гармонических сигналов СК6-122

Код: ГУ-000000008

НаименованиеСИ, полное наименование:

Генераторы-калибраторы гармонических сигналов

Типы, модификации: СК6-122

Тип оборудования: Средство измерений ▾

Норма времени (час.): 0,00 📅
 Расчетная цена: 0,00 📅

☐ Поверка по перечню

Состав группы
Оборудование, применяемое при проведении работ
Метрологические характеристики
Аккредитованные подразделения

Создать
Создать группу
📄

Поиск (Ctrl+F)
×
🔍
Еще ▾

Код	Номенклатура	Вид номенклатуры
000000108	Генератор-калибратор гармонических сигналов СК6-122 (...)	Средство измерений

75

12.5.4 Группы доступа номенклатуры

Справочник содержит информацию о наименовании групп доступа номенклатуры. По группам, доступным пользователю, можно настроить доступность документов и связанных с номенклатурой справочников.

12.6 Классификаторы

12.6.1 Государственный реестр средств измерений

Справочник содержит в себе сведения из государственного реестра средств измерений. Справочник обновляется открытыми данными из файла (входит в состав поставки – grsi.zip размещен в папке \ExtFiles, также предоставляется по запросу). Для добавления элементов в закрытую часть реестра (признак «Спецраздел») пользователю в профиль необходимо добавить роль «Добавление номеров госреестра».

Государственный реестр средств измерений					
Создать на основании					
Номер госреестра	Наименование СИ	Тип СИ	Изготовитель	Заводской номер	Срок свидетельства
1-39	Контрольная мензурка в виде конического стакана с градуировкой на 50 и 100 мг		Клинский стекольный завод № 2, г.Клин	?)	
10-40	Набор денсиметров ю 10 шт. с пределами шкал 1,000...1,640 г/см ³		Завод "Термометрист", г.Москва	?)	

12.6.2 Кодификатор групп СИ по МИ 2314-2006

Справочник хранит разработанную ФГУП «Всероссийский научно-исследовательский институт метрологической службы» (ФГУП «ВНИИМС») рекомендацию «Кодификатор групп средств измерений». Справочник редактируемый, можно добавлять новые элементы.

Кодификатор групп СИ по МИ 2314-2006				
Создать Создать группу				
Код группы, Наименование группы				
Кодификатор групп СИ по МИ 2314-2006				
27, ИЗМЕРЕНИЯ ГЕОМЕТРИЧЕСКИХ ВЕЛИЧИН				
2701, СРЕДСТВА ИЗМЕРЕНИЙ ДЛИНЫ. МЕРЫ ДЛИНЫ КОНЦЕВЫЕ				
2701x0x, Меры длины концевые, щупы				
2701x0x, Меры высоты, щупы, принадлежности к мерам длины				
2701x1x, Кольца, диафрагмы				
2701x1x, Проволочки, ролики, валики				
2701x2x, Приборы для измерения диаметров, разности диаметров				
Код группы	Наименование группы	Диапазон измере...	Характеристика точности	
27	ИЗМЕРЕНИЯ ГЕОМЕТРИЧЕСКИХ ВЕЛИЧИН			
2701	СРЕДСТВА ИЗМЕРЕНИЙ ДЛИНЫ. МЕРЫ ДЛИНЫ ...			
2701x0x	Меры длины концевые, щупы			
2701101	Меры длины концевые 1 разряда	0,1...100 мм	ПГ (0,02+0,2L) мкм	
2701103	Меры длины концевые 1 разряда	100...1000 мм	ПГ (0,02+0,2L) мкм	
2701201	Меры длины концевые 2 разряда	0,1...100 мм	ПГ (0,05+0,5L) мкм	
2701203	Меры длины концевые 2 разряда	100...1000 мм	ПГ (0,05+0,5L) мкм	
2701301	Меры длины концевые 3 разряда	0,1...100 мм	ПГ (0,1+1L) мкм	

12.6.3 Классификатор государственных стандартных образцов

В справочнике содержится информация о номере и наименовании ГСО в госреестре. Справочник обновляется по данным ФГИС «Аршин», обновление возможно из формы списка справочника.

← →

☆ Классификатор государственных стандартных образцов

×

Обновление ▾

Поиск (Ctrl+F) ×

Q ▾

Еще ▾

Обновить классификатор (на клиенте)

Обновить классификатор (сервер)

	вание
	ТАВА ОКСИДА КОБАЛЬТА (комплект К)
— ГСО 10001-2011	СО СОСТАВА КРУПЫ ГРЕЧНЕВОЙ (КГ-01)
— ГСО 10002-2011	СО СОСТАВА РАСТВОРА ИЗОТОПНО-МЕЧЕННЫХ ДИОКСИНОПОДОБНЫХ ПОЛИХЛОРИРОВАННЫХ БИФЕНИЛОВ В НОНАНЕ (дПХБ-1)
— ГСО 10003-2011	СО СОСТАВА РАСТВОРА ИЗОТОПНО-МЕЧЕННЫХ ДИОКСИНОПОДОБНЫХ ПОЛИХЛОРИРОВАННЫХ БИФЕНИЛОВ В НОНАНЕ (дПХБ-2)
— ГСО 10004-2011	СО СОСТАВА РАСТВОРА ИЗОТОПНО-МЕЧЕНОГО ДИОКСИНОПОДОБНОГО ПЕНТАХЛОРБИФЕНИЛА (ПХБ-114) В НОНАНЕ (дПХБ-3)

12.6.4 Классификатор эталонов

Справочник содержит информацию о номере и наименовании эталона в госреестре, а также ИНН организации владельца/держателя эталона и ее наименовании. Справочник обновляется по данным ФГИС «Аршин», обновление возможно из формы списка справочника

← →

☆ Классификатор эталонов

×

Обновить ▾

Обновить классификатор (сервер)

Обновить классификатор (на клиенте)

	ние	ИНН орган...	Полное наименование организации владельца/держателя эталона
	д потока и плотности потока нейтронов		
✓	— гэт1-2018	ГПЭ единиц времени, частоты и национальной шкалы времени	
✓	— гэт113-2014	ГПСЭ единицы длины в области измерений параметров шероховатости R[_max], R[_z] и R[_a]	
	— 3.2.ВШЛ.0021.2015	Эталон единицы температуры 3 разряда в диапазоне значений от 0 до 55 °С	1651008234 Общество с ограниченной ответственностью "Кама-Автоматика"
	— 3.6.ААГ.0009.2016	Рабочий эталон единицы скорости воздушного потока в диапазоне значений от 1,7 до 2,8 м/с	6726000364 Открытое акционерное общество "Сафоновский завод гидрометен"

12.7 Карточки оборудования

Справочники раздела отражают информацию о каждой единице оборудования, которое используется в организации. Карточки оборудования подчинены справочнику «Номенклатура».

В форме списка и форме элемента справочника отражается текущий статус оборудования (в форме документа статус является гиперссылкой, при нажатии на которую пользователь может перейти в документ, которым установлен текущий статус).

При записи нового элемента справочника система спросит пользователя о принятии к учету оборудования, если у пользователя есть право на добавление документа «Ввод в эксплуатацию».

В форме не принятого к учету оборудования расположена гиперссылка «Принять к учету», при нажатии на которую будет открыта форма нового документа «Ввод в эксплуатацию». В форме принятого к учету оборудования гиперссылка отразит дату ввода в эксплуатацию, при нажатии на нее будет открыт документ, которым оборудование введено в эксплуатацию.

В форме оборудования расположена гиперссылка «Списать», при нажатии на которую будет открыта форма нового документа «Списание оборудования». В форме списанного оборудования гиперссылка отразит дату списания, при нажатии на нее будет открыт документ, которым оборудование было списано.

Возможно применение штрихкодирования оборудования, штрихкод может быть сгенерирован или установлен по текущему штрихкоду, для этого необходимо установить курсор в поле штрихкод и отсканировать штрихкод сканером. Доступна печать этикеток с штрихкодом.

В форме элемента оборудования, формирующего область аккредитации организации, размещена закладка «Применяемость». На закладке будут выведены сведения об областях аккредитации и измерениях, для которых применяется оборудование. Данные формируются документом «Аккредитация».

В форму элементов справочников выводятся сведения о проведении работ с оборудованием, таких как: поверка, калибровка, проверка, аттестация, ТО, ремонт.

Если появляется необходимость скрыть из форм списков и форм выбора элементы справочника, необходимо установить флаг «В архиве» в форме элемента справочника.

Доступно разделение прав на редактирование и просмотр карточек по группам доступа.

К элементам справочника можно прикреплять файлы.

12.7.1 Карточки вспомогательного оборудования

Содержит следующие сведения: краткое и полное наименование, инвентарный номер, назначение, год выпуска, ссылку на эталон, в состав которого входит ВО, сведения о владельце оборудования и ссылку на место установки (помещение).

Из элемента справочника «Номенклатура», которому подчинена карточка, в форме отражаются сведения: назначение, изготовитель.

В форму элемента справочника выведены сведения о прохождении технического обслуживания. Если указанные работы выполняются собственными силами, а не сторонней организацией, то доступно отражение этих сведений из формы справочника (кнопка «Добавить ТО»).

←

→

☆

Валики цилиндрические (Карточка вспомогательного оборудования)

×

Основное

Присоединенные файлы

Связанные справочники

Записать и закрыть

Записать

Создать на основании

📄

▼

Ω

Выбрать символ

🏷️

Этикетка

Еще ▼

Организация:

АО "Тестовый поверитель"

Вспомогательное оборудование:

Валики цилиндрические (Вспомогательно ▼)

Группа доступа:

▼

Краткое наименование:

Валики цилиндрические

Инв.№:

35

Статус:

В эксплуатации

Наименование для печати:

Валики цилиндрические

Наименование полное:

Валики цилиндрические

Назначение:

Поверка призм

Штрих-код:

2000000000244

×

📄

Изготовитель:

АО АК Туламашзавод

Год выпуска:

1994

📅

В эксплуатации с 13.01.2018

Входит в эталон:

Рабочий эталон 2-го разряда единицы импульсног ▼

×

📄

Списать

Собственность организации

Собственность контрагента

Место установки:

Группа поверителей (измерения геометрических велич ▼)

Контрагент:

АО "Стеклоприбор"

Договор контрагента:

2 от 11.11.2018

Основание, предусматривающее право владения и пользования:

АО "Стеклоприбор", договор №1 от 11.11.2018

Применяемость

Техническое обслуживание

Измерения	Группа средств измерений	Диапазон измерений	Характеристика точности	Эталон
⊖ 📄 АО "Тестовый поверитель"				
⊖ 📄 Испытания СИ				
📄 33 (ИЗМЕРЕНИЯ ВРЕМЕНИ И ЧАСТО...	3301612 (Частотомеры эле...	до 1 ГГц	ПГ до 10-8	Рабочи...

⏮

⏪

⏩

⏭

Примечание:

В архиве: ☐

12.7.2 Карточки индикаторов

Содержит следующие сведения: краткое и полное наименование, регистрационный номер, штрихкод, ссылку на подразделение-владелец, ссылку на место установки, интервал проверок.

Если индикатор ранее был средством измерений и был переведен в индикаторы документом «Перевод в индикаторы», то в форме показывается ссылка на карточку средства измерений.

В форму элемента справочника выведены сведения о всех проверках индикатора и его ремонтах. Если указанные работы выполняются собственными силами, а не сторонней организацией, то доступно отражение этих сведений из формы справочника (кнопки «Добавить проверку», «Добавить ремонт»).

←

→

☆

Манометр SNI (Карточка индикатора)

×

Основное

Присоединенные файлы

Связанные справочники

Записать и закрыть

Записать

Создать на основании

Ω

Выбрать символ

Этикетка

Еще

Организация:

АО "Тестовый поверитель"

Средство измерений:

Манометр (индикатор) (Средство измерений)

Группа доступа:

Краткое наименование:

Манометр SNI

Статус:

В эксплуатации

Регистрационный номер:

01-0088

Штрих-код:

2000000000350

×

Владелец:

Цех 01

Место установки:

Размещение:

Интервал проверок (мес.):

12

месяцев

В эксплуатации с 09.07.2018

Списать

> Сведения о СИ

Диапазон измерений:

?

Служебная записка на перевод СИ в категорию индикаторов:

Переведен в индикаторы из СИ:

Сведения о проверках

+ Добавить проверку

Дата проверки	↑	Стоимость	Исполнитель	Регистратор	Организация
13.07.2018 9:00:00			Посев Александр Игоревич	Задание на проверку 000000000...	АО "Тестовый поверитель"
03.07.2018 9:00:00			Автохина Марина Федоровна	Задание на проверку 000000000...	АО "Тестовый поверитель"

Сведения о ремонте

+ Добавить ремонт

Дата ремонта	↑	Вид ремонта	Стоимость	Затрачено времени	Ис
--------------	---	-------------	-----------	-------------------	----

Комментарий:

В архиве:

☐

12.7.3 Карточки испытательного оборудования

Содержит следующие сведения: краткое и полное наименование, заводской номер, инвентарный номер, год выпуска, характеристики, ссылку на подразделение-владелец, ссылку на место установки.

Из элемента справочника «номенклатура», которому подчинена карточка, на форме отражаются сведения: модель (тип), изготовитель, межаттестационный интервал, сведения о программном обеспечении.

В форму элемента справочника выведены сведения об аттестациях и техническом обслуживании ИО. Если указанные работы выполняются собственными силами, а не сторонней организацией, то доступно отражение этих сведений из формы справочника (кнопки «Добавить аттестацию», «Добавить ТО»).

←

→

☆

Вибростенд (Карточка испытательного оборудования)

×

Основное

Присоединенные файлы

История изменений

Записать и закрыть

Записать

Создать на основании

Ω

Выбрать символ

Этикетка

Еще

Организация:

АО "Тестовый поверитель"

Испытательное оборудование:

Вибростенд (Испытательное оборудование)

Группа доступа:

Краткое наименование:

Вибростенд

Штрих-код:

2000000000268

Наименование для печати:

Вибростенд

Статус:

Аттестация

Наименование полное:

Вибростенд

Модель (тип):

СВМ-2М

Инвентарный номер:

023902

Заводской номер:

018

Основной вид измерений:

27 (ИЗМЕРЕНИЯ ГЕОМЕТРИЧЕСКИХ ВЕЛИЧИН)

Характеристики:

S = (0,1 - 2,3) мм f = (15 ... 100) Гц

Изготовитель:

ЗАО "Калибр"

Год выпуска:

2019

Межаттестационный интервал:

12

месяцев

Местонахождение

Владелец:

Цех 06

В эксплуатации с 13.01.2018

Списать

Аттестация

Техническое обслуживание

Принадлежность

Применяемость

Программное обеспечение

Добавить аттестацию

Дата аттестации	↑	Действительно до	Номер протокола	Регистратор	Организация
28.03.2019 0:00:00		27.03.2020	1	Аттестация испытательного...	АО "Тестовый поверитель"

12.7.4 Карточки контрольного оборудования

Содержит следующие сведения: краткое и полное наименование, заводской номер, название контролируемого изделия, инвентарный номер, год выпуска, характеристики, шифр оборудования, ссылку на подразделение-владелец, ссылку на место установки.

Из элемента справочника «номенклатура», которому подчинена карточка, в форме отражаются сведения: модель (тип), назначение, изготовитель, периодичность проверки.

На форму элемента справочника выведены сведения о проверках и техническом обслуживании КО. Если указанные работы выполняются собственными силами, а не сторонней организацией, то доступно отражение этих сведений из формы справочника (кнопки «Добавить проверку», «Добавить ТО»).

←

→

☆

АДАПТЕР КОМПАРАТОРА (Карточка контрольного оборудования)

×

Основное

Присоединенные файлы

Записать и закрыть

Записать

Создать на основании

📎

Ω

Выбрать символ

🖨

Этикетка

Еще

Организация:

АО "Тестовый поверитель"

Контрольное оборудование:

АДАПТЕР КОМПАРАТОРА (Контрольное об

Группа доступа:

Цех 2

Краткое наименование:

АДАПТЕР КОМПАРАТОРА

Заводской номер:

01

Наименование для печати:

АДАПТЕР КОМПАРАТОРА

Статус:

В эксплуатации

Наименование полное:

АДАПТЕР КОМПАРАТОРА

Название контролируемого изделия:

Назначение:

Модель (тип):

521CA301BK

Инвентарный номер:

958

Штрих-код:

2000000000275

Шифр оборудования:

Характеристики:

Изготовитель:

ООО "К-М"

Год выпуска:

1234

Периодичность проверки:

36

месяцев

Местонахождение

Владелец:

Цех 02

Место установки:

В эксплуатации с 27.06.2018

Списать

Сведения о проверках

Техническое обслуживание

Добавить проверку

Регистратор	Номер протокола проверки	Дата проверки	↑	Действительно до	Организация
✓ Ввод остатков 000000011 от 27.06....	64	23.01.2018 0:00:00			АО "Тестовый поверитель"

12.7.5 Карточки средств измерений

Содержит следующие сведения: краткое и полное наименование, вид СИ, область применения, заводской номер, инвентарный номер, штрихкод, год выпуска, ссылку на подразделение-владелец, ссылку на место установки.

В форму элемента справочника выведены сведения о всех поверках/калибровках, ремонте и техническом обслуживании СИ. Если указанные работы выполняются собственными силами, а не сторонней организацией, то доступно отражение этих сведений из формы справочника (кнопки «Добавить поверку», «Добавить калибровку», «Добавить ТО», «Добавить ремонт»).

В форме элемента справочника также доступно указание списка ссылок на эталоны, в состав которых входит СИ.

Если заданы форматы нумераторов заводских и инвентарных номеров карточек СИ, для незаполненных значений соответствующих реквизитов будет доступно присвоение нового значения.

←

→

☆

Весы лабораторные ВЛТЭ-6100 (Карточка средства измерений)

×

Основное

Присоединенные файлы

Связанные справочники

Записать и закрыть

Записать

Создать на основании

Ω

Выбрать символ

Этикетка

Еще

Организация:

АО "Тестовый поверитель"

Средство измерений:

Весы лабораторные ВЛТЭ-6100 (Средство ис:)

Группа доступа:

Краткое наименование:

Весы лабораторные ВЛТЭ-6100

Код:

000000131

Статус:

В эксплуатации

Наименование для печати:

Весы лабораторные ВЛТЭ-6100

> Сведения о СИ

Вид СИ:

Средство измерений

Год выпуска:

2008

Область применения:

Осуществление деятельности в области обороны и €

В эксплуатации с 13.01.2018

Заводской номер:

A017

Штрих-код:

×

Инвентарный номер:

Списать

Основной вид измерений:

?

☐

Состав драгоценных материалов задается в карточке

Входит в состав эталонов

Принадлежность

Применяемость

Сведения о поверках

Сведения о калибровках

ТО

Сведения о ремонте

Измерения	Группа средств измерений	Диапазон измерений	Характеристика точ...	Эталон
AO "Тестовый поверитель"				
Поверка СИ				
31 (ИЗМЕРЕНИЯ ФИЗИКО-ХИМИЧЕСКОГО СОСТАВ...	3151701 (Влагомеры инф...	1..25%	ПГ 1..1,5%	

12.7.6 Карточки стандартных образцов

Содержит следующие сведения: краткое и полное наименование, номер комплекта или индекс, дата выпуска, срок годности, ссылку на номер в госреестре (для ГСО), ссылку на подразделение-владелец, сфера применения.

Из элемента справочника «номенклатура», которому подчинена карточка, в форме отражаются сведения: тип, категория СО, назначение, метрологические характеристики.

←

→

☆

Средства измерения твёрдости по шкалам Бринелля (Карточка стандартного образца)

×

Основное

Мои заметки

Присоединенные файлы

Записать и закрыть

Записать

Создать на основании

Ω

Выбрать символ

Еще

Организация:

ЮрГлицо ООО

Стандартный образец:

Средства измерения твёрдости по шкалам Бринелля (Стан)

Краткое наименование:

Средства измерения твёрдости по шкалам Бринелля

Номер комплекта или индекс:

07 № 623

☐

Участует в аккредитации

В эксплуатации с 01.01.2018

Списать

Наименование для печати:

Средства измерения твёрдости по шкалам Бринелля

Статус:

В эксплуатации

Наименование полное:

Средства измерения твёрдости по шкалам Бринелля

Тип:

Меры твёрдости МТБ-МЕТ

Категория СО:

ГСО

Номер в госреестре:

Дата выпуска:

20.02.2017

Срок годности:

19.02.2019

Нормативный документ:

ГОСТ 9031-75

Сфера применения (область измерений):

Назначение:

Контроль точности

Владелец:

Отдел 3

Входит в эталон:

Сведения о поверках

Контрагент, выполнявший работы	Договор контрагента	Дата поверки	↑	Номер свидетельства (сертификата)	Действительно до	Регистратор	Организация
ООО ПРИБОР-РЕМОНТ	25 от 23.05.2018	19.06.2018 0:00:00	6/н		18.06.2019	Работы, выполненные с...	ЮрГлицо ООО
АО 1253 ЦРБ РПВ	1 от 13.07.2018	12.07.2017 0:00:00	1		13.07.2018	Работы, выполненные с...	ЮрГлицо ООО

12.7.7 Карточки эталонов

Содержит следующие сведения: краткое и полное наименование, инвентарный номер, регистрационный номер, заводской номер, номер и дату приказа об утверждении, ссылку на номер в госреестре, вид измерений, год выпуска, сведения о владельце оборудования, ссылку на подразделение-владелец, ссылку на место установки, состав эталона (СИ, СО, ВО).

Из элемента справочника «номенклатура», которому подчинена карточка, в форме отражаются сведения: межаттестационный интервал, периодичность ТО, изготовитель, метрологические характеристики, нормы времени.

В форму элемента справочника выведены сведения о поверках СИ, входящих в состав эталона, аттестациях, ремонтах и техническом обслуживании эталона. Если указанные работы выполняются собственными силами, а не сторонней организацией, то доступно отражение этих сведений из формы справочника (кнопки «Добавить аттестацию», «Добавить ремонт», «Добавить ТО»).

← → ☆

Эталон единиц постоянного напряжения 3 разряда в диапазоне значений от...

Основное [Присоединенные файлы](#) [Связанные справочники](#)

Записать и закрыть

Записать

Создать на основании

Ω

Выбрать символ

Этикетка

Еще

Организация: **АО "Тестовый поверитель"** Группа доступа:

▼

Эталон (средство измерений): Эталон единиц постоянного напряжен Штрих-код:

✕

Краткое наименование: Эталон единиц постоянного напряжения 3 разряда в диапазоне значений от 0,1 до 11,0 В Код: 000000009

Основное

Принадлежность

Состав эталона

Метрологические характеристики

Нормы времени

Применяемость

Инвентарный номер: 3.2.539.0016.2013 Статус: **В эксплуатации**

Регистрационный номер: 3.2.539.0016.2013 Заводской номер:

Приказ об утверждении

№: Дата: Номер в госреестре эталонов: 3.2.539.0016.2013

▼

Наименование для печати:
Эталон единиц постоянного напряжения 3 разряда в диапазоне значений от 0,1 до 11,0 В

...

Наименование полное:
Эталон единиц постоянного напряжения 3 разряда в диапазоне значений от 0,1 до 11,0 В

...

Межаттестационный интервал: 0 месяцев Периодичность ТО: 12 месяцев

Изготовитель: ООО «Теплоприбор-Юнит»

▼

 Год выпуска: 2006 [В эксплуатации с 13.01.2018](#)

[Списать](#)

Основной вид измерений: 3402х1х (Калибраторы напряжения, устан

▼

 ? Тип эталона:

▼

Сведения о поверках

Сведения об аттестации

Сведения о ремонте

Сведения о техническом обслуживании

+ Добавить ТО

Дата выполнения работ	Содержание работ	Исполнитель	Регистратор	Организация
-----------------------	------------------	-------------	-------------	-------------

12.8 Измерения

12.8.1 Виды деятельности

Справочник содержит информацию о видах деятельности, относящимся к сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, по которым поверка средств измерений, входящих в указанные виды деятельности, осуществляется только аккредитованными в установленном порядке в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии, согласно постановления правительства РФ от 20.04.2010 № 250.

12.8.2 Виды работ

В справочнике хранится информация по видам работ, выполняемым организацией. Можно добавлять собственные виды работ, при этом надо учитывать, что автоматическое создание заданий на поверку, калибровку и т.п. выполняется только для predetermined видов (отмеченных желтой точкой). По созданному вами виду работ задания формироваться не будут.

←

→

☆ **Виды работ**

Создать

Создать группу

Наименование
⊖ Виды работ
Аттестация
Калибровка
Поверка
Проверка индикаторов
Проверка КО
Прочие метрологические работы (услуги)
Прочие платные работы (услуги)
Работы в области стандартизации
Ремонт
Сокращенная поверка
Техническое обслуживание

12.8.3 Факторы, влияющие на поверку

Справочник хранит информацию по факторам, влияющим на поверку/калибровку оборудования. Факторы группируются по единице измерения (Например, фактор, отражающий температуру воздуха, в разных методиках называется по-разному, а смысл один и тот же). Элементы справочника указываются в справочнике «Номенклатура» и заданиях на работу, а группы указываются в справочнике «Помещения» в табличной части «Перечень контролируемых параметров».

12.8.4 Наборы факторов влияющих на поверку

Доступен при включенной настройке «Использовать шаблоны факторов». Справочник группирует факторы, используемые при поверке/калибровке, для быстрого заполнения в документе «Задание на работы».

12.8.5 Нормативные документы

Справочник хранит наименования нормативных документов, которые указываются в карточках стандартных образцов.

12.9 Методики

Справочники хранят информацию о наименовании и актуальности методик. К каждой методике можно прикрепить файл.

12.9.1 Методики поверки

В форме элемента расположены динамические списки с ссылками на номера госреестра СИ и средства измерений, в которых применяется методика.

12.9.2 Методики калибровки

В форме элемента расположены динамический список с ссылками на средства измерений, в которых применяется методика.

12.9.3 Методики проверки контрольного оборудования

В форме элемента расположены динамический список с ссылками на КО, в которых применяется методика.

12.9.4 Методики аттестации испытательного оборудования

В форме элемента расположены динамический список с ссылками на ИО, в которых применяется методика.

12.10 Прочие справочники

12.10.1 Шаблоны оборотной стороны печатных форм

Справочник предназначен для хранения шаблонов оборотной стороны свидетельств о поверке и сертификатов калибровки. При создании нового элементу справочника присваивается значение автора – текущий пользователь. В форме списка и форме выбора ИС позволяет отбирать только шаблоны пользователя.

В шапке элемента справочника расположены инструменты для работы с табличным документом. При создании нового шаблона пользователю необходимо выбрать размер «А4» или «А5», указать название шаблона, задать поля документа, выбрать вид печатного документа (Свидетельство о поверке или Сертификат калибровки) и нажать кнопку  (заполнить по шаблону печатной формы). Табличный документ будет заполнен согласно макета «Шаблон оборотной стороны свидетельства о поверке» или «Шаблон оборотной стороны сертификата о калибровке».

← → ☆ Свидетельство о поверке (Шаблоны оборотной стороны печатных форм)

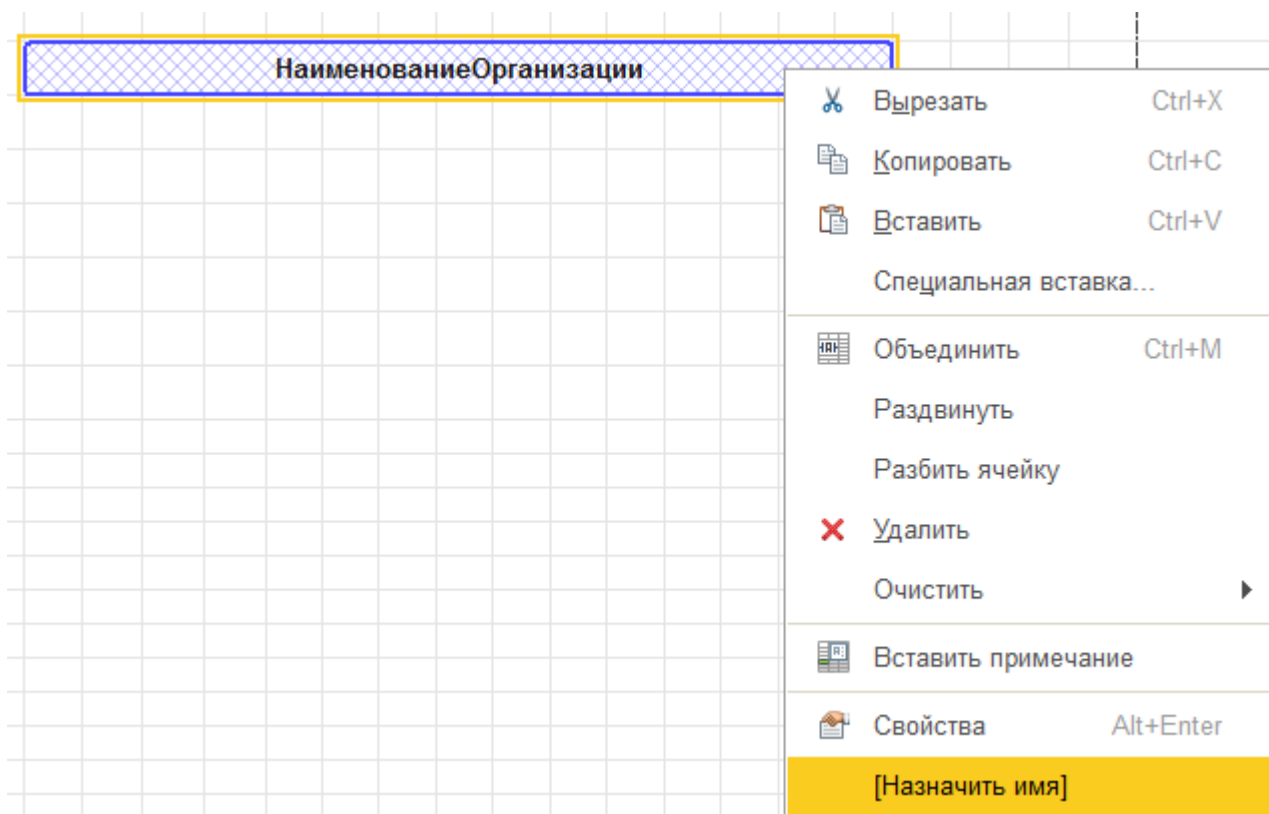
Записать и закрыть Записать A4 Наименование: Свидетельство о поверке Вид печатного документа: Свидетельство о поверке

Поля

Поле сверху: 10 Поле снизу: 10 Поле справа: 10 Поле слева: 10

Ω A A* Ж К Ч [иконки]

Далее необходимо заполнить табличную часть шаблона требуемой информацией. Для размещения на оборотную сторону значения из задания на работу необходимо определить место в табличном документе (при необходимости вывода сведений в несколько ячеек, их необходимо объединить¹) и назначить имя ячейке, нажав по ней правой кнопкой мыши. В контекстном меню выбрать строку «назначить имя» и выбрать из списка предопределенных наименований нужное значение.



12.11 Отчеты по разделу:

12.11.1 Местонахождение СИ

Описание отчета см. на стр. 108

12.11.2 Перечень средств измерений, переведенных в категорию индикаторов

Описание отчета см. на стр. 102

¹ Выделить ячейки и нажать кнопку



12.11.3 Перечень испытательного оборудования

Описание отчета см. на стр. 102

12.11.4 Перечень контрольного оборудования

Описание отчета см. на стр. 103

12.11.5 Перечень средств измерений, находящихся в эксплуатации (без ПО)

Описание отчета см. на стр. 101

12.11.6 Перечень средств измерений, находящихся в эксплуатации (с ПО)

Описание отчета см. на стр. 101

12.11.7 Перечень средств измерений, находящихся на длительном хранении

Описание отчета см. на стр. 100

12.11.8 Перечень стандартных образцов

Описание отчета см. на стр. 101

12.11.9 Сведения о кадровом составе (персонале) сотрудников, проводящих поверку средств измерений

Описание отчета см. на стр. 100

12.11.10 Сведения об используемых помещениях

Описание отчета см. на стр. 98

12.11.11 Сведения об оснащенности ВО

Описание отчета см. на стр. 98

12.11.12 Сведения об оснащенности стандартными образцами (СО)

Описание отчета см. на стр. 99

12.11.13 Сведения об оснащенности эталонами единиц величин и (или) средствами измерений (СИ)

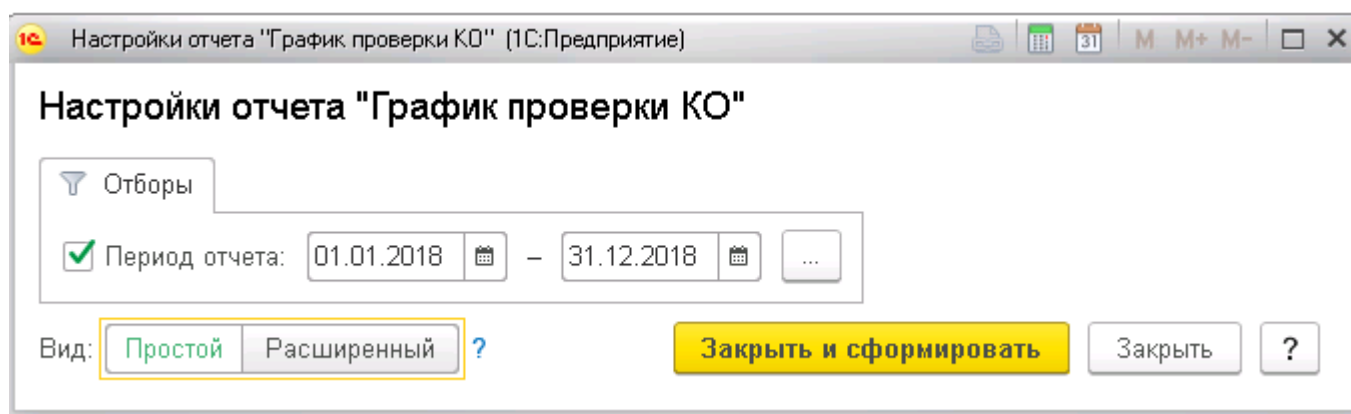
Описание отчета см. на стр. 97

13 ОТЧЕТЫ

Отчеты предназначены для вывода информации в различных разрезах учета. Все отчеты настраиваются (исключение составляет отчет «Сведения об оснащенности эталонами единиц величин и (или) средствами измерений (СИ)», см. стр. 97) и пользователи системы могут создавать, настраивать и сохранять свои варианты отчетов. Формы отчетов унифицированы.

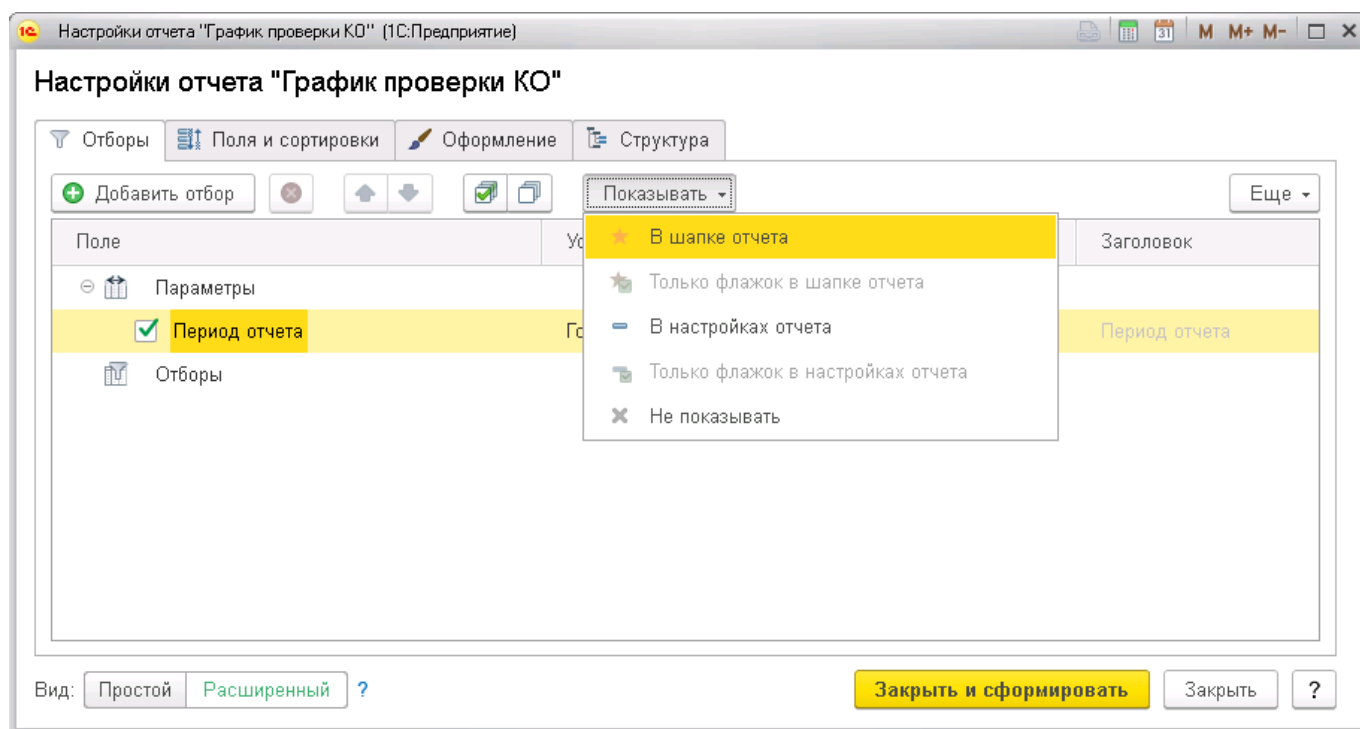
Настройка отчетов:

Простой режим предназначен для изменения текущих настроек отчета, которые сохраняются автоматически.

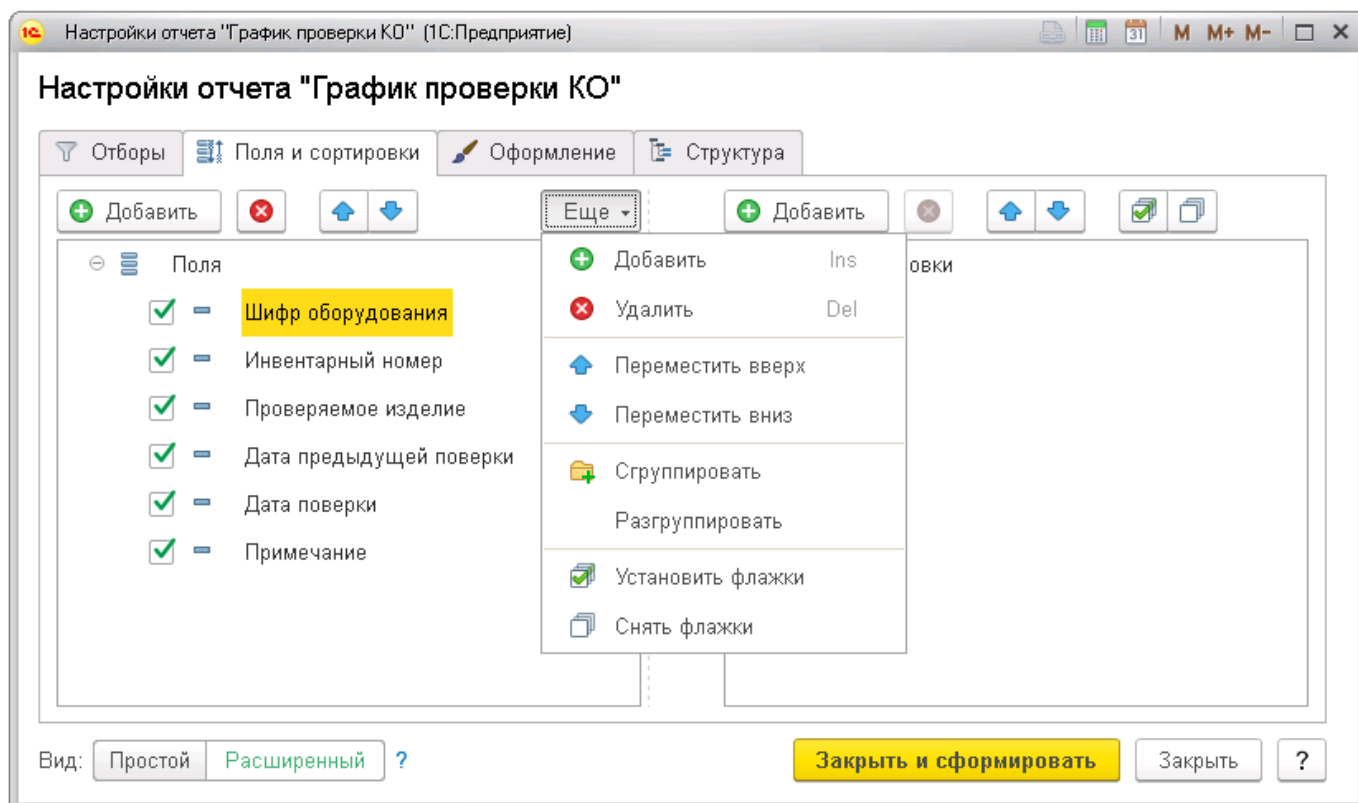


Расширенный режим предназначен для изменения структуры отчета. После изменения структуры отчета система предложит сохранить вариант как новый или перезаписать существующий.

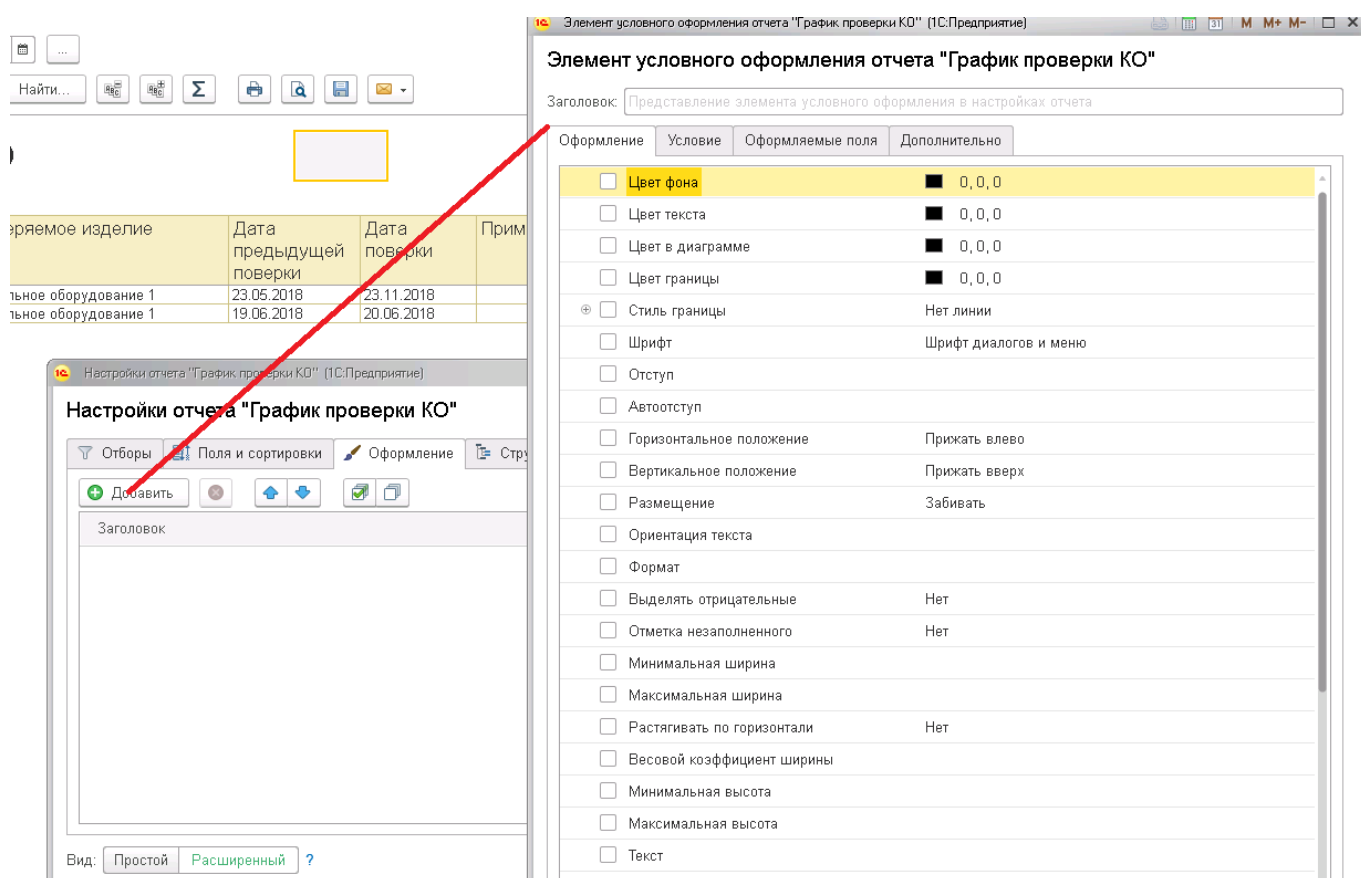
На закладке «Отборы» доступны добавление новых отборов, редактирование существующих.



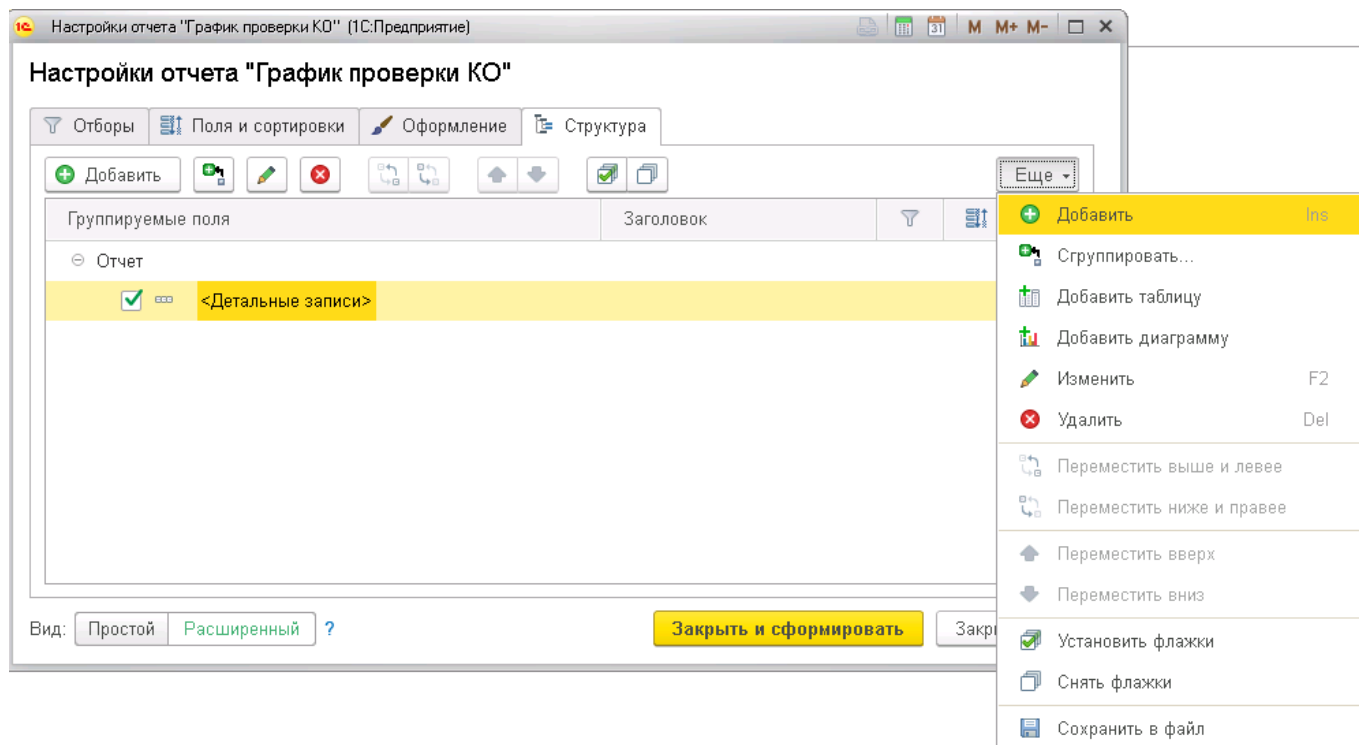
На закладке «Поля и сортировки» можно добавлять новые поля, группировать поля, задавать различные сортировки, перемещать поля, включать и отключать вывод полей в отчет.



Закладка «Оформление» позволяет настроить оформление отчета. Настройки можно задавать как для отчета целиком, так и для отдельных его полей, задавая условия оформления. Например, можно выделять красным текст строк с отрицательными значениями, менять формат т.п.

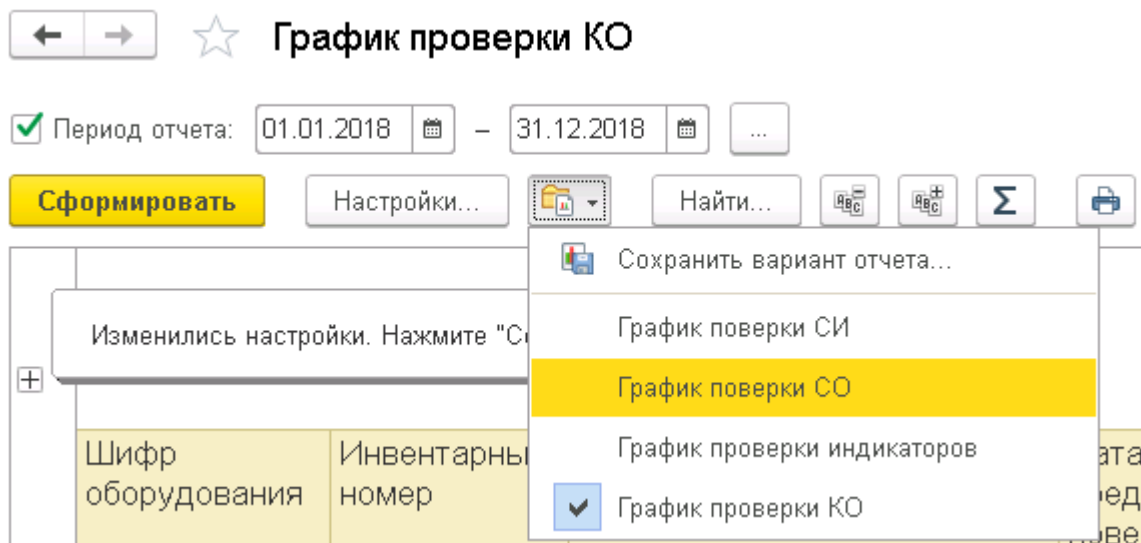


На закладке можно изменять структуру отчета:



Выбор и сохранение варианта отчета:

По кнопке «Выбрать вариант отчета или сохранить новый», можно выбрать необходимый вариант



или сохранить новый вариант, опубликовав его для всех пользователей или оставив доступ только автору.

Сохранение варианта отчета (1С:Предприятие)

Сохранение варианта отчета

- График поверки СИ
- График поверки СО
- График проверки индикаторов
- График проверки КО**

Наименование:

Доступен:

Будет сохранен новый вариант отчета.
Нажмите "Далее" для размещения варианта отчета в разделах программы.

Работа с числовыми показателями отчета:

Если выделить в отчете числовые ячейки и нажать кнопку «Вычислить сумму чисел выделенных ячеек» в панели инструментов отчета или нажать комбинацию «Alt+S», откроется форма с расчетом по этим ячейкам.

Показатели выделенных ячеек

Сумма:

Количество:

Среднее:

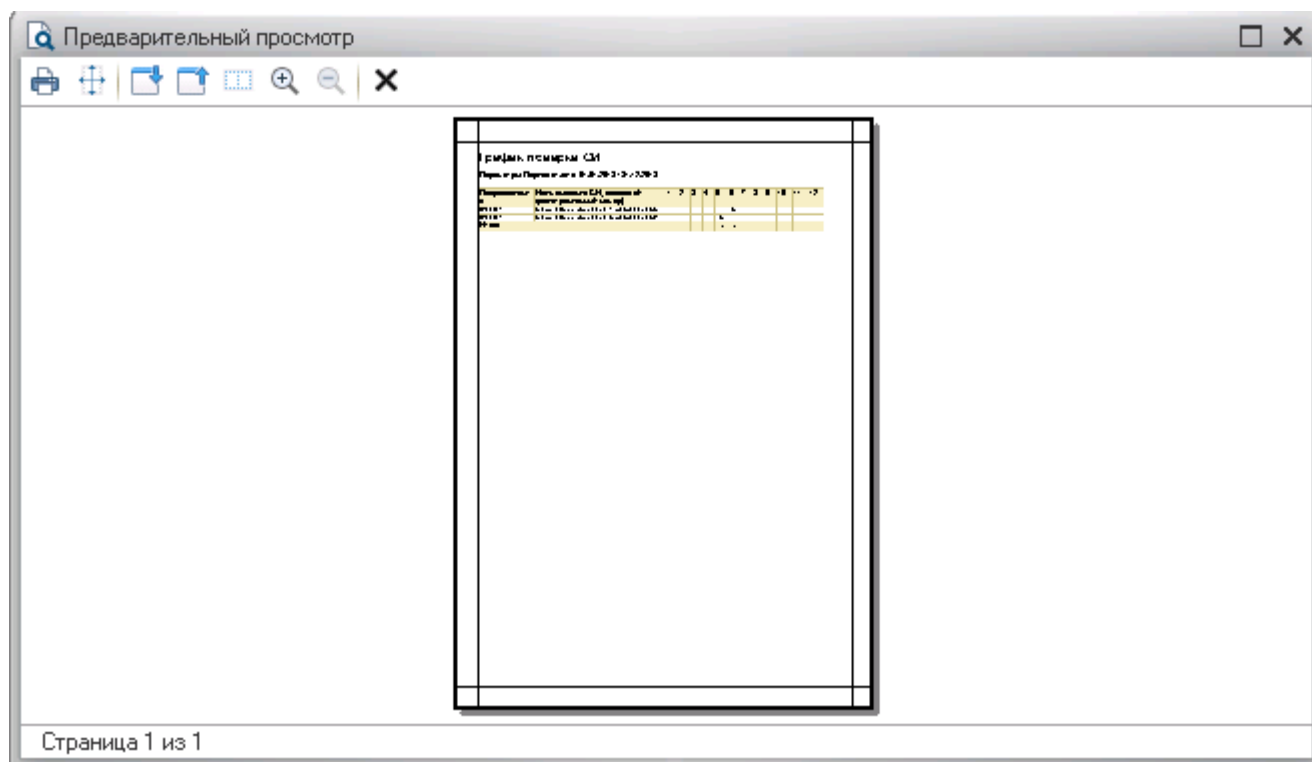
Минимум:

Максимум:

Всего ячеек:

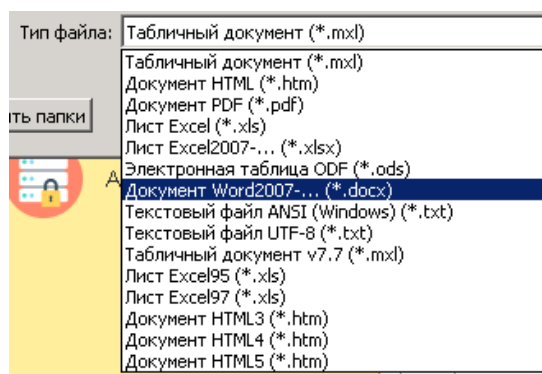
Печать и предварительный просмотр:

Печать доступна по кнопке на панели или комбинации клавиш «Ctrl+P». По кнопке  доступен предварительный просмотр с возможностью настройки параметров печати отчета.



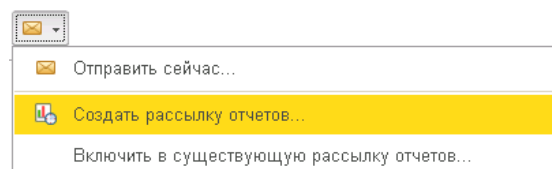
Сохранение результата отчета в файл:

По кнопке  или комбинации клавиш «Ctrl+S» можно сохранить отчет в различных форматах.



Отправка отчета через электронную почту и создание/настройка рассылки отчета:

В подменю «Отправить отчет по электронной почте» можно отправить отчет сразу же на указанный адрес или создать новую (отредактировать существующую) автоматическую рассылку отчета.



13.1 Графики

13.1.1 График поверки (СИ и СО), проверки (индикаторы и КО)

Отчет строится по данным о поверках и проверках, занесенным в систему документами «Ввод остатков», «Задание на работы», «Поверка оборудования в сторонних организациях», для нового оборудования по данным документа «Ввод в эксплуатацию». В состав отчета входят predetermined варианты: «График поверки СИ», «График поверки СО», «График проверки индикаторов», «График проверки КО». Варианты разделены по периодам, могут строиться за год или произвольный период. В столбцах отчета числовыми значениями выводятся номера месяца года. Значения по столбцам - день месяца, а итог по столбцу - количество единиц оборудования. В график не попадает оборудование, находящееся на длительном хранении или в ремонте, списанное оборудование.

График поверки СИ

← → ☆ График поверки СИ (за год)

Год: ☐ Подразделение: ×

Организация: ☐ Группа поверки СИ: ×

Сформировать

Настройки...

📄

Найти...

🔍

🔍

Σ

🖨

🔍

📄

✉

⊕

График поверки средств измерений

Наименование СИ, заводской (регистрационный номер)	Краткое наименование	Срок поверки (месяц) 2018г.											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Весы лабораторные BM2202M-II, 896217	Весы лабораторные BM2202M-II									20			
Весы электронные платформенные FG-150KAL, Q19079	Весы электронные платформенные FG-150KAL									8			

График поверки СО

← → ☆ График поверки СО (год)

Год: ☐ Подразделение: ×

Организация: ☐

Сформировать

Настройки...

📄

Найти...

🔍

🔍

Σ

🖨

🔍

📄

✉

⊕

График поверки/калибровки СО

Подразделение	Наименование, тип, номер	Категория СО	Срок поверки (месяц) 2019г.											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Отдел 80 (верхний уровень)	Мера твердости МТСР шкала 15, Мера твердости МТСР, 459	Государственный СО	2											
Итого			1											

94

График проверки индикаторов

← → ☆ График проверки средств измерений, переведенных в категорию индикаторов (за год)

Год: 2019 Подразделение: ... x

Организация: АО "Тестовый поверитель"

Сформировать Настройки... Найти... Σ

График проверки средств измерений, переведенных в категорию индикаторов

Подразделение	Наименование СИ, заводской (регистрационный номер)	Срок проверки (месяц) 2019г.											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цех 01	Манометр SNI, 01-0088								16				

График проверки контрольного оборудования

← → ☆ График проверки КО

☒ Период отчета: 01.01.2018 – 31.12.2018 ...

Сформировать Настройки... Найти... Σ

График поверки КО

Параметры: Период отчета: 01.01.2018 - 31.12.2018

Шифр оборудования	Инвентарный номер	Проверяемое изделие	Дата предыдущей поверки	Дата поверки	Примечание
ШФ-1	ИНВ12345	Контрольное оборудование 1	23.05.2018	23.11.2018	
ШФ-1	ИНВ12345	Контрольное оборудование 1	19.06.2018	20.06.2018	

13.1.2 График технического обслуживания

Отчет строится по данным о техническом обслуживании, занесенным в систему документами «Ввод остатков», «Техническое обслуживание», для нового оборудования по данным документа «Ввод в эксплуатацию». Варианты разделены по периодам, могут строиться за год или произвольный период. В столбцах отчета числовыми значениями выводятся номера месяца года. Значения по столбцам - день месяца, а итог по столбцу - количество единиц оборудования. В график не попадает оборудование, находящееся на длительном хранении или в ремонте, списанное оборудование.

← → ☆ График ТО (за год)

Год: 2020 ☐ Подразделение: ... x

Организация: АО "Тестовый поверитель"

Сформировать Настройки... Найти...

График ТО

Тип оборудования	Наименование	Регистрационный номер	Периодичность ТО (мес.)	Дата последнего ТО	Срок проведения ТО (месяц) 2020г.											
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Эталон	Рабочий эталон единиц времени и частоты синусоидального сигнала в диапазоне значений от 50 Гц до 49999999,99 Гц	3.2.Б3Э.0079.2017	12	08.07.2019								8				
Эталон	Эталон единиц постоянного напряжения 3 разряда в диапазоне значений от 100 мВ до 1000 В, переменного электрического напряжения 2 разряда в диапазоне значений от 100 мВ до 750 В, постоянного тока 2 разряда в диапазоне значений от 100 мкА до 3 А, переменного тока 2 разряда в диапазоне значений от 100 мкА до 3 А	3.2.Б3Э.0065.2017	12	10.12.2019												9
Испытательное оборудование	Вибростенд		60	28.03.2015			27									
Итого							1				1					1

13.1.3 График аттестации эталонов

Отчет строится по данным аттестаций эталонов, занесенным в систему документами «Ввод остатков», «Аттестация эталонов и испытательного оборудования», для нового оборудования по данным документа «Ввод в эксплуатацию». Варианты разделены по периодам, могут строиться за год или произвольный период. В столбцах отчета числовыми значениями выводятся номера месяца года. Значения по столбцам - день месяца, а итог по столбцу - количество единиц оборудования. В график не попадает оборудование, находящееся на длительном хранении или в ремонте, списанное оборудование.

← → ☆ График аттестации эталонов (за год)

Год: 2018 Организация: АО "Тестовый поверитель"

Сформировать Настройки... Найти...

График аттестации эталонов

Наименование	Регистрационный номер	Периодичность аттестации (мес.)	Дата последней аттестации	Срок проведения аттестации (месяц) 2018г.												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Рабочий эталон 2-го разряда единицы импульсного электрического напряжения в диапазоне значений от 1 мВ до 10 В с длительностью в диапазоне значений от 200 нс до 1250 с	3.2.Б3Э.0095.2017	12	26.06.2017							27						
Рабочий эталон единиц времени в диапазоне значений от 3,3 нс до 1000 с и частоты в диапазоне значений от 0 до 400 МГц	3.2.Б3Э.0094.2017	12	22.06.2018													12

13.1.4 График аттестации ИО

Отчет строится по данным аттестаций ИО, занесенным в систему документами «Ввод остатков», «Аттестация эталонов и испытательного оборудования», для нового оборудования по данным документа «Ввод в эксплуатацию». В график не попадает оборудование, находящееся на длительном хранении или в ремонте, списанное оборудование.

← →

☆ График аттестации ИО

Период отчета: 01.01.2019 - 31.12.2019

☐ Подразделение:

Организация: АО "Тестовый поверитель"

Сформировать

Настройки...

Найти...

График аттестации ИО

Параметры: Период отчета: 01.01.2019 - 31.12.2019
Организация: АО "Тестовый поверитель"

Подразделение				
№ п/п	Наименование и тип оборудования	Заводской номер (инвентарный)	Дата предыдущей аттестации, № протокола	Дата следующей аттестации
Цех 06				
1	Вибростенд, ВУМ-15М	2558 (024254)	10.07.2018, 007/18	10.07.2019
2	Вибростенд, ST-80	- (024261)	04.07.2018, 008/18	04.07.2019

13.2 Аккредитация

13.2.1 Сведения об оснащенности эталонами единиц величин и (или) средствами измерений (СИ)

Отчет строится по карточкам эталонов и карточкам средств измерений, по областям аккредитации. Список эталонов и СИ для вывода в отчет формируется документом «Аккредитация».

Периодические сведения в отчет выводятся по данным проведенных документов:

«Год ввода в эксплуатацию» - документы «Ввод начальных остатков», «Ввод в эксплуатацию»

«Свидетельство об аттестации эталонов единиц величин или свидетельство о поверке СИ (номер, дата, срок действия)» - документы «Ввод начальных остатков», «Задание на поверку», «Аттестация эталонов и испытательного оборудования»

← → ☆ Сведения об оснащённости эталонами единиц величин и (или) средствами измерений (СИ)

Сформировать

Вариант: ☐ Вариант 1 ☒ Вариант 2

Организация: АО "Тестовый поверитель" Области аккредитации: Поверка СИ

Подписант: Аветова Светлана Леонидовна

Сведения об оснащённости эталонами единиц величин и (или) средствами измерений (СИ)

№	Виды измерений, тип (группа) средств измерений	Эталоны единиц величин и (или) СИ, тип (марка)	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Метрологические характеристики СИ		Свидетельство об аттестации эталонов единиц величин или свидетельство о поверке СИ (номер, дата, срок действия)	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и пользования	Место установки или хранения	Примечание
					Диапазон измерений	погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд)				
1	2	3	4	6		7	8	9	10	11
ИЗМЕРЕНИЯ ГЕОМЕТРИЧЕСКИХ ВЕЛИЧИН										
1	Меры длины штриховые (Тип II) 1 разряда, Меры длины штриховые (линейки измерительные металлические) 4 разряда	Эталон единицы длины 4 разряда в диапазоне значений от 1 до 1,009 мм, в составе:	РОССИЯ,ОАО "КРИН",1968	2018, инв. №3.2.Б33.0103.2017	(1-1.009) мм	ПГ± 0,4 мкм	Свидетельство об аттестации №. , (0 мес.)	Собственность АО "Тестовый поверитель"	Группа поверителей (измерения геометрических величин)	
		Меры длины концевые плоскопараллельные до 100 мм,КМД	РОССИЯ,ОАО "КРИН",1968	2018, зав. №617667	(1-1.009) мм	ПГ± 0,4 мкм	Свидетельство о поверке №№66/80-293, 26.01.2018, (12 мес.)	Собственность АО "Тестовый поверитель"	Группа поверителей (измерения геометрических величин)	
	2	Эталон единицы длины 4 разряда в диапазоне значений от 5,12 до 100 мм, в составе:	РОССИЯ,ОАО "КРИН",1991	2018, инв. №3.2.Б33.0062.2017	(5,12 - 100) мм	± 0,8-2,5 мкм	Свидетельство об аттестации №. , (0 мес.)	Собственность АО "Тестовый поверитель"	Группа поверителей (измерения геометрических величин)	
		Меры длины концевые плоскопараллельные до 100 мм,КМД	РОССИЯ,ОАО "КРИН",1991	2018, зав. №952131	(5,12-100) мм	ПГ±2,5 мкм	Свидетельство о поверке №№ 66/80-181, 01.07.2018, (12 мес.)	Собственность АО "Тестовый поверитель"		
3		Рабочее средство измерений единицы времени в диапазоне значений от 200 мкс до 400000 с, в составе:	РОССИЯ,Радиоплектронные системы,2017	2018, инв. №3.2.Б33.0123.2018	t = (0,0002 ... 400000) с	ПГ ± (1,5*10 ⁻⁶ +Тинт*60п)	Свидетельство об аттестации №. , (0 мес.)	Собственность АО "Тестовый поверитель"	Группа специальных измерений (давления и вакуума)	
		Генераторы-калибраторы гармонических сигналов,СК6-122	РОССИЯ,ООО ЗЭТ,2015	2018, зав. №051			Свидетельство о поверке №. , (12 мес.)	Собственность АО "Тестовый поверитель"		
		Установки для поверки	РОССИЯ,Радиоплектронные системы,2017	2018, зав. №051	(0,0002 ... 4) с	± (1,5*10 ⁻⁶ +Тинт*60п)	Свидетельство о поверке №. , (12 мес.)	Собственность АО "Тестовый поверитель"		

13.2.2 Сведения об используемых помещениях

Отчет строится по элементам справочника «Помещения» в разрезе областей аккредитации. Список помещений для вывода в отчет формируется документом «Аккредитация».

← → ☆ Сведения об используемых помещениях

Организация: АО "Тестовый поверитель" Области аккредитации: Аккредитация испытательной лаборатории (центра); Аттестация ...

☒ Подписант: Аветова Светлана Леонидовна

Сформировать Настройки... Найти...

Сведения об используемых помещениях

№ п/п	Назначение помещения (в том числе для приемки и хранения средств измерений)	Специальное или приспособленное	Площадь, м2	Перечень контролируемых параметров в помещении	Наличие специального оборудования (например, вентиляционного, защиты от помех)	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и пользования	Примечание
1	Поверка средств теплофизических и температурных измерений Поверка средств физико-химических измерений	Приспособленное	24	Температура Влажность воздуха Атмосферное давление (кПа)	Защитное заземление, Кондиционер, Вытяжной шкаф, Увлажнитель воздуха	Свидетельство о государственной регистрации права собственности 18-АБ 036822	
2	Группа поверителей	Приспособленное	96	Температура	Защитное заземление,	Свидетельство о	

13.2.3 Сведения об оснащённости ВО

Отчет строится по карточкам ВО в разрезе областей аккредитации. Список СО для вывода в отчет формируется документом «Аккредитация».

Периодические сведения в отчет выводятся по данным проведенных документов:

«Год ввода в эксплуатацию» - документы «Ввод начальных остатков», «Ввод в эксплуатацию»

← → ☆ **Сведения об оснащенности ВО**

Организация: Области аккредитации: ...

☒ Подписант: x

Сформировать

Сведения об оснащенности вспомогательным оборудованием

№ п/п	Наименование	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Назначение	Место установки или хранения	Право собственности либо иное законное основание, предусматривающее право владения и пользования	Примечание
1	Монтажный блок STAHLWILLE	ГЕРМАНИЯ, STAHLWILLE, 2013	2018		Группа поверителей (измерения геометрических величин)	МГП «Калибр СИ», договор №14 от 01.01.2018	

Слесарь по контрольно-измерительным приборам и аппаратуре _____ Лавов Н.С.

13.2.4 Сведения об оснащенности ИО

Отчет строится по карточкам ИО в разрезе областей аккредитации. Список ИО для вывода в отчет формируется документом «Аккредитация».

Периодические сведения в отчет выводятся по данным проведенных документов:

«Год ввода в эксплуатацию» - документы «Ввод начальных остатков», «Ввод в эксплуатацию»

← → ☆ **Сведения об оснащенности ИО**

Организация: Области аккредитации: ...

☒ Подписант: x

Сформировать

Сведения об оснащенности испытательным оборудованием

Виды измерений, тип (группа) средств измерений	Наименование испытуемых групп объектов	Наименование испытательного оборудования тип (марка)	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Основные технические характеристики	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Дата и номер документа об аттестации ИО, срок его действия	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и пользования	Место установки или хранения	Примечание
ИЗМЕРЕНИЯ ГЕОМЕТРИЧЕСКИХ ВЕЛИЧИН, ИЗМЕРЕНИЯ ФИЗИКО-ХИМИЧЕСКОГО СОСТАВА И СВОЙСТВ ВЕЩЕСТВ	Влагомеры инфракрасные, Катетометры	Вибростенд, СВМ-2М	РОССИЯ, ЗАО "Калибр", 2019	S = (0,1 - 2,3) мм f = (15 ... 100) Гц	2018 зав. №018 инв. №023902	Свидетельство об аттестации №1, 28.03.2019, (12 мес.)	Собственность АО "Тестовый поверитель"	участок №6	
Средства измерений медицинского назначения	Гемоглобинометры	Вибростенд, ST-300	РОССИЯ, Акционерное общество Завод Электрон, 2005		2018 зав. №- инв. №010619		Собственность АО "Тестовый поверитель"		
ИЗМЕРЕНИЯ ГЕОМЕТРИЧЕСКИХ ВЕЛИЧИН	Катетометры	Вибростенд, ВЗДС-100Б	...		2018 зав. №42 инв. №030154		Собственность АО "Тестовый поверитель"		
Измерения электрических и магнитных величин	Измерители тангенса угла потерь	Камера тепла, МА 01-334	УКРАИНА, АО "Стеклоприбор", 2008		2018 инв. №009103		Собственность АО "Тестовый поверитель"		

Слесарь по контрольно-измерительным приборам и аппаратуре _____ Лавов Н.С.

13.2.5 Сведения об оснащенности стандартными образцами (СО)

Отчет строится по карточкам СО в разрезе областей аккредитации. Список СО для вывода в отчет формируется документом «Аккредитация».

← → ☆ **Сведения об оснащенности стандартными образцами (СО)**

Организация: АО "Тестовый поверитель" Области аккредитации: Испытания СИ; Испытания СО; Калибровка СИ; Поверка СИ

Подписант: Лавов Никита Сергеевич

Сформировать Настройки... Найти...

Параметры: Организация: АО "Тестовый поверитель"
Подписант: Лавов Никита Сергеевич
Области аккредитации: Испытания СИ; Испытания СО; Калибровка СИ; Поверка СИ

Сведения об оснащенности стандартными образцами (СО)

№	Наименование, тип, номер и категория СО (ГСО, ОСО, СОП)	Изготовитель СО	Назначение (градуировка, контроль точности)	Метрологические характеристики			Нормативный документ (НД), порядок и условия применения	Срок годности экземпляра СО	Дата выпуска экземпляра СО	Примечание
				Наименование и аттестованное значение	Погрешность и (или) неопределенность	Дополнительные сведения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Мера твердости МТСР, Мера твердости МТСР, 123, Государственный СО	ООО ПРИБОР-РЕМ ОНТ	Контроль точности	HR 92 ± 2	СКО HR 0,1			0 мес.	17.01.2019	
2	Мера твердости МТСР шкала 15, Мера твердости МТСР, 459, Государственный СО	ООО ПРИБОР-РЕМ ОНТ	Контроль точности	HR 92 ± 2	СКО HR 0,1		ГОСТ 8.335-2004	24 мес.	20.02.2017	

13.2.6 Сведения о кадровом составе (персонале) сотрудников, проводящих поверку средств измерений

Отчет строится по элементам справочника «Сотрудники организации», не уволенные на момент построения отчета, по областям аккредитации, сформированными движениями документа «Квалификация сотрудника».

← → ☆ **Сведения о кадровом составе (персонале) сотрудников, выполняющих работы в области единства измерений**

Организация: АО "Тестовый поверитель" Подписант: Аветова Светлана Леонидовна

Области аккредитации: Поверка СИ; Калибровка СИ; Испытания СИ Должность подписанта:

Сформировать Настройки... Найти...

Приложение №5 к Критериям аккредитации и перечню документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации

Сведения о кадровом составе (персонале) сотрудников, выполняющих работы в области единства измерений (поверка средств измерений, калибровка средств измерений, испытания средств измерений в целях утверждения типа)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, страховой номер индивидуального лицевого счета, дата и место рождения	Основание для привлечения личного труда (трудовой договор, гражданско-правовой договор или иное), работа по основному месту работы или по совместительству	Вид измерений, тип (группа) средств измерений	Образование (наименование учебного заведения, год окончания, квалификация по документу об образовании, реквизиты документа об образовании)	Практический опыт в области обеспечения единства измерений (в годах)	Примечание
1	Лавов Никита Сергеевич, 25.04.1992, г. Саратуп, Удмуртская республика, РФ	Трудовой договор, Основное место работы	Измерения электрических и магнитных величин, Клещи токоизмерительные, ИЗМЕРЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИК ИОНИЗИРУЮЩИХ ИЗЛУЧЕНИЙ И ЯДЕРНЫХ КОНСТАНТ, Газы радиоактивные 1 разряда	г. Саратуп, БОУ СПО Саратупский техникум машиностроения и информационных технологий, 2012, Техник (радиоаппаратостроение), Диплом 18 СПА 0004938 г. Екатеринбург, ФГАОУ ДПО Академии стандартизации, метрологии и сертификации, 2015, Поверка, калибровка средств теплотехнических измерений, Удостоверение рег. номер № 013228 г. Москва, АНО ДПО «Международная открытая группа университетов», 2015, Специалист по метрологии, Диплом 77 № 0015236 Пер. № 00096	8	

13.3 Перечни

13.3.1 Перечень средств измерений на длительном хранении

Отчет отражает сведения о перечне оборудования, находящемся на длительном хранении на период формирования отчета. Передача на длительное хранение и возврат в эксплуатацию оформляется документом «Длительное хранение - прием (выдача)».

Период: Начало этого дня ☐ Подразделение: ... x

Сформировать

Настройки...



Найти...



Перечень средств измерений, находящихся на длительном хранении					
Подразделение					
№ п/п	Наименование СИ	Тип СИ	Заводской (регистрационный) номер	Метрологические характеристики	Дата постановки на длительное хранение
Цех 05	1	pH-метр ± 0,06	pH-150M ^{ph}	0030	01.06.2018

13.3.2 Перечень средств измерений в эксплуатации(с ПО/без ПО)

Отчет строится по элементам справочника «Карточки средств измерений», находящихся в статусе «В эксплуатации» на момент формирования отчета. В вариант отчета «без ПО» выводятся карточки, в которых установлен флаг «Отсутствует программное обеспечение».

Организация: АО "Тестовый поверитель" ☐ Подразделение: ... x

Сформировать

Настройки...



Найти...



Перечень средств измерений, находящихся в эксплуатации (без ПО)						
№ п/п	Подразделение	Наименование СИ	Тип СИ	Заводской (регистрационный) номер	Метрологические характеристики	Вид метрологического обеспечения (поверка, калибровка, сокращенная поверка)
1	Отдел 80 (верхний уровень)	Калибратор универсальный	9100	212765350	Диапазон измерений: I (0 до 1000) А, погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): ПГ ± (0,08 мкА - 450 мА) Диапазон измерений: ~I (0 до 1000) А, погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): ПГ ± (0,08 мкА - 450 мА) Диапазон измерений: U (0 до 1050) В, погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): ПГ ± (0,08 мкА - 450 мА) Диапазон измерений: ~U (0 до 1050) В, погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): ПГ ± (0,08 мкА - 450 мА)	Поверка
2	Отдел 60	Радиометр многоканальный	Аргус	416	Диапазон измерений: от 0,4 до 25,0 мкМ, погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): ± 5% Диапазон измерений: от 1 до 3500 Вт/м², погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): ± 6%	Поверка
3	Отдел 80 (верхний уровень)	Магазин сопротивления измерительный	МСП-60М	04532	Диапазон измерений: R = (0,01 до 11111,1) Ом, погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): ± (0,02 + 0,02 * m / R)	Поверка
4	Отдел 80 (верхний уровень)	Меры длины концевые плоскопараллельные до 100 мм	КМД	1403	Диапазон измерений: (1,991 - 2,009) мм, погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): ПГ ± 0,06 мкм	Поверка
5	Отдел 80 (верхний уровень)	Меры длины концевые плоскопараллельные до 100 мм	КМД	1403	Диапазон измерений: (0,3 - 0,9) мм, погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): ПГ ± 0,06 мкм	Поверка
6	Отдел 80 (верхний уровень)	Набор мер длины концевых плоскопараллельных	КМД	A-7999	Диапазон измерений: (50-1000) мм, погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): ПГ ± 4,0 мкм	Поверка

13.3.3 Перечень стандартных образцов

Отчет строится по элементам справочника «Карточки стандартных образцов», не списанным на момент формирования отчета.

← → ☆ Перечень стандартных образцов

Организация: АО "Тестовый поверитель" Подразделение: ... x

Сформировать Настройки... Найти... Σ

Перечень стандартных образцов

Параметры: Организация: АО "Тестовый поверитель"

№ п/п	Наименование стандартного образца	Тип стандартного образца	Номер комплекта или индекс	Метрологические характеристики	Установленный срок службы	Дата окончания срока службы	Сфера применения (область измерений)	Вид работ
1	Мера твердости МТСР шкала 15	Мера твердости МТСР	459	Диапазон измерений: HR 92 ± 2, погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): СКО HR 0,1	24	19.02.2019	Осуществление деятельности в области обороны и безопасности государства	Поверка

13.3.4 Перечень средств измерений, переведенных в категорию индикаторов

Отчет строится по элементам справочника «Карточки индикаторов», не списанным на момент формирования отчета.

← → ☆ Перечень средств измерений, переведенных в категорию индикаторов

Организация: АО "Тестовый поверитель" Подразделение: ... x

Сформировать Настройки... Найти... Σ

Перечень средств измерений, переведенных в категорию индикаторов

Параметры: Организация: АО "Тестовый поверитель"

№ п/п	Наименование индикатора	Тип индикатора	Заводской номер (регистрационный номер)	Метрологические характеристики
1	Манометр	СНИ	01-0003	
2	Манометр	СНИ	01-0088	
3	Длиномер горизонтальный	Роло	111	Диапазон измерений: (0-50) мм, погрешность и (или) неопределенность (класс, разряд): 0,5 мкм

13.3.5 Перечень испытательного оборудования

Отчет строится по элементам справочника «Карточки испытательного оборудования», не списанным на момент формирования отчета.

← → ☆ Перечень испытательного оборудования

Организация: АО "Тестовый поверитель" Подразделение: ... x

Сформировать Настройки... Найти... Σ

Перечень испытательного оборудования

№ п/п	Наименование и тип оборудования	Заводской номер (инвентарный)	Характеристики	Наименование программного обеспечения для испытаний, номер версии	Примечание
99	Камера, КСТ-0.4015	(25)			
100	Камера дождя, МА-01-471	(031277)			
101	Термобарокамера, СС2000IP	1406 (001406)	до плюс 55 °С, влажность от 20 до 80%	Trend manager suite 5.0.3.21	
102	Камера пыли, МА-01-479	(009103(1))			
103	Камера тепла, КТХ-04	(021404)			
104	Камера тепла, З4-84	13 (000013)	до 85 °С		
105	Камера тепла, МА-01-219	24 (000024)	до 85 °С		
106	Камера тепла, ЭМА-253	(009502)			
107	Камера тепла, КТ-0.4-350	(024206)			
108	Камера тепла, ЭЗ-153	(000100)			
109	Камера тепла, 12КТХБ-04-150	305 (020696)			
110	Камера тепла и влажности, КТВ-04-155	388 (012436)			
111	Камера тепла и холода, К300/70	59226133850030 (037935)			
112	Камера тепла холода, ВТН-7100	59566202570010 (010584)	(минус 70 - 100) °С, давление от 1 до 1013 мбар	Рас3000 I/O Driver 0.36	
113	Камера тепла, холода, МС 81	(021752)			
114	Камера тепла, холода, МТС-ТНВ720С	SPTH20100423-01 (010115)			
115	Камера холода, NZ-280/75	019141 (019141)	до минус 75 °С		
116	Камера холода, NZ-280/75	020252 (020252)	до минус 75 °С		

13.3.6 Перечень контрольного оборудования

Отчет строится по элементам справочника «Карточки контрольного оборудования», не списанным на момент формирования отчета.



Перечень контрольного оборудования

Организация: АО "Тестовый поверитель"

Подразделение:

Сформировать

Настройки...



Найти...



Перечень контрольного оборудования

Параметры: Организация: АО "Тестовый поверитель"

Подразделение

№ п/п	Наименование и тип	Заводской (инвентарный) номер	Назначение	Характеристики КО
Цех 02				
982	СТЕНД, МА-01-544М	01(1108)		
983	АДАПТЕР КОМПАРАТОРА, 521СА301ВК	01(958)		
Цех 06				
984	Источник ЭМА-642, ЭМА-642	С-7(отсутствует)		

13.4 Работы

13.4.1 Отчет о стоимости выполненных работ



Отчет о стоимости выполненных работ

Период: 01.01.2019 – 31.01.2019 Организация, выполнившая поверку: АО "Тестовый поверитель"

Сформировать

Настройки...



Найти...



Отчет о стоимости выполненных работ

Вид работ				Стоимость работ, руб.
№ п/п	Наименование СИ	Организация, выполнявшая поверку	Дата выполнения работ	
Аттестация				2 002 575,00
1	Рабочий эталон 2-го разряда единицы импульсного электрического напряжения в диапазоне значений от 1 мВ до 10 В с длительностью в диапазоне значений от 200 пс до 1250 с	АО "Тестовый поверитель"	25.04.2018	1 000 000,00
2	Рабочий эталон единицы частоты в диапазоне значений от 10 Гц до 200000 Гц	АО "Тестовый поверитель"	02.02.2018	1 000 000,00
3	Рабочий эталон единицы времени в диапазоне значений от 0,1 с до 999,999 с	АО "Тестовый поверитель"	09.07.2018	1 575,00
4	Вибростенд	ФБУ "Архангельск-Тест"	18.12.2018	1 000,00
Калибровка				57 537,00
Поверка				88 342,76
Ремонт				166 756,00
38	Генератор-калибратор гармонических сигналов СК6-122	АО "Тестовый поверитель"	02.08.2018	1 000,00
39	Пульт	АО "Тестовый поверитель"	18.07.2018	150,00
40	Вольтметр Э545	ФБУ "Архангельск-Тест"	26.12.2018	456,00
41	Stahlville 7721	АО "Тестовый поверитель"	02.08.2018	50 000,00
42	Средство измерений ремонт 2	АО "Тестовый поверитель"	10.07.2018	15 000,00
43	Средство измерений	АО "Тестовый поверитель"	09.07.2018	8 000,00
44	Средство измерений	АО "Тестовый поверитель"	23.08.2018	90 000,00
45	Генератор-калибратор гармонических сигналов СК6-122	АО "Тестовый поверитель"		500,00
46	Стенд	АО "Тестовый поверитель"	18.07.2018	150,00
47	Средство измерений ремонт	АО "Тестовый поверитель"	06.07.2018	1 500,00
Техническое обслуживание				15 000,00
48	Рабочее средство измерений единицы времени в диапазоне значений от 200 мкс до 400000 с	АО "Тестовый поверитель"	07.08.2018	15 000,00
Итого				2 330 210,76

13.4.2 Отчет о просроченных работах

Отчет содержит варианты по каждому виду работ и общий по всем видам работ. Отражает работы, которые не были выполнены на период, указанный в отчете. В отчет попадает только находящееся в эксплуатации оборудование (исключены списанные, на длительном хранении и находящиеся на работах).

← → ☆ Отчет о просроченных работах

Период: ☐ Область измерений (в группе): ... x

Организация: ☐ Владелец: ... x

Сформировать

Отчет о просроченных работах

Параметры: Период: 16.01.2019
Организация: АО "Тестовый поверитель"

Вид работ		Оборудование	Заводской №	Инвентарный №	Статус	Владелец	Последняя дата работ	Расчетная дата выполнения работ
№ п/п	Вид оборудования							
+	Аттестация							
+	Поверка							
+	Техническое обслуживание							
41	Эталон	Эталон	877897878979		В эксплуатации	Цех 14	01.01.2018	10.11.2018

13.4.3 Отчет о выполненных работах (ТО эталонов)

← → ☆ Отчет о выполненных работах (ТО эталонов)

☐ Период: - ... ☐ Область измерений

☒ Исполнитель:

Сформировать

Отчет о выполненных работах (техническое обслуживание)

Отбор: Исполнитель Равно "Марков Александр Петрович"

№ п/п	Наименование, номер	Дата выполнения работ	Исполнитель	Содержание работ
1	Эталон,45	01.01.2018	Марков Александр Петрович	

13.4.4 Отчет о выполненных работах (ремонт)

← → ☆ Отчет о выполненных работах (Ремонт СИ, эталонов, индикаторов)

☐ Период: 01.01.2019 – 31.01.2019
 ☐ Исполнитель:
 ☐ Область измерений (в группе):

☒ Организация: АО "Тестовый поверитель"

Сформировать Настройки... Найти...

Отчет о выполненных работах (Ремонт СИ, эталонов, индикаторов)

Параметры: Организация: АО "Тестовый поверитель"

№ п/п	Штрих-код	Наименование, тип СИ, модификация СИ, эталона, индикатора	Заводской номер	Дата выполнения работ	Владелец	Исполнитель	Вид ремонта (мелкий, средний, капитальный)
1		Измеритель крутящего момента силы цифровой, Stahlwille 7721,	513070149	02.08.2018	Отдел 80 (верхний уровень)	Саркисян Дмитрий Михайлович	Капитальный
2		Генераторы-калибраторы гармонических сигналов, СК6-122,	051	02.08.2018	Отдел 80 (верхний уровень)	Саркисян Дмитрий Михайлович	Мелкий

13.4.5 Отчет о выполненных работах (поверки, калибровки, аттестации)

Отчет содержит варианты по каждому виду работ и общий по всем видам работ.

← → ☆ Отчет о выполненных работах

☒ Период: 01.01.2019 – 31.01.2019
 ☐ Исполнитель:
 ☐ Область измерений (в группе):

Организация: ЮрЛицо ООО

Сформировать Настройки... Найти...

Отчет о выполненных работах

Параметры: Период: 01.01.2019 - 31.01.2019
Организация: ЮрЛицо ООО

Вид работ							Количество
№ п/п	Наименование, модификация СИ, эталона, индикатора, КО, ИО, СО	Владелец	Место работ	Исполнитель	Дата выполнения работ		
Поверка							2
1	Меры длины концевые 7 разряда, Трель	Отдел 1	Отдел 3	Иванов Илья Иванович (отдел 3)	14.01.2019	1	
2	Меры длины концевые 7 разряда, Трель	Отдел 1	Отдел 80	Петров Иван Семенович	14.01.2019	1	
Ремонт							1
3	Меры длины концевые 7 разряда, Трель	Отдел 1	Отдел 80	Петров Иван Семенович	14.01.2019	1	
Итого							3

13.4.6 Отчет о затраченном времени на ремонт

Варианты разделены по периодам, могут строится за год или произвольный период. В столбцах отчета числовыми значениями выводятся номера месяца года. Значения по столбцам – количество часов, а итог по столбцу - количество часов в месяце. Столбец «Количество СИ» отражает количество отремонтированного оборудования.

← → ☆ Отчет о затраченном на ремонт времени (за год)

Год:

Сформировать Настройки... Найти...

Отчет о затраченном на ремонт времени

Период: 2018 год

Ф.И.О. слесаря	Количество СИ	Затраченное время на ремонт, час.											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Иванов Илья Иванович (отдел 3)	3					1,5	2						
Петров Иван Семенович	3						5						
Итого						1,5	7						

13.4.7 Отчет о затраченном времени на поверку

Варианты разделены по периодам, могут строится за год или произвольный период. В столбцах отчета числовыми значениями выводятся номера месяца года. Значения по столбцам – количество часов, а итог по столбцу - количество часов в месяце. Столбец «Количество СИ» отражает количество поверенного оборудования.

← → ☆ Отчет о затраченном на поверку времени (за год)

Год:

Сформировать Настройки... Найти...

Отчет о затраченном на поверку времени

Период: 2018 год

Ф.И.О. поверителя	Количество СИ	Затраченное время на поверку, час.											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Иванов Иван Петрович	2					2,5							
Иванов Илья Иванович (отдел 3)	4					1,5	3		1				
Петров Иван Семенович	6						1,5	1,5	1	1,5			
Итого						4	4,5	1,5	2	1,5			

13.5 Метрологическая экспертиза

13.5.1 Отчет о выполненных работах по метрологической экспертизе

Отчет строится по невыполненным мероприятиям, назначенным документом «Предписание».

← → ☆ Отчет о выполненных работах по метрологической экспертизе

✓ Период: 01.07.2018 - 31.08.2018

Сформировать Настройки... Найти...

Отчет о выполненных работах по метрологической экспертизе

Параметры: Период: 01.07.2018 - 31.08.2018

№ п/п	Наименование и обозначение изделия	Наименование и обозначение документа (комплекта документов)	Подразделение -разработчик	Исполнитель	Дата проведения МЭ	Результат МЭ	Замечания по результатам МЭ	Предложения по результатам МЭ	Отметка о реализации предложений
1	УМТЭТ ИГТУ	ИГТУ.480000.001 ПМ2	Отдел 83	Администратор	05.07.2018	Выданы замечания			○ не реализованы
2	Источник питания 27 В 140 А ЗМА-576-14 ЭД	ЗМА-576-14 ПС(9), ФО(6), РЭ(4), МП(4)	Отдел 104	Синицына Татьяна Алексеевна	06.07.2018	Выданы замечания на полях			● реализованы 06.07.2018
3	ЗМА 0000	Пульт	Отдел 83	Синицына Татьяна Алексеевна	09.07.2018	Выданы замечания			● реализованы 10.07.2018
4	покрдательпр	тп пргт		Синицына Татьяна Алексеевна	10.07.2018	Замечаний нет			○ не реализованы

13.6 Метрологический надзор

13.6.1 Отчет о невыполненных мероприятиях по результатам МН

Отчет строится по невыполненным мероприятиям, назначенным документом «Предписание».

← → ☆ Отчет о невыполненных мероприятиях по результатам метрологического надзора

✓ Период: Начало этого дня

Надзорное подразделение: ... x

Контролируемое подразделение: ... x

Сформировать Настройки... Найти...

Отчет о невыполненных мероприятиях по результатам метрологического надзора

Параметры: Период: 16.01.2019

Шифр, наименование документа(мероприятия)				
Входящий №, Дата издания	Номер пункта, содержание пункта	Плановый срок исполнения	Дата исполнения (переноса, снятия), Подтверждающий документ	№ контр. карты
19.02.07.2018	1. Сдать на поверку Весы товарные РП-500 № 32827;	19.07.2018		19
19.02.07.2018	2. Сдать на поверку Гигрометр психометрический ВИТ № е971;	29.06.2018		19
19.02.07.2018	3. Сдать на поверку Клещи электроизмерительные № 28500000000719.	03.07.2018		19

13.7 Планирование

13.7.1 План метрологического обеспечения собственного оборудования

Отчет формируется на основании сведений о периодических работах, предстоящих в указанном периоде. Стоимость выполнения работ в сторонних организациях формируется на основании сведений, указанных в элементе справочника «Номенклатура», на закладке «Места выполнения работ» или заданных обработкой «Установка стоимости выполнения работ сторонними организациями».

← → ☆ План метрологического обеспечения собственного оборудования

Период: 01.01.2021 - 31.12.2021 ☐ Исполнитель:

Организация: АО "Тестовый поверитель" ☐ Подразделение владельца:

Сформировать Настройки... Найти...

Параметры: Период: 01.01.2021 - 31.12.2021
Организация: АО "Тестовый поверитель"

Вид работ						январ. 2021		февр. 2021	
Исполнит	Тип	Оборудование	Инв. №	Зав. №	Последняя дата работ	День	Стоимость	День	Стоимость
Поверка						1		6	2 250,00
Keysight Technology	Средство измерений	Меры длины концевые 1 разряда, Тип 1	222222	3456	26.02.2020			26	
LeCroy Corporation	Средство измерений	Stahlville 7721		513070149	25.02.2020			25	
ФБУ Нижегород	Средство измерений	Объект-микрометр ОМ-О		012	28.02.2019			28	1 200,00
ФБУ Удмуртски	Средство измерений	Элемент нормальный насыщенный Х482		123	26.02.2020			26	1 050,00
ФГУП "ВНИИМ	Средство измерений	Мера электрического сопротивления	10104071102 03	2890	20.02.2020			20	
ФГУП "ВНИИМ	Средство измерений	Мера электрического сопротивления	10104071101 94	201	14.01.2020	14			
ФГУП "ВНИИМ	Средство измерений	Преобразователь переменного напряжения прецизионный	10104070838 3	9552001	20.02.2020			20	
Техническое обслуживание								2	
АО 502 ЗРВИ	Эталон	Эталон единицы длины 2 разряда в диапазоне значений от 0,1 до 0,29			25.02.2020			24	
Отдел 60	Эталон	Эталон единицы длины 1 разряда в диапазон ±2000"			27.03.2020				
Отдел 80	Эталон	Рабочий эталон 2-го разряда единицы импульсного		1231456	11.02.2020			10	
Отдел 80	Эталон	Эталон единицы длины 2 разряда в диапазоне значений от 0,12 до 3,5			27.03.2020				
Итого						1		8	2 250,00

13.7.2 Исполнение плана выполнения работ подразделениями

Плановые показатели формируются на основании проведенных документов «План выполнения работ подразделениями», фактические строятся на основании ведения учета метрологических работ.

← → ☆ Исполнение плана выполнения работ подразделениями (количество)

☒ Период: 01.01.2020 - 31.12.2020 ☒ Организация: АО "Тестовый поверитель"

Сформировать Настройки... Найти...

Объемы работ организации (количество)

Параметры: Организация: АО "Тестовый поверитель"
Период: 01.01.2020 - 31.12.2020

Подразделение	Январь						Февраль					
	первон.план	коррект.	план	факт	%	дельта, руб	первон.план	коррект.	план	факт	%	дельта, руб
Отдел 80	100	-5	95	13	13,68	-82	150		150	7	4,67	-143
Цех 05	50		50			-50	150		150			-150
Итого	150	-5	145	13		-132	300		300	7		-293

13.8 Прочие

13.8.1 Местонахождение СИ

Отчет позволяет отследить текущее местонахождение оборудования, сведения по перемещениям оборудования фиксируются документами системы.

← → ☆ Местонахождение СИ

Владелец СИ: Средство измерений:

Сформировать Настройки... Найти...

Местонахождение СИ

Вид СИ
Текущее местоположение

Подразделение/Контрагент	Дата смены статуса	В текущем статусе (дней)	Наименование СИ	Заводской (инвентарный) номер	Владелец СИ	Исполнитель
Карточка эталона						
Ремонт в подразделении исполнителя						
Отдел 3	05.06.2018	226	Эталон 1	ЭТ125	Отдел 1	Петров Иван Семенович
У владельца						
Отдел 1	01.01.2018	381	Эталон 3	ЭТ125	Отдел 1	
Отдел 3	07.08.2018	163	Эталон единицы длины 3 разряда в диапазоне значений от 1 до 1,009 мм			
Карточка средства измерений						
Проверка в подразделении исполнителя						
У владельца						
Карточка индикатора						
Проверка индикаторов в подразделении исполнителя						
У владельца						
Карточка стандартного образца						
У владельца						
Карточка вспомогательного оборудования						
У владельца						
Карточка испытательного оборудования						
Аттестация в подразделении исполнителя						
На складе длительного хранения						
Ремонт в подразделении исполнителя						
У владельца						
Карточка контрольного оборудования						
Проверка индикаторов в подразделении исполнителя						

13.8.2 Исполнение заявок

Отчет формирует список работ по заявке с отражением статусов заданий на работу.

← → ☆ Исполнение заявок

✓ Период: 01.03.2019 - 30.04.2019

Сформировать Настройки... Найти...

Исполнение заявок

Параметры: Период: 01.03.2019 - 30.04.2019

Заявка	Задание на работы	Оборудование	Заводско й номер	Статус	Работы по заданию завершены	Дата закрытия счета	Количество
Заявка 19/12 от 14.03.2019 12:09:36							1
	Задание на поверку 00000000060 от 14.03.2019 12:10:01	Манометр технический МТ-100 (0-1)МПа	б/н	Не востребовано заказчиком	Да		1
Заявка 19/01 от 14.03.2019 12:13:17							101
	Задание на поверку 00000000061 от 14.03.2019 12:13:19	Манометр технический МТ-100 (0-1)МПа	1	Не востребовано заказчиком	Да	19.04.2019	1
	Задание на поверку 00000000061 от 14.03.2019 12:13:19	Манометр технический МТ-100 (0-1)МПа	10	Не востребовано заказчиком	Да	19.04.2019	1
	Задание на поверку 00000000061 от 14.03.2019 12:13:19	Манометр технический МТ-100 (0-1)МПа	100	Не востребовано заказчиком	Да	19.04.2019	1
	Задание на поверку 00000000061 от 14.03.2019 12:13:19	Манометр технический МТ-100 (0-1)МПа	11	Не востребовано заказчиком	Да	19.04.2019	1
	Задание на поверку 00000000061 от 14.03.2019 12:13:19	Манометр технический МТ-100 (0-1)МПа	12	Не востребовано заказчиком	Да	19.04.2019	1
	Задание на поверку 00000000061 от 14.03.2019	Манометр технический МТ-100 (0-1)МПа	13	Не востребовано заказчиком	Да	19.04.2019	1

13.8.3 Загруженность оборудования (поверки/калибровки)

Отчет формирует сведения о количестве поверок/калибровок выполняемых на эталоне/СО/СИ.

← → ☆ **Загруженность оборудования**

✓ Период: 01.02.2020 – 29.02.2020 ...

Сформировать Настройки... Найти...      

Параметры: Период: 01.02.2020 - 29.02.2020

Тип оборудования	Оборудование	Средство измерений	Вид работ	Задание на работу	Количество СИ (всего)	Количество СИ (работа завершена)
Этапон					12	6
Рабочий эталон 2-го разряда единицы импульсного электрического напряжения в диапазоне значений от 1 мВ до 10 В с длительностью в диапазоне значений от 1 мс до 10 с					2	2
Преобразователь переменного напряжения прецизионный					1	1
Поверка				Задание на поверку 00000000195 от 20.02.2020 13:21:09	1	1
Элемент нормальный насыщенный Х482					1	1
Поверка				Задание на поверку 00000000199 от 26.02.2020 11:00:19	1	1
Рабочий эталон единиц времени в диапазоне значений от 2,8 нс до 1000 с, частоты в диапазоне значений от 1 МГц до 350 МГц					4	2
pH-метр					1	1
Калибровка				Задание на калибровку 00000000194 от 19.02.2020 16:52:12	1	1
Средство измерений 2					2	
Калибровка				Задание на калибровку 00000000193 от 19.02.2020 16:41:32	1	
Калибровка				Задание на калибровку 00000000192 от 19.02.2020 16:40:40	1	
Элемент нормальный насыщенный Х482					1	1
Поверка				Задание на поверку 00000000199 от 26.02.2020 11:00:19	1	1
Рабочий эталон единиц времени и частоты синусоидального сигнала в диапазоне значений от 50 Гц до 49999999,99 Гц					1	1
Мера электрического сопротивления					1	1
Поверка				Задание на поверку 00000000196 от 20.02.2020 13:24:48	1	1

13.8.4 Содержание драгоценных материалов в составе оборудования

Отчет формирует сведения о содержании драгоценных материалов в составе оборудования. Сведения задаются в номенклатуре, если состав в карточке СИ отличается от состава номенклатуры, эти сведения можно отразить в элементе справочника «Карточка СИ».

← → ☆ **Содержание драгоценных материалов в составе оборудования**

Организация: АО "Тестовый поверитель"

Сформировать Настройки... Найти...      

Содержание драгоценных материалов в составе оборудования

Параметры: Организация: АО "Тестовый поверитель"

Владелец	Тип оборудования	Оборудование	Статус	Заводской номер	Инвентарный номер	Место установки
Драгоценный материал			Количество	Единица измерения	Расположение	
Отдел 80						
Средство измерений			В эксплуатации			
Преобразователь термоэлектрический платиновый – платиновый эталонный типа ППО(S) ППО-1-1000-00			019			Группа теплоизмерений
РОДИЙ			0,100000	г		В наконечниках
ПЛАТИНА			0,050000	г		В наконечниках
Отдел 80 (верхний уровень)						
Средство измерений			В эксплуатации			
Преобразователь термоэлектрический платиновый – платиновый эталонный типа ППО(S) ППО-1-1000-00			018			
РОДИЙ			0,100000	г		В наконечниках
ПЛАТИНА			0,050000	г		В наконечниках

14 АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

14.1 Обмен с ФГИС «Аршин»

Для отправки сведений о поверках во ФГИС «Аршин» предназначен документ «Пакет сведений о поверках». Сведения о поверках заполняются оператором по кнопке «Заполнить», перед заполнением ИС проверяет сведения и выдает сообщения в случае, если заполнивший документ «Задание на поверку» оператор, допустил ошибку.

Оператор устанавливает статус «Выгружен» и формирует файл в формате, указанном в руководстве пользователя, доступном на сайте <https://fgis.gost.ru/fundmetrology/registry> в приложении А. ТРЕБОВАНИЯ К ФАЙЛУ CSV ДЛЯ ПАКЕТНОЙ ЗАГРУЗКИ СВЕДЕНИЙ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПОВЕРКИ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ.

N		Наименование СИ	Номер госреестра	Модификац...	Количество	Заводской номер	Дата поверки	Номер
						Конечный заводской	Срок действия	
1	☐	Меры длины концевые 3 разряда	10001-85		1	789	21.05.2017 20.05.2018	1-201
2	☐	Меры длины концевые 2 разряда	10021-85		1	256	22.05.2018 21.08.2018	M455
3	☒	Меры длины концевые 6 разряда	10021-85		1	256	24.05.2018	1/201

Загрузку сведений о поверке и отслеживании публикации выполняет ответственный сотрудник на сайте ФГИС «Аршин».

После публикации пакета оператор устанавливает статус пакета в значение «Опубликован в ФГИС» и проводит документ. С этого момента редактирование в заданиях на поверку из этого пакета возможно только тех сведений, которые не были выгружены в Федеральный информационный фонд.

14.2 Настройка прав пользователей

В ИС настройка прав доступа организована по группам доступа, у каждой группы доступа есть профиль доступа. Группы доступа - настройка прав доступа и ограничений для пользователей и групп пользователей. Группа доступа определяет совокупность действий с данными программы, которые

могут выполнять участники этой группы. Профили групп доступа - настройка предустановленных шаблонов групп доступа пользователей. Профили групп доступа, как правило, объединяют в себе несколько ролей. При включении пользователя в группу доступа ему назначаются все роли, заданные в профиле группы доступа.

В ИС добавлены predetermined profiles and access groups:

- Администраторы
- Инженер
- Метролог
- Ответственный за метрологический надзор
- Ответственный за метрологическую экспертизу
- Руководитель лаборатории
- Руководитель подразделения
- Сотрудник бюро приемки

14.3 Даты запрета изменения

Даты запрета изменения - включите флажок, для того чтобы использовать даты запрета изменения данных программы. После этого становится активной команда:

Настроить - Переход к установке запрета редактирования данных программы до определенной даты (данных прошлых периодов).

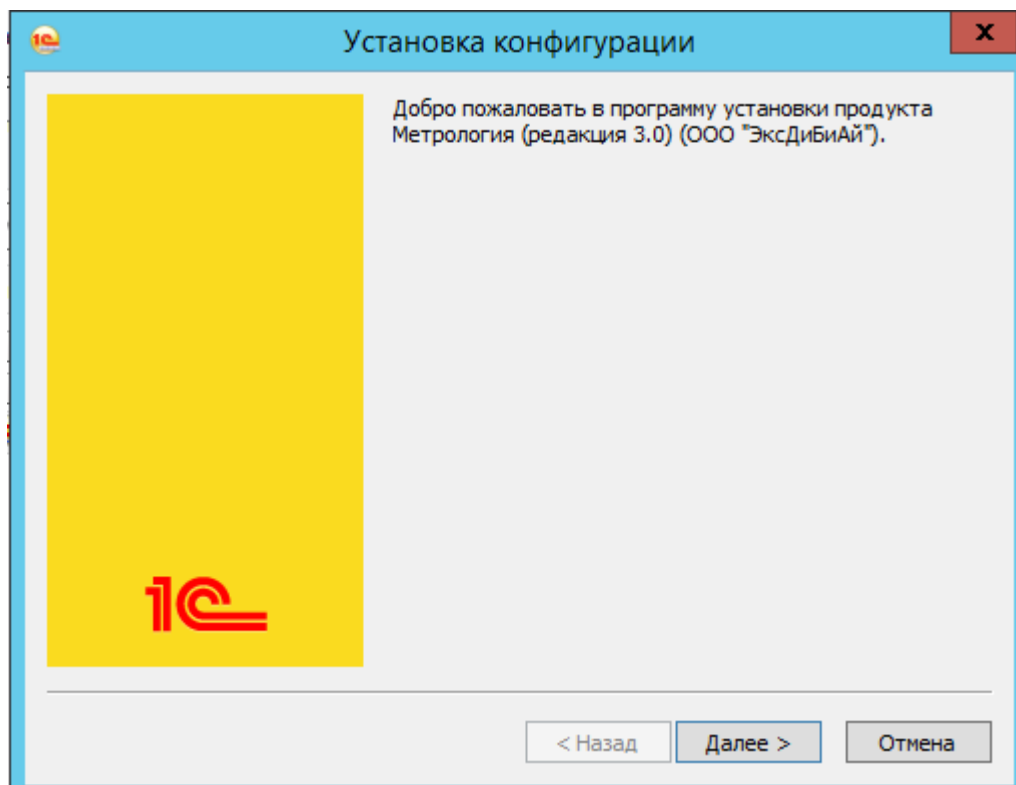
ИНСТРУКЦИЯ ПО УСТАНОВКЕ «ИС МЕТРОЛОГИЯ»

Для работы с информационной системой необходимо программное обеспечение фирмы «1С» - технологическая платформа 1С:Предприятие 8 с версией не ниже 8.3.12.1567, которая должна быть установлена на компьютер до установки «ИС Метрология».

Архив, содержащий дистрибутив, надо распаковать, чтобы открыть папку вида:

Имя	Дата изменения	Тип	Размер
1cv8.efd	12.02.2019 18:26	Файл "EFD"	122 432 КБ
setup	12.02.2019 18:26	Файл	1 079 КБ
setup.exe	12.02.2019 18:26	Приложение	2 250 КБ

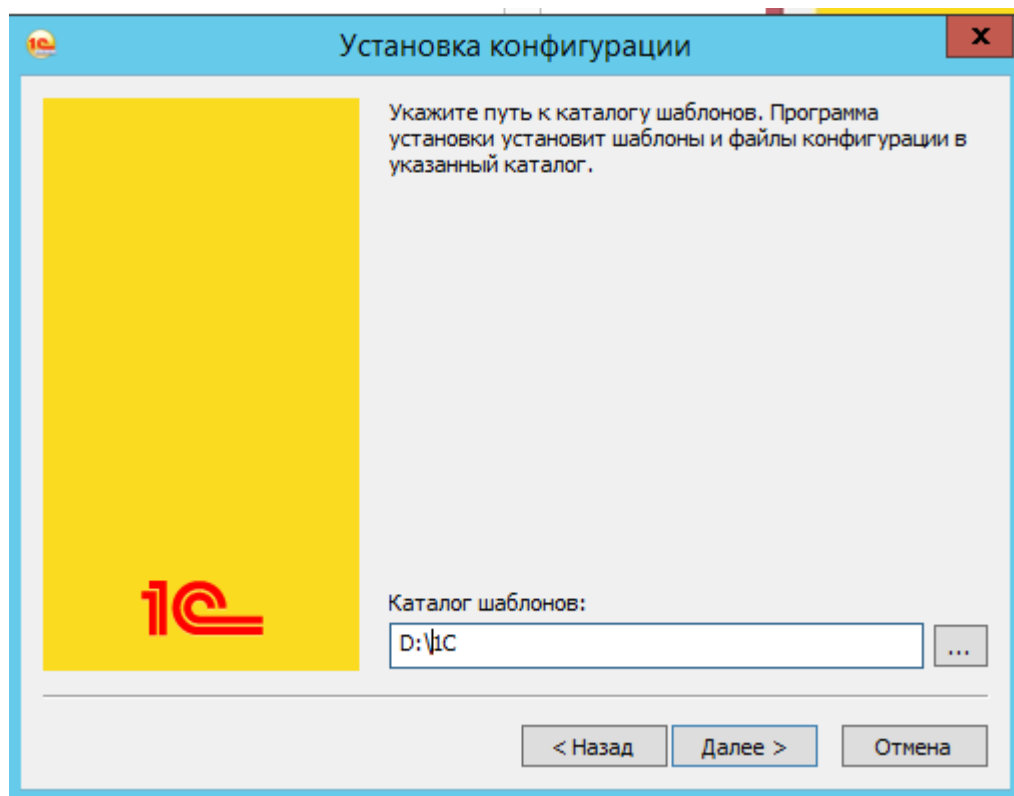
Запускаем файл Setup двойным нажатием, что вызовет начало установки шаблона конфигурации на жесткий диск. Вы увидите окно:



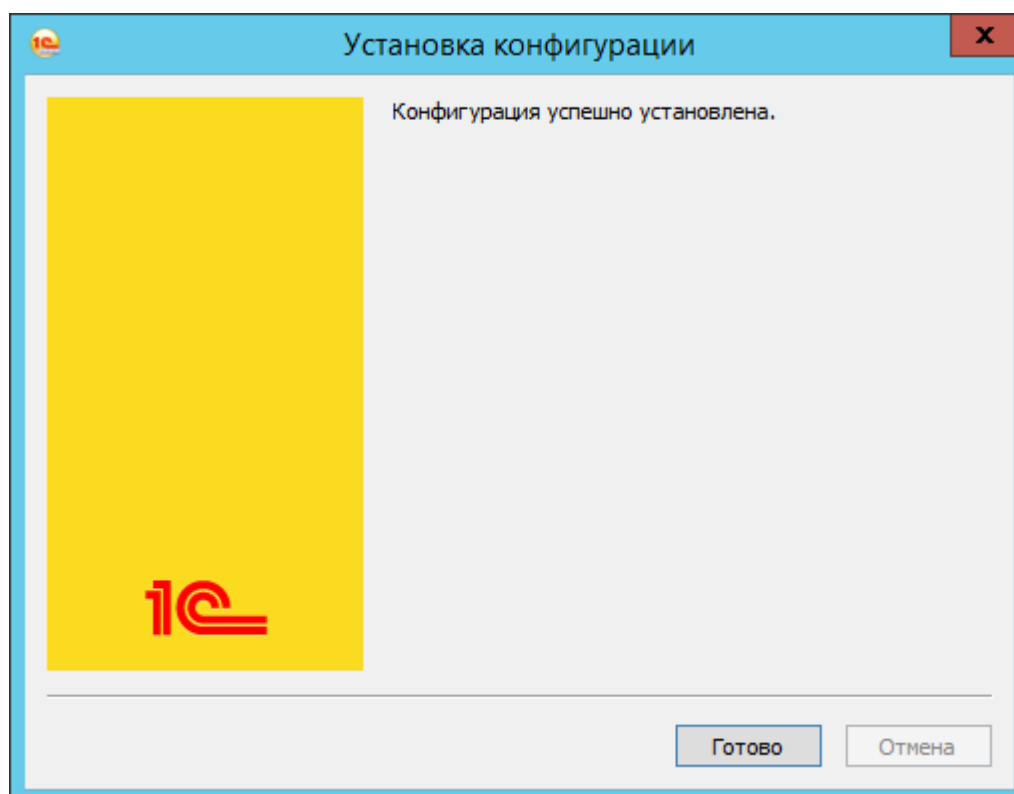
Нажимаем «Далее».

Программа спросит, куда установить шаблон конфигурации? Можете оставить стандартный путь, можете указать свой.

Нажимаем «Далее».



Процесс установки занимает, как правило, несколько секунд. После чего вы увидите окно:



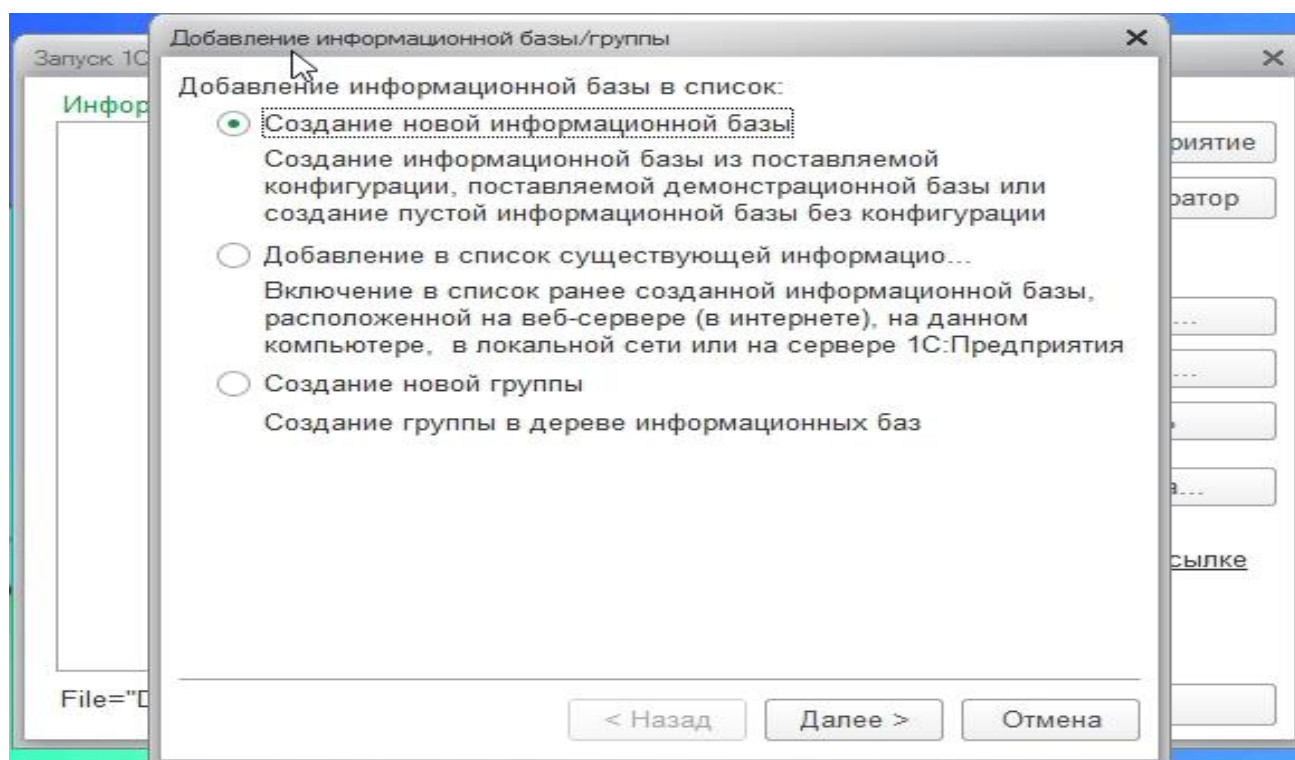
Нажимаем «Готово».

Шаблон конфигурации, в которой нам предстоит работа, создан.

Далее ищем на рабочем столе или в меню «Пуск» ярлык 1С и запускаем его.

Видим окно со списком информационных баз.

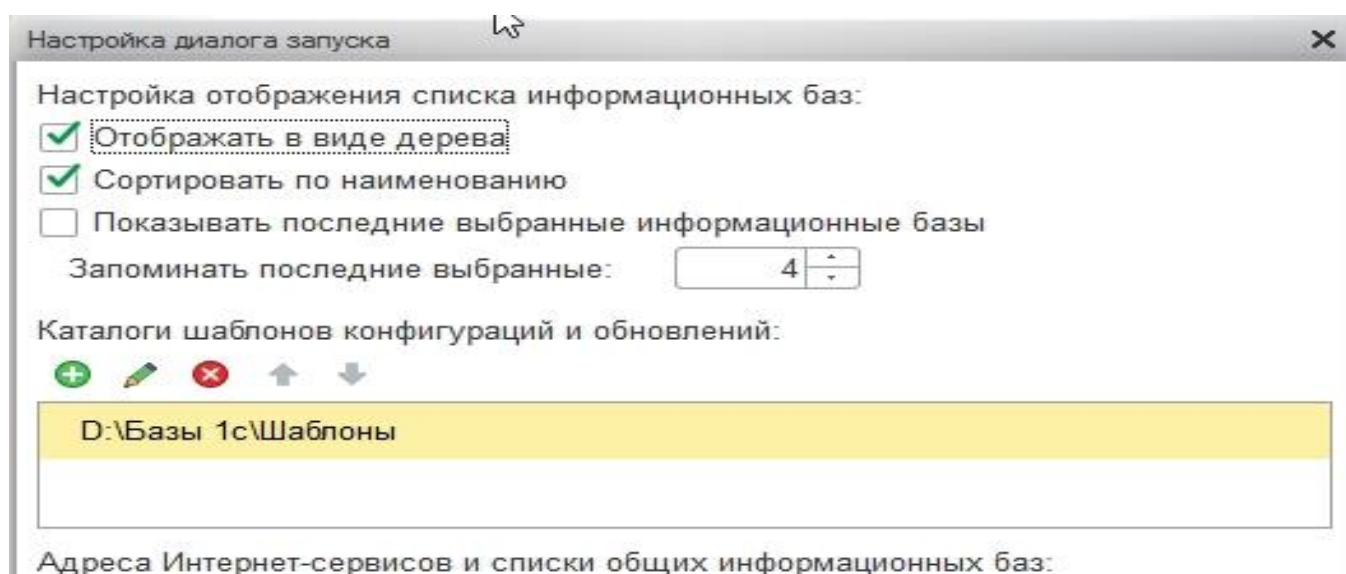
В случае если Вы создаете базу первый раз, список баз будет пуст и программа сама предложит Вам создать новую базу. Если же список баз не пуст, то создать новую базу можно нажав кнопку «Добавить» в правой части окна.



Нас интересует пункт «Создание новой информационной базы». Соответственно нажимаем «Далее».

Здесь надо выбрать «Создание информационной базы из шаблона», а также ту версию конфигурации, которую мы установили ранее.

Если окно со списком шаблонов конфигурации пусто, то возвращаемся к списку баз и нажимаем кнопку «Настройка». Она находится там же, где кнопка «Добавить», чуть ниже.

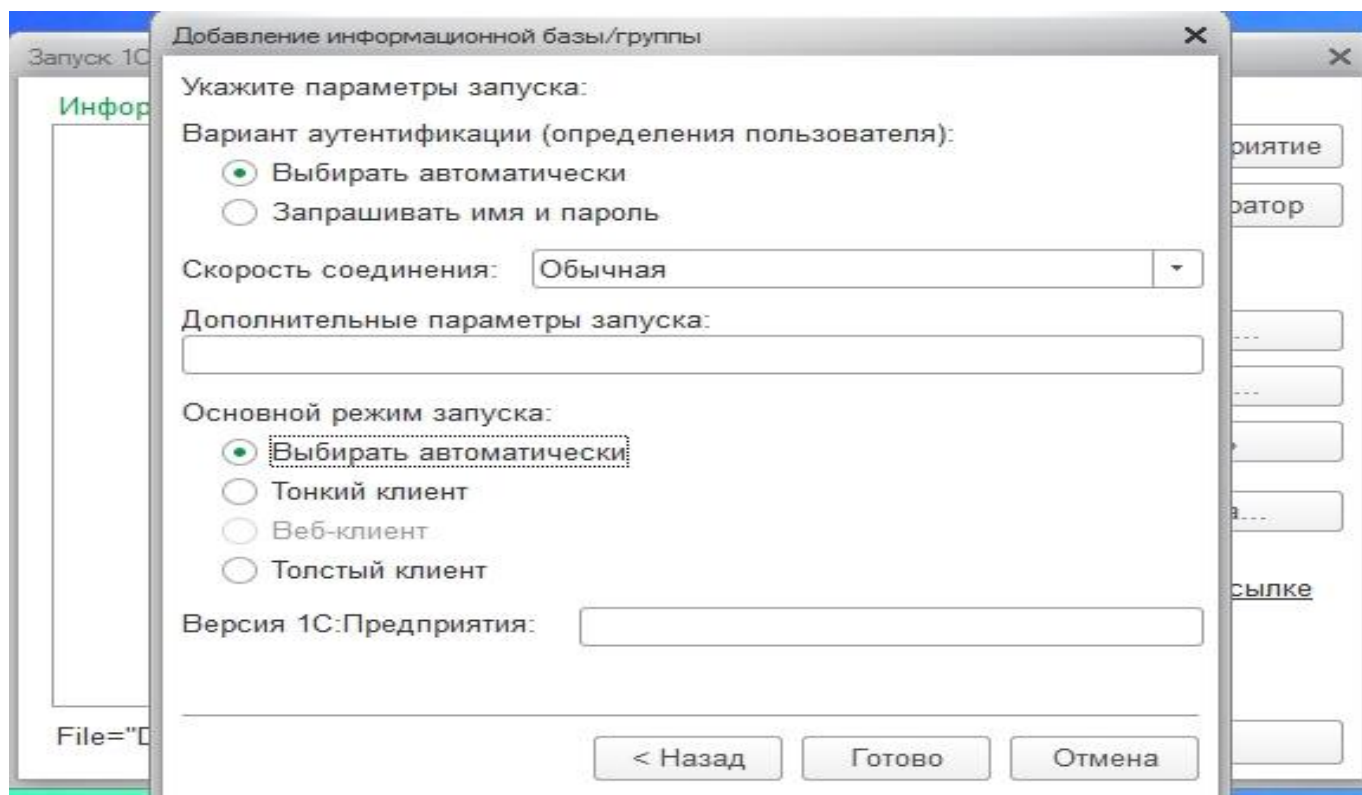


Проверьте, чтобы путь, в который Вы установили шаблон конфигурации, был указан в окне каталогов, как показано на скриншоте. Далее возвращаемся к предыдущему окну. Выбираем конфигурацию, которую хотим создать и нажимаем «Далее».

Программа предложит придумать название конфигурации. Это название будет отображаться в списке баз. Нажимаем «Далее».

Указываем путь к папке, в которой будет лежать наша новая база.

Далее следует окно, предназначенное для корректировки параметров запуска. Корректировать параметры не требуется, оставляем значения по умолчанию. Если у вас на компьютере уже была установлена платформа 1С, то в последнем окне «Версия 1С Предприятия» можно указать версию платформы. Если в окне написать 8.2 или 8.3, то программа будет запускаться на последней найденной версии соответствующей платформы. Также можно указать версию платформы полностью. В этом случае конфигурация будет запускаться только под этой версией, невзирая на наличие других версий.



Нажимаем «Готово» и запасаемся терпением. Создание базы занимает примерно 3-7 минут в зависимости от параметров вашего компьютера.

После создания базы программа перенаправляет вас к начальному окну со списком баз, где вы увидите свою новую конфигурацию.

После чего вам остается только запустить режим «1С:Предприятие» или «Конфигуратор» и начать работу.

Готово, мы завершили установку «ИС Метрология»!

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОБНОВЛЕНИЮ «ИС МЕТРОЛОГИЯ»

Для обновления версии конфигурации следует использовать режим «Обновление конфигурации». Файл обновления 1Cv8.cfu находится в подкаталоге \Metrology\номер версии\ каталога шаблонов.

Сделайте резервную копию вашей информационной базы. Резервную копию можно создать:

- при использовании файлового варианта 1С:Предприятия 8 - путем копирования файла 1CV8.1CD в отдельный каталог
- при использовании клиент - серверного варианта 1С:Предприятия 8 - средствами СУБД

Во время обновления конфигурации не должны выполняться регламентные и фоновые задания:

Для контроля за выполнением заданий и их отмены необходимо использовать обработку «Консоль заданий» с диска ИТС.

Если существуют задания, выполняемые по расписанию, необходимо запретить их выполнение на время обновления конфигурации.

При использовании файлового варианта работы с информационной базой для этого нужно завершить работу программы - планировщика заданий.

В клиент-серверном варианте работы следует использовать утилиту администрирования, где нужно установить флаг «Блокировка регламентных заданий включена» в свойствах информационной базы.

Если в конфигурации выполнялись доработки, вызывающие запуск фоновых заданий, следует запретить их выполнение на время обновления конфигурации.

После обновления конфигурации выполнение заданий можно вновь разрешить.

Запустите систему 1С:Предприятие в режиме «Конфигуратор».

Откройте конфигурацию, для этого в меню «Конфигурация» выберите пункт «Открыть конфигурацию».

Вызовите режим «Обновление конфигурации», для этого в меню «Конфигурация», подменю «Поддержка», выберите пункт «Обновить конфигурацию».

В диалоге выбора обновления в качестве источника обновления укажите «Поиск доступных обновлений», после чего выберите нужное обновление в соответствующем списке.

Если в списке обновлений необходимое обновление отсутствует, то в диалоге выбора обновления в качестве источника обновления укажите «Выбор файла обновления», после чего выберите нужный файл обновления (по умолчанию 1cv8.cfu).

В окне «Обновление конфигурации» нажмите кнопку «Готово» для продолжения обновления конфигурации.

После завершения будет открыто окно «Конфигурация», содержащее конфигурацию с внесенными изменениями. Выполните сохранение конфигурации.

Запустите систему 1С:Предприятие в режиме «Предприятие». При запуске будут выполнены процедуры-обработчики по обновлению данных информационной базы.